

KẾ HOẠCH

Rà soát, xây dựng phương án đơn giản hóa, ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước quận Hoàng Mai năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 136/KH-UBND ngày 04/5/2024 của UBND thành phố Hà Nội về rà soát, xây dựng phương án đơn giản hóa, ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội năm 2024, UBND quận Hoàng Mai xây dựng Kế hoạch rà soát, xây dựng phương án đơn giản hóa, ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính nội bộ (sau đây gọi là TTHC nội bộ) trong các cơ quan hành chính nhà nước quận Hoàng Mai năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục rà soát, chuẩn hóa, công bố TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền, phạm vi giải quyết của UBND Quận, Chủ tịch UBND Quận, cơ quan chuyên môn của UBND Quận; UBND các phường, bảo đảm thực hiện thống nhất trên địa bàn Quận và việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức theo đúng thủ tục, trình tự đã được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt, công bố.

- Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước để nâng cao hiệu quả thực thi công vụ, khơi thông nguồn lực, phát triển kinh tế - xã hội.

- Ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ cho đơn vị tiếp nhận ủy quyền nhằm tăng tính chủ động cho các đơn vị có năng lực tổ chức triển khai, có nguồn lực tốt. Tạo điều kiện tối đa cho các đơn vị phát huy tính sáng tạo, linh hoạt, tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong việc tổ chức thực hiện với các nhiệm vụ được ủy quyền; đảm bảo phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các ngành với ngành và giữa các ngành với cấp trong quản lý theo ngành, lĩnh vực và quản lý theo địa bàn.

2. Yêu cầu

- Rà soát, chuẩn hóa, công bố bổ sung TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền quản lý của UBND Quận; các phòng quản lý nhà nước, UBND các phường trên địa bàn Quận.

- Việc đơn giản hóa phải bảo đảm hiệu quả, hợp lý và đúng pháp luật, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước. Kết quả đơn giản hóa phải có phương án thực thi và được triển khai thực hiện.

- Việc ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ được triển khai trên cơ sở thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ, bảo đảm cấp nào thực hiện hiệu quả hơn,



thuận lợi hơn thì giao cấp đó thực hiện. Cơ quan ủy quyền phối hợp cơ quan được ủy quyền bảo đảm các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ khi được ủy quyền. Bảo đảm nguyên tắc không né tránh, đùn đẩy trách nhiệm trong việc thực hiện phân cấp, ủy quyền.

- Kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định, các TTHC nội bộ không cần thiết, không còn phù hợp; nâng cao hiệu quả thực thi công vụ; tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan trong giải quyết các TTHC nội bộ.

- Các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, thống nhất, khoa học các công việc cụ thể được giao tại Kế hoạch, bảo đảm tiến độ, chất lượng và mục tiêu đề ra; phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND-UBND Quận và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện.

3. Thống nhất khái niệm, tên gọi TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội

Tại Kế hoạch số 136/KH-UBND ngày 04/5/2024 của UBND thành phố Hà Nội về rà soát, xây dựng phương án đơn giản hóa, ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội năm 2024 đã thống nhất: Về nội hàm, khái niệm các quy trình nội bộ giải quyết công việc (ngoài thủ tục hành chính) và TTHC nội bộ các văn bản đã ban hành đều tương đồng với nhau về tiêu chí rà soát, xác định tên gọi và xây dựng nội dung. Kế hoạch này thống nhất tên gọi “quy trình nội bộ giải quyết công việc (ngoài thủ tục hành chính)” thành “TTHC nội bộ”.

Khái niệm TTHC nội bộ xác định tại Kế hoạch này được hiểu là trình tự, cách thức thực hiện, hồ sơ và yêu cầu, điều kiện do cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền quy định để giải quyết công việc cụ thể cho cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị thuộc cơ quan hành chính nhà nước hoặc bảo đảm việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước Quận.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi, đối tượng thực hiện rà soát đơn giản hóa TTHC nội bộ

a) Phạm vi

Rà soát, phê duyệt và thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước Quận, gồm:

- TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận;
- TTHC nội bộ đã được phê duyệt theo nội dung tại Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 28/3/2022 của UBND Thành phố gồm:

+ TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận (gồm TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Quận và TTHC nội bộ liên thông giữa UBND Quận và UBND các phường, được phê duyệt theo quy định tại Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 6/4/2022 của UBND Quận);

+ TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND các phường trên địa bàn Quận.

- Tiếp tục rà soát, xây dựng quy trình, ban hành TTHC nội bộ hoặc tham mưu trình Chủ tịch UBND Quận công bố TTHC nội bộ theo ngành, lĩnh vực; thực hiện hiện đơn giản hóa TTHC nội bộ.

b) Đối tượng thực hiện

- *Các phòng quản lý nhà nước*

+ Phối hợp với các Sở, ban, ngành thuộc Thành phố trong việc thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ;

+ Thống kê, rà soát các TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận theo ngành, lĩnh vực phụ trách, đảm bảo nguyên tắc đơn vị nào chủ trì tham mưu ban hành văn bản có quy định TTHC nội bộ thì đơn vị đó chủ trì thống kê, rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ, trình UBND Quận công bố TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận theo ngành, lĩnh vực phụ trách;

+ Tham mưu phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận theo ngành, lĩnh vực phụ trách (các TTHC nội bộ đã được Chủ tịch UBND Quận công bố);

+ Thực hiện đơn giản hóa các TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý.

