

Số: /QĐ-UBND

Ô Diên, ngày tháng 6 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước  
giai đoạn 2026-2030 của xã Ô Diên**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ Ô DIÊN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;*

*Căn cứ Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026-2030;*

*Căn cứ Chương trình số 01-CTr/TU ngày 29/11/2025 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết Đại hội XVIII Đảng bộ thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ Công văn số 4625/BNV-CCHC ngày 02/7/2025 của Bộ Nội vụ về xây dựng kế hoạch cải cách hành chính và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ;*

*Căn cứ Quyết định số 2595 /QĐ-UBND ngày 20/5/2026 về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030 của thành phố Hà Nội*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hoá – Xã hội tại Tờ trình số 228 /TTr-VHXH ngày 12 /6/2026.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030 của xã Ô Diên.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- BCD PTKHĐMST, CDS, CCHC và ĐA 06 TP;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch UBND xã;
- Các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH<sub>(Tr)</sub>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đỗ Chí Hưng**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ Ô DIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

## **KẾ HOẠCH**

**Cải cách hành chính nhà nước của xã Ô Diên giai đoạn 2026-2030**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026  
của UBND xã Ô Diên)

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030, Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026-2030, UBND xã Ô Diên ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước của xã giai đoạn 2026-2030 như sau:

### **I. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU**

#### **1. Mục tiêu**

- Tiếp tục quán triệt, cụ thể hóa và tổ chức thực hiện hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu, các đột phá, nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp chủ yếu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ, Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về công tác CCHC giai đoạn 2026-2030, Quyết định số 2595/QĐ-UBND ngày 20/5/2026 về việc ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước của Thành phố giai đoạn 2026-2030 và Nghị quyết Đại hội lần thứ I Đảng bộ xã, Chương trình hành động số 01-CTr/TU ngày 15/8/2025 về thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã Ô Diên lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Kịp thời khắc phục triệt để những tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện CCHC giai đoạn 2021-2025 của xã.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu và hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; tăng cường đổi mới sáng tạo, hành động quyết liệt, nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả CCHC, để phục vụ người dân, tổ chức tốt hơn, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã đến năm 2030.

- Cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC và sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

- Tiếp tục tinh gọn tổ chức bộ máy chính quyền xã; nâng cao hiệu lực, hiệu quả chính quyền địa phương hai cấp; đổi mới quản trị chính quyền theo hướng hiện đại, trách nhiệm giải trình cao; đẩy mạnh phân quyền; đổi mới nội dung, phương thức lãnh đạo gắn với chuyển đổi số và đổi mới sáng tạo.

Trọng tâm của CCHC là cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính (TTHC), hoàn thiện bộ máy, chế độ công vụ, đẩy mạnh chuyển đổi số trong cơ quan nhà nước.

## **2. Các chỉ tiêu chung**

### **2.1. Giai đoạn 2026-2027**

- Triển khai thực hiện hiệu quả Luật Thủ đô năm 2026 và các văn bản hướng dẫn thi hành; bảo đảm tổ chức thực hiện thống nhất, đồng bộ, đúng quy định; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương.

- Thực hiện các cơ chế, chính sách về đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tự chủ tài chính đơn vị sự nghiệp công lập bảo đảm kịp thời, đúng chủ trương của Trung ương, Thành phố.

- Hoàn thành việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, trường học, cơ sở y tế, thôn, tổ dân phố thuộc xã.

- Đạt cấp độ 3 mức độ trưởng thành về quản trị dữ liệu.

- 100% TTHC thuộc Thành phố có đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công (DVC) trực tuyến toàn trình trên Cổng DVC quốc gia.

- 95% người dân, doanh nghiệp đánh giá hài lòng khi sử dụng DVC trực tuyến.

- Chỉ số SIPAS đạt tối thiểu 89%, trong đó mức độ hài lòng của người dân về cung cấp DVC, nhất là y tế, giáo dục công lập đạt tối thiểu 87%.

