

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập
thuộc UBND xã Ứng Hòa năm 2026**

Căn cứ Quyết định số 1817/QĐ-UBND ngày 06/7/2026 của UBND xã Ứng Hoà về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Ứng Hòa năm 2026;

UBND xã Ứng Hoà thông báo việc thực hiện tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Ứng Hòa năm 2026 như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Số lượng viên chức cần tuyển dụng

Tổng số viên chức xã cần tuyển dụng năm 2026: **76** chỉ tiêu giáo viên, cụ thể như sau:

- Giáo viên Mầm non: 4 chỉ tiêu;
- Giáo viên Tiểu học: 39 chỉ tiêu;
- Giáo viên Trung học cơ sở: 33 chỉ tiêu.

(Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển chung

2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức¹:

- Có 01 quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch;
- Đang cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật về hoạt động nghề nghiệp.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký tuyển dụng viên chức²:

¹ Căn cứ theo Điều 19 Luật Viên chức

² Căn cứ theo Khoản 4 Điều 14 Luật Nhà giáo

- Người mất năng lực hành vi dân sự, bị hạn chế năng lực hành vi dân sự hoặc người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;

- Người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc;

- Người đã có tiền án về các tội xâm phạm an ninh quốc gia, các tội xâm phạm tính mạng, sức khỏe, nhân phẩm, danh dự của con người theo quy định của Bộ luật Hình sự.

2.3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng³:

- Người có thời gian làm nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục đúng vị trí việc làm cần tuyển dụng hoặc giảng dạy, giáo dục ở cấp học, trình độ đào tạo khác nhưng môn học, ngành học giảng dạy phù hợp với vị trí việc làm tuyển dụng từ đủ 03 năm (36 tháng) trở lên, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của pháp luật (nếu không liên tục và chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội 01 lần thì được cộng dồn); Được cộng 05 điểm vào kết quả vòng 2.

- Người có chứng chỉ kỹ năng nghề quốc gia bậc 4 trở lên hoặc người có kinh nghiệm làm việc trong thực tế sản xuất, kinh doanh, dịch vụ phù hợp với ngành, nghề giảng dạy từ đủ 03 năm (36 tháng) trở lên, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của pháp luật (nếu không liên tục và chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội 01 lần thì được cộng dồn): Được cộng 05 điểm vào kết quả vòng 2.

- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số; sĩ quan quân đội, quân nhân chuyên nghiệp phục viên; sĩ quan, hạ sĩ quan Công an nhân dân xuất ngũ; người làm công tác cơ yếu chuyển ngành; học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị; con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945, con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân, con của Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân; công nhân, viên chức quốc phòng thôi việc còn trong độ tuổi lao động; đội viên thanh niên xung phong, trí thức trẻ tình nguyện đến công tác tại các khu kinh tế

³ Căn cứ theo Điều 6 Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ và Điều 8 Nghị định số 259/2026/NĐ-CP

quốc phòng sau khi hoàn thành nhiệm vụ tham gia dự án: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

3. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển cụ thể

Người dự tuyển phải có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định chuẩn chức danh nghề nghiệp và phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.

(Chi tiết tại phụ lục kèm theo)

II. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, LỆ PHÍ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU

1. Nộp phiếu đăng ký dự tuyển

1. Người đăng ký dự tuyển tự làm phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (*in 2 mặt*) theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 259/2026/NĐ-CP.

- Người đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển (khi nộp xuất trình Căn cước công dân hoặc các giấy tờ tùy thân khác), nếu nộp hộ phải xuất trình thêm giấy ủy quyền có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

- Người đăng ký dự tuyển không được thay đổi nguyện vọng sau khi đã nộp phiếu.

- Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo liên lạc được qua số điện thoại, Email đã đăng ký trong Phiếu đăng ký dự tuyển; được thông báo triệu tập khi cần thiết trong quá trình tuyển dụng phải có mặt đúng ngày, giờ, địa điểm theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng.

- Người đăng ký dự tuyển phải có trách nhiệm theo dõi thời gian thực hiện Kế hoạch và các văn bản, thông báo có liên quan đến kỳ tuyển dụng tại Trang thông tin điện tử xã: <http://unghoa.hanoi.gov.vn> trong suốt quá trình đăng ký dự tuyển.

2. Thời hạn tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: ***Giờ hành chính các ngày, từ ngày 07/7/2026 đến ngày 05/8/2026.***

Địa chỉ: Phòng Văn hóa - Xã hội, UBND xã Ứng Hòa, thành phố Hà Nội.

3. Lệ phí dự tuyển

Mức thu phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức (Mức thu phí dự tuyển của thí sinh sẽ có thông báo cụ thể sau).

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI

TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, nội dung tuyển dụng

Hình thức: Thi tuyển được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:

(1) Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung

- Hình thức thi: Trắc nghiệm 60 câu hỏi trên máy vi tính về pháp luật nhà giáo, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành Giáo dục, về vị trí việc làm dự tuyển.

- Thời gian thi: 60 phút.

- Người dự tuyển trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên thì được tham dự vòng 2.

(2) Vòng 2: Đánh giá năng lực người đăng ký dự tuyển thông qua thực hành sư phạm

- Hình thức thi: Thực hành giảng dạy và xử lý tình huống sư phạm.

- Thời gian thi: Tối đa 45 phút.

- Thang điểm: 100 điểm.

Việc tổ chức thi tuyển thực hiện theo Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 về ban hành nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức.