- *Văn phòng HĐND-UBND Quận:* Kiểm soát chất lượng thống kê, rà soát, đơn giản hóa của các đơn vị, kiểm soát dự thảo Quyết định công bố TTHC nội bộ, dự thảo Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trước khi trình Chủ tịch UBND Quận xem xét, quyết định.

- *UBND các phường*

+ Phối hợp với các Sở, ban, ngành thuộc Thành phố, UBND Quận trong việc thực hiện thống kê, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ;

+ Thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý.

2. Phạm vi, đối tượng thực hiện ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ

a) Phạm vi

Rà soát, xây dựng phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước là TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận (gồm TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Quận và TTHC nội bộ liên thông giữa UBND Quận và UBND các phường, được phê duyệt theo quy định tại Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 6/4/2022 của UBND Quận).

b) Đối tượng thực hiện:

- *Các phòng quản lý nhà nước*

+ Phối hợp với các Sở, ban, ngành thuộc Thành phố trong việc xây dựng phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ;

+ Tham mưu xây dựng phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận theo ngành, lĩnh vực quản lý;

+ Thực hiện phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý;

- Văn phòng HĐND-UBND Quận: Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị tổng hợp phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ, báo cáo UBND Thành phố.

3. Lưu ý

- Các TTHC không thuộc phạm vi của Kế hoạch này: TTHC thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; thủ tục xử lý vi phạm hành chính, thủ tục thanh tra và thủ tục hành chính có nội dung bí mật nhà nước.

- Chế độ báo cáo theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước không thuộc phạm vi của Kế hoạch này.

- Không đề xuất ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND cấp xã (gồm TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã/Chủ tịch UBND cấp xã).

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU

1. Về thống kê, công bố, công khai TTHC nội bộ

Trong năm 2024, tiếp tục công bố, công khai bổ sung TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận trên Cổng thông tin điện tử Quận, Trang thông tin điện tử các phường.

2. Về rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ

Tiếp tục rà soát, phê duyệt phương án đơn giản hóa, cắt giảm ít nhất 20% TTHC nội bộ, 20% chi phí tuân thủ TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận; TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của các phòng, ban, đơn vị; TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND các phường.

3. Về ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ

Phân đầu ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ đối với ít nhất 20% số TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận; TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của các phòng, ban, đơn vị.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Trình công bố bổ sung TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận; UBND các phường

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, UBND các phường
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND Quận.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/5/2024.
- Sản phẩm dự kiến: Quyết định công bố TTHC nội bộ thuộc phạm vi

quản lý của UBND Quận, các phòng, UBND các phường.

2. Rà soát, phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận, UBND các phường

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, UBND các phường.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND- UBND Quận, các đơn vị có liên quan;
- Thời gian hoàn thành: Phê duyệt phương án trước ngày 15/8/2024;
- Sản phẩm dự kiến:
 - + Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận;
 - + Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND các phường.

3. Thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận và UBND các phường trên địa bàn Quận.

- Cơ quan chủ trì: các phòng, UBND các phường.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND Quận, các đơn vị có liên quan;
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/8/2024.
- Sản phẩm dự kiến: Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định công bố TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của các phòng, UBND các phường và tổ chức triển khai thực hiện.

4. Thực hiện chuẩn hóa, thống nhất TTHC nội bộ của UBND Quận, UBND các phường

a) Trên cơ sở phê duyệt bổ sung và triển khai thực hiện phương án đơn giản hóa các TTHC nội bộ của UBND Quận, UBND các phường, các phòng, ban, đơn vị tổng hợp gửi các Sở, ngành quản lý nhà nước theo lĩnh vực để tổng hợp.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị thống kê, tổng hợp các TTHC nội bộ theo các lĩnh vực (cấp huyện, cấp xã) gửi các Sở, ngành quản lý nhà nước theo lĩnh vực.
- Cơ quan tổng hợp: Các Sở, ngành liên quan.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND Quận
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/9/2024.
- Sản phẩm dự kiến: Báo cáo tổng hợp các TTHC nội bộ và nội dung TTHC nội bộ theo ngành, lĩnh vực.

b) Trên cơ sở Quyết định của Chủ tịch UBND Thành phố công bố TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND cấp huyện, UBND cấp xã theo lĩnh vực trên địa bàn Thành phố, các phòng, ban, đơn vị, UBND các phường căn cứ điều kiện, chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị, triển khai thực hiện các TTHC nội bộ trên địa bàn đảm bảo theo tình hình, điều kiện của đơn vị.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị, UBND các phường.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND Quận, các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Triển khai phương án thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ theo nội dung ủy quyền: Rà soát, xây dựng văn bản về ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận, TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND các phường.