### **2.2. Giai đoạn 2028-2030**

- 100% các văn bản quy phạm pháp luật Trung ương, Thành phố được triển khai đảm bảo công bằng, đồng bộ, thống nhất, công khai, minh bạch và khả thi theo đúng quy định.

- Xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có chất lượng cao, có số lượng, cơ cấu hợp lý đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ thời kỳ mới.

- Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết TTHC của người dân, doanh nghiệp đạt tối thiểu 95%, trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.

- Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết TTHC, DVC đạt 90%.

- Phấn đấu 100% TTHC được triển khai thanh toán trực tuyến và có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến; 100% hồ sơ giải quyết TTHC được thanh toán trực tuyến.

- Xã Ô Diên đạt cấp độ 5 mức độ trưởng thành về quản trị dữ liệu.

- Chỉ số chuyển đổi số (DTI) nằm trong top 10 xã đứng đầu nhóm xã loại I.

- Chỉ số SIPAS đạt tối thiểu 95%, trong đó mức độ hài lòng của người dân về cung cấp DVC, nhất là y tế, giáo dục công lập đạt tối thiểu 90%.

*(Các cơ quan đầu mối chịu trách nhiệm theo dõi, đánh giá chỉ tiêu CCHC tại Phụ lục I kèm theo).*

### **3. Yêu cầu**

- Xác định CCHC là một trong những giải pháp thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị của chính quyền xã. CCHC phải xuất phát từ lợi ích, nhu cầu của người dân, doanh nghiệp.

- Cải cách phải lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, là chủ thể và là mục tiêu cải cách; lấy sự hài lòng của người dân là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

- Các ngành, các cấp phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, quyết tâm cao, nỗ lực lớn, hành động quyết liệt, thông suốt từ trung ương đến địa phương. Quán triệt yêu cầu lấy liêm chính làm nền tảng, lấy hành động quyết liệt làm cam kết và lấy phục vụ Nhân dân là mục tiêu tối thượng.

- Nghiêm túc quán triệt phương châm: Đổi mới tư duy, hành động quyết liệt; đề cao vai trò nêu gương, đoàn kết, thống nhất, phát huy sức mạnh tập thể, trách nhiệm người đứng đầu; công khai, minh bạch, cung cấp thông tin kịp thời để các tổ chức, cá nhân, cộng đồng doanh nghiệp và các tầng lớp nhân dân biết, bàn, kiểm tra, giám sát; tham gia đóng góp xây dựng chính quyền trong sạch, vững mạnh, góp phần xây dựng và phát triển Thủ đô “Văn hiến - Văn minh - Hiện đại”.

- Kế hoạch phải được tổ chức triển khai đồng bộ, toàn diện, thống nhất và nghiêm túc, bảo đảm thực chất, hiệu quả, có kiểm soát, không để xảy ra tình trạng triển khai manh mún, hình thức, cục bộ.

- Kế hoạch phải xác định rõ các nhiệm vụ, đề án quan trọng, có tính chất tiêu biểu, tầm ảnh hưởng lớn và phù hợp với định hướng chiến lược phát triển Xã trong giai đoạn tới, tạo điểm nhấn cho phát triển xã thời kỳ 2026-2030, tác động lan tỏa đến phát triển kinh tế - xã hội, sự hài lòng của người dân, tổ chức và doanh nghiệp trên địa bàn xã.

- Kế thừa và phát huy những kinh nghiệm tốt trong CCHC của Thành phố, xã giai đoạn vừa qua. Tăng cường nghiên cứu, tiếp thu có chọn lọc kinh nghiệm cải cách của các tỉnh, thành phố, các xã phường trên địa bàn Thành phố Hà Nội, huy động hiệu quả các nguồn lực về vốn, tri thức và công nghệ hỗ trợ cho quá trình CCHC của xã.

- Gắn chặt trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị với kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ CCHC. Lấy kết quả, hiệu quả CCHC là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, quy hoạch và bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp trong giai đoạn mới.