2. Nguyên tắc xác định người trúng tuyển

2.1. Người trúng tuyển phải đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm, kể cả đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều đơn vị sử dụng viên chức khác nhau.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì việc xác định người trúng tuyển được thực hiện theo thứ tự ưu tiên sau:

a) Người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn;

b) Nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND xã quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên lần lượt như sau:

- Có trình độ chuyên môn dự tuyển cao hơn.

- Xếp loại tốt nghiệp cao hơn.

- Có điểm trung bình học tập toàn khóa cao hơn.

- Có thời gian công tác có đóng Bảo hiểm xã hội bắt buộc đúng vị trí việc

làm nhiều hơn.

- Người dự tuyển là nữ.
- Có tuổi đời cao hơn.

2.3. Đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều đơn vị sử dụng viên chức khác nhau thì việc xác định đơn vị trúng tuyển thực hiện theo thứ tự ưu tiên lựa chọn trong Phiếu đăng ký dự tuyển của người trúng tuyển. Trường hợp số người trúng tuyển cùng đăng ký tuyển dụng vào một cơ quan, đơn vị sử dụng nhiều hơn số chỉ tiêu tuyển dụng của cơ quan, đơn vị đó thì ưu tiên lựa chọn người có kết quả tuyển dụng cao hơn. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của cơ quan, đơn vị sử dụng thì lựa chọn theo thứ tự ưu tiên quy định tại mục 2.2 phần III.

2.4. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2

2.5. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	Ngày 06/7/2026	- Ban hành Quyết định phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Ứng Hòa năm 2026; - Thông báo công khai chỉ tiêu tuyển dụng, giáo viên, thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển; - Thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát, Tổ tiếp nhận phiếu	Chủ tịch UBND xã
2	Trước ngày 08/7/2026	- Thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.	Hội đồng tuyển dụng
3	Từ ngày 06/7/2026 đến 17h00' ngày 05/8/2026	- Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển giáo viên, tạm thu lệ phí dự tuyển; - Công bố tài liệu, nội dung ôn tập; - Thuê đơn vị tổ chức thi.	Tổ tiếp nhận phiếu; Hội đồng tuyển dụng
4	Từ ngày 06/8/2026 đến ngày 07/8/2026	- Tổng hợp, phân loại và kiểm tra tiêu chuẩn, điều kiện của người đăng ký dự tuyển dựa trên phiếu đăng ký - Thông báo kết quả thẩm định phiếu đăng ký dự tuyển.	Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển; Hội đồng tuyển dụng
6	Trước ngày 10/8/2026	- Thông báo danh sách, triệu tập thí sinh đủ điều kiện thi Vòng 1 và niêm yết công khai tại trụ sở;	Hội đồng tuyển dụng; Chủ tịch

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
		- Thành lập Ban coi thi; Tổ phục vụ; - Niêm yết công khai danh sách thí sinh tại các phòng thi.	UBND xã; các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
7	Từ ngày 14/8/2026 đến ngày 15/8/2026	- Tập trung thí sinh, khai mạc kỳ tuyển dụng, phổ biến quy chế thi và chi tiết thời gian thi; - Tổ chức thi trắc nghiệm kiến thức chung trên máy vi tính. (Công bố kết quả ngay sau khi thi).	Hội đồng tuyển dụng; các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
8	Trước ngày 16/8/2026	- Công khai danh sách thí sinh dự thi vòng 2; - Số lượng phòng thi, danh sách thí sinh, số báo danh, sơ đồ điểm thi.	Hội đồng tuyển dụng; các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
9	Từ ngày 16/8/2026 đến ngày 18/8/2026	- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực để tổ chức thi vòng 2; - Niêm yết công khai danh sách thí sinh tại các phòng thi.	Hội đồng tuyển dụng; các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
10	Từ ngày 20/8/2026 đến ngày 22/8/2026	- Tổ chức thi vòng 2 (hình thức thi giảng kết hợp xử lý tình huống)	Hội đồng tuyển dụng; các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
11	Trước ngày 25/8/2026	Báo cáo kết quả tuyển dụng	Hội đồng tuyển dụng
12	Trước ngày 27/8/2026	- Quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng; - Thông báo công khai kết quả trúng tuyển; - Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển gửi người trúng tuyển.	Chủ tịch UBND xã Hội đồng tuyển dụng;
13	Từ ngày 27/8/2026 đến ngày 11/9/2026	Hoàn thiện hồ sơ của các thí sinh trúng tuyển	Phòng VHXXH, các thí sinh
14	Từ ngày 11/9/2026 đến ngày 16/9/2026	- Thẩm định hồ sơ, ra Quyết định tuyển dụng; trao quyết định đến cơ quan sử dụng và người trúng tuyển;	Chủ tịch UBND xã; Phòng

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
		- Hướng dẫn các đơn vị ký hợp đồng lao động với người trúng tuyển.	VHXXH

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND xã Ứng Hòa năm 2026. Thông báo này được đăng tải trên trang thông tin điện tử UBND xã tại địa chỉ (<http://unghoa.hanoi.gov.vn/>), trên fanpage: Ứng Hòa - Hà Nội và niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã, các cơ sở có chỉ tiêu tuyển dụng.

Yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học và THCS trực thuộc UBND xã có chỉ tiêu tuyển dụng niêm yết công khai Thông báo này tại Bảng tin của nhà trường.

Thời gian, địa điểm và các nội dung, thông tin liên quan đến công tác tuyển dụng được đăng tải công khai, thường xuyên theo tiến độ thực hiện trên trang thông tin điện tử của xã, địa chỉ: (<http://unghoa.hanoi.gov.vn/>), trên fanpage: Ứng Hòa - Hà Nội; yêu cầu các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan theo dõi, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP Hà Nội;
- TT Đảng ủy - HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Trung tâm DVTT xã (để đăng tin);
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Bình