- Nguyên tắc:

+ Đúng quy định pháp luật hiện hành được quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương (được sửa đổi năm 2019) và quy định tại pháp luật chuyên ngành;

+ Việc ủy quyền cho đơn vị tiếp nhận ủy quyền phải bảo đảm điều kiện về tài chính, nguồn nhân lực và các điều kiện cần thiết khác.

+ Tăng tính chủ động cho các đơn vị có năng lực tổ chức triển khai, có nguồn lực tốt. Tạo điều kiện tối đa cho các đơn vị phát huy tính sáng tạo, linh hoạt, tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong việc tổ chức thực hiện với các nhiệm vụ được ủy quyền; đảm bảo phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các ngành với ngành và giữa các ngành với cấp trong quản lý theo ngành, lĩnh vực và quản lý theo địa bàn.

a) Nội dung 1: Nghiên cứu, tham mưu việc ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ban, đơn vị
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND Quận, các đơn vị có liên quan;

- Giai đoạn 1: Xây dựng văn bản về ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ

+ Thời gian hoàn thành: Tham mưu phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ, báo cáo UBND Quận trước ngày 30/5/2024.

+ Sản phẩm dự kiến: Văn bản về ủy quyền.

- Giai đoạn 2: Trình cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản về ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận

+ Thời gian hoàn thành: Ban hành văn bản về ủy quyền TTHC nội bộ trước ngày 30/6/2024.

+ Sản phẩm dự kiến: Quyết định về ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận. Trong đó, đối với ủy quyền xác định thời hạn ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ trong thời hạn 12 tháng.

- Giai đoạn 3: Tham mưu việc công bố TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận sau ủy quyền.

+ Thời gian thực hiện: Ngay sau khi UBND Quận, Chủ tịch UBND Quận ban hành Quyết định về ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ.

+ Sản phẩm dự kiến: Sửa đổi Quyết định TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận.

b) Nội dung 2: Nghiên cứu, tham mưu việc ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ban, đơn vị.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Thời gian hoàn thành: Xây dựng phương án ủy quyền, ban hành Quyết định ủy quyền trước ngày 30/6/2024.

- Sản phẩm dự kiến: Quyết định phê duyệt phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của phòng, ban, đơn vị

- Tổ chức triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch này tại đơn vị;
- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ theo ngành, lĩnh vực, các phòng, ban, đơn vị triển khai thực hiện theo các nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch này đảm bảo hiệu quả, chất lượng và tiến độ được giao.
- Rà soát, đánh giá thực trạng về nguồn lực, tổ chức bộ máy, biên chế, trên cơ sở đó, các cơ quan, đơn vị đề xuất các TTHC nội bộ cần ủy quyền đảm bảo phù hợp với nguồn lực, tổ chức, biên chế của đơn vị nhận ủy quyền.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND Quận, UBND các phường đánh giá tính khả thi và hiệu quả của việc ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ.

2. Trách nhiệm của UBND các phường

- Tổ chức triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch này tại đơn vị;
- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện theo các nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch này đảm bảo hiệu quả, chất lượng và tiến độ được giao.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND Quận, các phòng, ban, đơn vị đánh giá tính khả thi và hiệu quả của việc ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ.

3. Văn phòng HĐND-UBND Quận

- Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị rà soát, thống kê các TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận.
- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị trong quá trình triển khai Kế hoạch này, tổng hợp kết quả, báo cáo UBND Quận.
- Nghiên cứu, có ý kiến trao đổi để các phòng, ban, đơn vị hoàn thiện phương án đơn giản hóa, phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND Quận.
- Kiểm soát dự thảo Quyết định công bố TTHC nội bộ; Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ; Quyết định phê duyệt phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ của các phòng, ban, đơn vị trước khi trình

Chủ tịch UBND Quận ban hành.

- Kiểm tra việc thực hiện rà soát, thống kê, đơn giản hóa, ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ của các đơn vị, lồng ghép trong nội dung kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Kế hoạch của UBND Quận.

4. Phòng Tài chính Kế hoạch

- Tổng hợp các nội dung về nguồn lực ngân sách.
- Rà soát, đánh giá, đảm bảo nguồn lực của các đơn vị để thực hiện khi phương án ủy quyền giải quyết TTHC nội bộ được phê duyệt.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được sử dụng từ nguồn ngân sách đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, các phòng, ban, đơn vị; UBND các phường, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND Quận (qua Văn phòng HĐND-UBND Quận) xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND Thành phố;
- TT Quận uỷ, TT HĐND Quận;
- Lãnh đạo UBND Quận;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- UBND các phường;
- Cổng thông tin điện tử Quận;
- Lưu VT, TNHS./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Võ Xuân Trọng

3 MAI T.P. 11/11