## **II. CÁC NHÓM NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

Các nhóm nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm được xây dựng nhằm cụ thể hóa và tổ chức thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, yêu cầu cụ thể nêu tại Phần 1. Trong đó, các nhóm nhiệm vụ, giải pháp là các chỉ số đo lường kết quả triển khai (***KPI triển khai***), có vai trò trực tiếp góp phần thực hiện và hoàn thành các ***mục tiêu, KPI chiến lược*** tại phần 1 của Kế hoạch; các nhóm giải pháp, nhiệm vụ CCHC được sắp xếp theo nhóm, lĩnh vực trọng tâm của công tác CCHC, phù hợp với nhóm, lĩnh vực CCHC tại Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về công tác CCHC giai đoạn 2026-2030; Quyết định số 2595/QĐ-UBND ngày 20/5/2026 của UBND Thành phố về công tác CCHC giai đoạn 2026-2030 ; cụ thể như sau:

### **1. Công tác chỉ đạo điều hành**

a) Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành nhằm triển khai thực hiện các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các Chương trình, Kế hoạch của Thành phố, của xã về công tác CCHC để xây dựng nền hành chính phục vụ Nhân dân, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, công khai, minh bạch, hiệu quả.

b) Thường xuyên tổ chức truyền thông, tuyên truyền về CCHC theo nhiều hình thức đa dạng, phong phú, gắn với phát động phong trào thi đua, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

c) Chủ động tìm kiếm, phát hiện và nhân rộng các mô hình, giải pháp, cách làm hay, hiệu quả trong công tác CCHC.

d) Đổi mới phương thức chỉ đạo, điều hành, đánh giá CCHC gắn với chuyển đổi số và đổi mới sáng tạo, xây dựng văn hóa số trong các cơ quan nhà nước; thay đổi tư duy, thói quen làm việc từ truyền thống sang môi trường số; chuyển từ hành chính quản lý sang hành chính phục vụ, quản trị thông minh; chuyển mạnh từ tư duy quản lý sang tư duy kiến tạo, phục vụ; chuyển trọng tâm sang công tác phòng ngừa, cảnh báo vi phạm gắn với đổi mới công tác giám sát thường xuyên, dựa trên dữ liệu theo thời gian thực; xây dựng cơ chế giám sát hiệu quả, có khả năng cảnh báo sớm và phòng ngừa vi phạm.

đ) Tăng cường trách nhiệm giải trình và cá thể hóa trách nhiệm người đứng đầu, từng cán bộ, công chức, viên chức trong tiếp nhận, xử lý công việc hành chính; xử lý nghiêm tình trạng chậm trễ, thiếu trách nhiệm, gây phiền hà trong giải quyết công việc hành chính với người dân, tổ chức; đồng thời công khai, minh bạch kết quả xử lý, các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức theo quy định pháp luật.

e) Tăng cường kỷ cương, kỷ luật và đạo đức công vụ, phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhất là người đứng đầu, sâu sát, lựa chọn trúng, đúng và tập trung giải quyết dứt điểm khó khăn, điểm nghẽn; tổ chức triển khai các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Thành ủy Hà Nội, UBND Thành phố; Đảng ủy, UBND xã việc thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

f) Kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ hằng năm theo hình thức đột xuất, kiểm tra theo chuyên đề; chú trọng tái kiểm tra việc khắc phục tồn tại, khuyết điểm được chỉ ra từ đợt kiểm tra trước; những vấn đề ảnh hưởng đến kết quả chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số SIPAS của Xã.

## **2. Cải cách thể chế**

a) Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật, các quy định về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, "lợi ích nhóm" trong xây dựng và thi hành pháp luật.

Tổ chức thực hiện các văn bản triển khai thực hiện Luật Thủ đô năm 2026; tăng cường phân cấp, phân quyền rõ ràng kèm theo trách nhiệm và kiểm soát; huy động, sử dụng hiệu quả mọi nguồn lực, nhất là nguồn lực văn hóa, con người, tài nguyên nhân văn, tài nguyên đất đai, tài nguyên số.

b) Tiếp tục rà soát các quy định liên quan đến đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học và chuyển đổi số theo hướng tạo cơ chế, chính sách đột phá, đặc thù cho Thủ đô, đề thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

c) Tăng cường theo dõi tình hình thi hành pháp luật; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, bất cập, không còn phù hợp thực tiễn; nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, bảo đảm pháp luật được thực hiện nghiêm minh, thống nhất, hiệu quả trên địa bàn xã.

d) Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất đổi mới, hoàn thiện quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Thành phố theo hướng khoa học, hiện đại, chuyên nghiệp, tăng cường lấy ý kiến tổ chức và người dân, bảo đảm pháp luật minh bạch, nhất quán, ổn định và có tính dự báo cao.

e) Đổi mới phương thức phổ biến, giáo dục pháp luật theo hướng ứng dụng mạnh mẽ công nghệ số, đa dạng hóa hình thức truyền thông chính sách, pháp luật; tăng cường phổ biến, truyền thông các chính sách có tác động lớn đến người dân, doanh nghiệp ngay từ giai đoạn dự thảo.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Thường xuyên cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản hướng dẫn triển khai thực hiện các quy định TTHC, nhất là các TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm theo đúng quy định của Trung ương, không phát sinh các yêu cầu, điều kiện TTHC mới và phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.

b) Đẩy mạnh thực hiện rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa TTHC gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy và dựa trên dữ liệu.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất, kiến nghị loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo, không còn phù hợp, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; loại bỏ các thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; tích hợp, cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai, thành phần hồ sơ yêu cầu chứng thực và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp, ưu tiên cắt giảm nhóm TTHC yêu cầu xác nhận hoặc xin xác nhận, nhóm thủ tục yêu cầu

thông báo hoặc báo cáo, trên cơ sở khai thác, sử dụng có hiệu quả các dữ liệu có sẵn trên các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Tập trung rà soát sửa đổi, đề nghị bổ sung, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật theo tinh thần Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025 và Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 138/NQ-CP ngày 16/5/2025 của Chính phủ, Nghị quyết số 29/NQ-CP ngày 24/02/2026 của Chính phủ và các nghị quyết khác liên quan đến đầu tư, kinh doanh để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tháo gỡ các rào cản, nút thắt về thủ tục để tạo điều kiện thúc đẩy phát triển kinh tế trên địa bàn xã.

- Tổ chức triển khai có hiệu quả việc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu theo Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ và các quy định khác có liên quan.

- Tiếp tục đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC nội bộ trong cơ quan, đơn vị, giữa các cơ quan, đơn vị thuộc xã: Thường xuyên rà soát, công bố kịp thời, đầy đủ các TTHC nội bộ; tổ chức thực thi các phương án đơn giản hóa TTHC theo đúng lộ trình được Thành phố phê duyệt, tăng kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu phục vụ công tác quản lý, điều hành và nâng cao năng suất lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc xã.

c) Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC, cung cấp DVC.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, công khai minh bạch kịp thời, đầy đủ các TTHC theo quy định.

- Đẩy mạnh thực hiện giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở rà soát, khai thác có hiệu quả các dữ liệu đã được số hóa và các biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp DVC trực tuyến toàn trình.

- Triển khai hiệu quả hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo mô hình tập trung, tích hợp trên Cổng DVC quốc gia, đảm bảo thống nhất, đồng bộ, dễ thực hiện, giúp tiết kiệm thời gian, chi phí.

- Triển khai thực hiện hiệu quả các quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với các TTHC kết hợp với áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO được điện tử hóa khi xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC, quy trình TTHC nội bộ; tiếp tục triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định của Chính phủ.

- Tăng cường kiểm tra trách nhiệm thực hiện công vụ của công chức, viên chức trong giải quyết TTHC, cung cấp DVC cho người dân, doanh nghiệp.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy nhà nước**

a) Tiếp tục tinh gọn bộ máy chính quyền xã nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chính quyền địa phương hai cấp, đẩy mạnh phân công, ủy quyền; đổi mới nội dung phương thức lãnh đạo gắn với chuyển đổi số và đổi mới sáng tạo.

b) Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện quy định về chức năng, nhiệm vụ, quy chế làm việc, các quy chế phối hợp liên thông và tổ chức bộ máy của các phòng, ban, đơn vị, bảo đảm đồng bộ, thống nhất, rõ ràng, không chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ trên cơ sở cụ thể hoá các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, quy định pháp luật. Rà soát, sắp xếp tinh gọn các đầu mối tổ chức bên trong cơ quan, đơn vị, bảo đảm tinh, gọn, mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả, đúng tinh thần chỉ đạo của Trung ương, Thành ủy, Đảng ủy.

c) Rà soát, sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, trường học, cơ sở y tế, thôn, tổ dân phố thuộc xã theo đúng định hướng của Trung ương, Thành phố. Hoàn thành sắp xếp lại đầu mối bên trong các Hội quần chúng.

d) Tiếp tục thực hiện các quy định phân định rõ thẩm quyền, trách nhiệm các phòng ban chuyên môn theo phương châm 6 rõ 1 xuyên suốt, tăng trách nhiệm người đứng đầu, bảo đảm việc thực thi hiệu quả; tiếp tục đẩy mạnh phân công, ủy quyền gắn với kiểm soát quyền lực; đồng thời tăng cường kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc triển khai, nhất là việc triển khai các quy định mới về phân cấp, phân quyền tại UBND xã.

đ) Đánh giá 02 năm, 05 năm việc tổ chức thực hiện cơ chế chính sách, tổ chức bộ máy theo mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp, trọng tâm vào các lĩnh vực: Tài chính - ngân sách, đất đai, quy hoạch, tổ chức bộ máy, cán bộ, chuyển đổi số, khoa học và công nghệ, giáo dục và đào tạo; từ đó kiến nghị Trung ương, Thành phố rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách quản lý nhà nước để nâng cao hiệu lực, hiệu quả vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp trên địa bàn xã.

## **5. Cải cách chế độ công vụ**

a) Tổ chức triển khai đồng bộ, hiệu quả Luật Cán bộ, công chức năm 2025 và Luật Viên chức năm 2025 trên địa bàn xã; rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định, quy chế quản lý cán bộ, công chức, viên chức bảo đảm thống nhất, đồng bộ với quy định của Trung ương và thành phố.

b) Triển khai thực hiện hiệu quả các cơ chế đặc biệt trong tuyển dụng, bố trí, sử dụng và đãi ngộ cán bộ, công chức, viên chức theo chỉ đạo của Trung ương và thành phố; triển khai thực hiện chính sách thu hút, trọng dụng nhân tài của xã.

c) Rà soát, xây dựng và hoàn thiện vị trí việc làm phù hợp với quy định về quản lý, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, người thực hiện chế độ hợp đồng của từng cơ quan, đơn vị, tổ chức; trong đó xác định lĩnh vực và vị trí việc làm công chức, viên chức cần ưu tiên thu hút, trọng dụng người có tài năng, làm cơ sở cho việc tuyển dụng, bổ nhiệm, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

d) Tổ chức thực hiện cải cách chính sách tiền lương, tiền thưởng theo quy định của cấp có thẩm quyền; nghiên cứu, đề xuất cơ chế khuyến khích, đãi ngộ phù hợp với điều kiện của xã nhằm nâng cao chất lượng và tạo động lực làm việc cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

đ) Triển khai thực hiện các chương trình đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm và khung năng lực của vị trí việc làm theo Kế hoạch của Thành phố.

e) Đổi mới đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm dựa trên dữ liệu số; thực hiện đồng bộ các quy định, quy chế về tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sử dụng, cho thôi việc đối với cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo nguyên tắc "có vào, có ra", "có lên, có xuống", đánh giá cán bộ thường xuyên, liên tục, đa chiều, theo kết quả, sản phẩm cụ thể.

f) Tăng cường kỷ cương, kỷ luật và đạo đức công vụ, nêu gương, hành động, đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sâu sát, lựa chọn trúng, đúng và tập trung giải quyết dứt điểm khó khăn, điểm nghẽn; đẩy mạnh kiểm tra công vụ, kiểm tra đột xuất, tái kiểm tra; kiên quyết, kiên trì phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; kịp thời thay thế những công chức, viên chức không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ để công việc chậm tiến độ, chất lượng không đảm bảo, vi phạm đạo đức công vụ, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đồng thời xử lý nghiêm các vi phạm.

## **6. Cải cách tài chính công**

a) Tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các cơ chế, chính sách tài chính - ngân sách đặc thù theo Luật Thủ đô, Luật Ngân sách nhà nước và các quy định có liên quan.

b) Tổ chức thực hiện hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước trên địa bàn xã; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong quản lý, sử dụng ngân sách; tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

c) Rà soát, triển khai chuyển đơn vị sự nghiệp công lập sang tự chủ, khuyến khích đổi mới sáng tạo, tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập, nâng mức tự chủ, gắn với lộ trình sắp xếp tổ chức và hoạt động đơn vị sự nghiệp công; đẩy mạnh xã hội hóa cung ứng sự nghiệp công theo cơ chế thị trường; chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện sang mô hình tự chủ hoàn toàn cả về chi đầu tư, chi thường xuyên.

Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục và đào tạo. Hoàn thiện quy hoạch và hạ tầng giáo dục, hoàn thành xây dựng trường liên cấp trên địa bàn xã. củng cố, hoàn thiện và phát triển mạng lưới y tế dự phòng, bảo đảm đủ năng lực dự báo, giám sát và phát hiện bệnh sớm. Đẩy mạnh xã hội hóa trong lĩnh vực y tế. Xây dựng hệ thống an sinh xã hội đa tầng, hiện đại, bao trùm, thích ứng linh hoạt, bền vững, thực hiện tiến bộ công bằng xã hội. Không ngừng nâng cao phúc lợi xã hội, chất lượng cuộc sống Nhân dân; thực hiện tốt các chính sách hỗ trợ cho các hộ cận nghèo, mọi người dân đều được tiếp cận, thụ hưởng các dịch vụ xã hội cơ bản, thiết yếu, có chất lượng.

Thực hiện có hiệu quả Nghị quyết 68 về phát triển kinh tế tư nhân nhằm hỗ trợ nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp, hộ kinh doanh.

d) Tổ chức triển khai có hiệu quả các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đã được Chính phủ quy định tại Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025, Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 và các quy định có liên quan. Tổ chức rà soát, sắp xếp, xử lý trụ sở, cơ sở nhà, đất và tài sản công sau sắp xếp tổ chức bộ máy và thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp; bảo đảm sử dụng đúng mục đích, hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí.

đ) Rà soát, ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng; tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng theo quy định tại Nghị định số 155/2025/NĐ-CP ngày 16/06/2025 của Chính phủ, Quyết định số 15/2025/QĐ-TTg ngày 14/06/2025 của Thủ tướng Chính phủ.

e) Từng bước rà soát, cơ cấu lại thu chi ngân sách của xã theo hướng: bền vững, tăng thu từ khu vực sản xuất kinh doanh, đẩy mạnh các giải pháp quản lý, khai thác nguồn lực từ đất đai, tài sản công; tập trung tái cơ cấu đầu tư công theo hướng có trọng tâm, trọng điểm, nâng cao hiệu quả, ưu tiên cho các dự án, công trình tạo động lực phát triển; lấy đầu tư công dẫn dắt đầu tư tư. Khai thác, quản lý sử dụng hiệu quả các nguồn tài chính từ đô thị.

f) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, tăng cường giám sát và công khai minh bạch trong công tác quản lý, sử dụng ngân sách, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Rà soát, lập danh mục các nội dung về kết luận, kiến nghị thanh tra, kiểm tra, kiểm toán đến nay vẫn chưa hoàn thành, chưa thực hiện; xác định rõ thời gian hoàn thành; đảm bảo không để tồn đọng những vụ việc cũ không được giải quyết.

Tăng cường công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, khắc phục triệt để tư tưởng trông chờ, ỷ lại, đùn đẩy, né tránh trong thực thi công vụ nhất là trong xử lý các vi phạm về đất đai, trật tự xây dựng, sử dụng đất không đúng mục đích, vi phạm về quản lý ngân sách.

## **7. Xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

### **a) Hoàn thiện thể chế**

- Đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật để tổ chức triển khai hiệu quả Luật Chuyển đổi số, Luật Trí tuệ nhân tạo, Luật An ninh mạng trên địa bàn thành phố và hoàn thiện cơ chế, chính sách thúc đẩy chuyển đổi số đồng bộ trong các cơ quan nhà nước.

- Triển khai thực hiện ứng dụng trợ lý ảo và các tiện ích thông minh trong giải quyết thủ tục hành chính và điều hành công việc; tăng cường khai thác, sử dụng lại dữ liệu đã được số hóa.

### **b) Phát triển dữ liệu số, ứng dụng, nền tảng số và hạ tầng phục vụ cho phát triển Chính quyền số**

- Thực hiện hiệu quả các cơ sở dữ liệu chuyên ngành và cơ sở dữ liệu dùng chung của Thành phố; bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, đặc biệt

trong các lĩnh vực đất đai, tư pháp, giáo dục, y tế; thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng số của xã, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; Phát triển, nâng cấp các nền tảng số phục vụ chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã;

- Tổ chức triển khai hiệu quả Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử; thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố bảo đảm người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính thuận tiện, không phụ thuộc địa giới hành chính.

- Thực hiện các cơ chế, chính sách thu hút và phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao trong lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

### **III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Thực hiện theo chế độ báo cáo định kỳ quy định tại Kế hoạch CCHC hàng năm. Các Phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã: Định kỳ tổng hợp kết quả triển khai nội dung CCHC thuộc lĩnh vực do cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm chủ trì, tham mưu UBND xã, gửi báo cáo về UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội để tổng hợp)

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Nguồn kinh phí thực hiện do ngân sách xã đảm bảo theo phân cấp, được bố trí trong dự toán chi ngân sách nhà nước hàng năm cho công tác cải cách hành chính và các nguồn khác theo quy định của pháp luật để triển khai Kế hoạch.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các Phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã**

- Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này, lãnh đạo các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị cụ thể hóa thành nhiệm vụ, đề án, chương trình công tác để tổ chức triển khai thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế.

- Chủ động chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc phạm vi quản lý; xác định rõ trách nhiệm của từng phòng, bộ phận, cá nhân; bảo đảm hoàn thành đúng tiến độ, chất lượng các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao; gắn kết quả cải cách hành chính với công tác thi đua khen thưởng và đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

- Ưu tiên bố trí kinh phí, nhân lực và các điều kiện cần thiết để thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ số trong theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện.

- Định kỳ hằng quý, 6 tháng, hằng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu, thực hiện chế độ báo cáo kết quả cải cách hành chính về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, chuyển đổi số; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và sự tham gia giám sát của người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm túc quy định việc đánh giá hàng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức; việc đánh giá hiệu quả và chất lượng công việc của các cán bộ, công chức, viên chức (theo định kỳ hằng tháng, quý, năm).

- Triển khai thực hiện đúng, đủ các quy định về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, đặc biệt là việc công khai, minh bạch về tài chính, quyết toán và dự toán ngân sách hàng năm; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Triển khai việc đánh giá, chấm điểm xác định kết quả Chỉ số CCHC hàng năm áp dụng trong nội bộ cơ quan, đơn vị và đơn vị cấp dưới trực thuộc.

## **2. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Là cơ quan thường trực cải cách hành chính của xã, giúp Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026-2030. Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; bảo đảm chất lượng, hiệu quả và tiến độ theo mục tiêu, chỉ tiêu đề ra.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã, Sở Nội vụ tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định; tham mưu đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

- Chủ trì tham mưu triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ, công chức, viên chức theo phân công; hướng dẫn việc xây dựng vị trí việc làm, quản lý biên chế, đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức gắn với kết quả cải cách hành chính.

- Chủ trì tham mưu tổ chức đánh giá, chấm điểm, xác định Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) đối với các cơ quan, đơn vị, trên địa bàn xã.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác cải cách hành chính các cấp; hướng dẫn nghiệp vụ chuyên môn về cải cách hành chính.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính; nhân rộng các mô hình, sáng kiến, cách làm hiệu quả.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành kế hoạch; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thi tìm hiểu cải cách hành chính (trực tiếp hoặc trực tuyến) năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Phối hợp với phòng Kinh tế xã tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí, phân bổ kinh phí thực hiện các nhiệm vụ, đề án, dự án thuộc Kế hoạch theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

### **3. Văn phòng HĐND&UBND xã**

- Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về cải cách thủ tục hành chính. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động của Điểm hỗ trợ dịch vụ công số của xã, tạo điều kiện thuận lợi trong việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Hệ thống thông tin báo cáo của Thành phố. Phối hợp triển khai các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

- Theo dõi, tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế trên địa bàn xã.

- Chủ trì tham mưu đổi mới, nâng cao chất lượng công tác xây dựng, nâng cao chất lượng công tác thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

- Tham mưu nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật, tổ chức thực hiện các văn bản trong lĩnh vực tư pháp; theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý các quy định chồng chéo, bất cập.

- Phối hợp với và các phòng chuyên môn, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu triển khai nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo phân công; bảo đảm thủ tục hành chính được công bố, công khai, minh bạch, đúng quy định.

### **4. Phòng Kinh tế**

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan đơn vị theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện các quy định về phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực tài chính, quản lý tài sản công trên địa bàn xã; kế hoạch đầu tư cải tạo trụ sở làm việc, cung cấp trang thiết bị đảm bảo đồng bộ, hiện đại, đáp ứng với yêu cầu CCHC trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Chủ trì tổng hợp nhu cầu kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính của các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị; tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí dự toán kinh phí hằng năm, giai đoạn 2026-2030 phù hợp với khả năng cân đối ngân sách địa phương và quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Tham mưu UBND xã triển khai thực hiện đúng, đủ quy định về thực hiện công khai, minh bạch, về tài chính, quyết toán và dự toán ngân sách các cấp hàng năm; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### **5. Điểm hỗ trợ dịch vụ công số xã**

- Tham mưu giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân đúng quy định, không để xảy ra tình trạng sai sót, trả kết quả chậm, muộn, né tránh, đùn đẩy trong giải quyết công việc.

## **6. Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã**

Phổ biến, thông tin, tuyên truyền đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và mọi người dân về công tác cải cách hành chính, việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, về chuyển đổi số trên địa bàn xã giai đoạn 2026-2030.

Xây dựng kế hoạch, chương trình đăng tải phản ánh kịp thời kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch này để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân theo dõi, giám sát trong quá trình thực hiện.

## **7. Công an xã**

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg, ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06) trên địa bàn xã; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 theo chỉ đạo của Trung ương của thành phố.

- Khai thác, sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và hệ thống định danh, xác thực điện tử; bảo đảm an ninh, an toàn, tính sẵn sàng cao phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã

## **8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các cơ quan Đảng**

Phối hợp với UBND xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan triển khai Kế hoạch này. Tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức, theo chức năng được giao, xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ định kỳ hàng năm, góp phần thực hiện các mục tiêu CCHC chung của xã.