

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn xã Mỹ Đức

Căn cứ Quyết định số 61/2026/QĐ-UBND ngày 01 tháng 06 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, kịp thời chấn chỉnh và đưa hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn đi vào nề nếp, Ủy ban nhân dân xã Mỹ Đức ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ và có hiệu quả các quy định của pháp luật về dạy thêm, học thêm; nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước của chính quyền cấp xã đối với hoạt động này trên địa bàn.

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động dạy thêm, học thêm trong việc tự giác chấp hành các quy định.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm; góp phần xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, công bằng, bảo đảm quyền lợi chính đáng của học sinh.

2. Yêu cầu

Việc triển khai thực hiện phải bảo đảm nghiêm túc, thực chất, tránh hình thức; nội dung thực hiện phải sát với tình hình dạy và học thực tế trên địa bàn xã Mỹ Đức.

Xác định rõ trách nhiệm của Ban giám hiệu các nhà trường đối với việc quản lý giáo viên; vai trò của người đứng đầu các tổ chức, các chủ cơ sở dạy thêm trong việc chấp hành nghiêm túc quy định hoạt động ngoài nhà trường.

Ủy ban nhân dân xã, Công an xã, công chức chuyên môn và các nhà trường phải phối hợp chặt chẽ trong công tác quản lý; hoạt động kiểm tra, giám sát các cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường và được tiến hành thường xuyên, khách quan và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, tự phát, biến tướng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định về dạy thêm, học thêm

Tổ chức tuyên truyền, quán triệt sâu rộng nội dung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quyết định số 61/2026/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn xã. Nội dung tập trung phổ biến rõ ràng về các hành vi bị nghiêm cấm trong hoạt động dạy thêm, học thêm; quyền, trách nhiệm của người dạy,

người học và thẩm quyền quản lý của chính quyền địa phương. Đặc biệt nhấn mạnh quy định cấm ép buộc học sinh học thêm dưới mọi hình thức và nghĩa vụ phải đăng ký, khai báo địa điểm dạy thêm với chính quyền địa phương.

Đa dạng hóa qua hệ thống truyền thanh xã, Trang thông tin điện tử xã, kết hợp phổ biến tại các hội nghị, cuộc họp thôn và các buổi sinh hoạt chuyên môn, họp cha mẹ học sinh của các nhà trường.

Tiến hành thường xuyên, liên tục trong năm.

Phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì tham mưu; các trường học trên địa bàn xã có trách nhiệm phối hợp thực hiện.

2. Rà soát, phân loại và lập danh sách quản lý các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường

Giao trách nhiệm cho các Trưởng thôn trên địa bàn xã phối hợp với lực lượng an ninh cơ sở tiến hành rà soát từng ngõ, xóm; tập trung vào các hộ gia đình tự mở lớp tại nhà, các trung tâm bồi dưỡng văn hóa, các nhóm trẻ, cơ sở giáo dục tự phát có dấu hiệu dạy học trước chương trình lớp 1 trên địa bàn xã. Tiến hành phân loại và lập sổ theo dõi quản lý chặt chẽ đối với từng nhóm đối tượng: nhóm đã được cấp phép, nhóm hoạt động tự phát, nhóm gia sư tại nhà (ghi rõ thông tin người dạy, nội dung giảng dạy, thời gian, địa điểm và số lượng học sinh). Thực hiện công khai minh bạch danh sách các tổ chức, cá nhân đủ điều kiện hoạt động tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã và trên các phương tiện truyền thông địa phương để nhân dân theo dõi, giám sát. Ban giám hiệu các nhà trường có trách nhiệm lập danh sách, nắm bắt chính xác thông tin cán bộ, giáo viên thuộc biên chế của trường mình đang tham gia giảng dạy tại các cơ sở ngoài nhà trường và cung cấp dữ liệu về Bộ phận Văn hóa - Xã hội xã.

Tập trung hoàn thành công tác rà soát, lập danh sách ban đầu trong tháng 6 năm 2026; sau đó tiến hành cập nhật biến động định kỳ vào đầu mỗi học kỳ và dịp hè.

Phòng Văn hóa - Xã hội xã chịu trách nhiệm tổng hợp toàn diện kết quả rà soát, tham mưu giải pháp và xây dựng văn bản báo cáo Ủy ban nhân dân xã.

3. Thiết lập, công khai và vận hành đường dây nóng tiếp nhận phản ánh

Thiết lập đường dây nóng chính thức của Ủy ban nhân dân xã để tiếp nhận kịp thời các thông tin phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân và cha mẹ học sinh về các dấu hiệu vi phạm trong hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn. Xây dựng quy trình tiếp nhận và xử lý thông tin bảo mật, nhanh chóng; bảo đảm trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận phản ánh (vào các ngày làm việc), thông tin phải được xác minh và chuyển đến bộ phận có thẩm quyền để giải quyết.

Niêm yết công khai số điện thoại đường dây nóng tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, trên Trang thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh xã và tại tất cả các bảng tin, công trường học trên địa bàn.

Hoàn thành công tác thiết lập, công khai trong tháng 6 năm 2026 và duy trì vận hành thường xuyên.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chủ trì quản lý; phòng Văn hóa - Xã hội xã và các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.

4. Tổ chức kiểm tra liên ngành, giám sát và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát toàn diện đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường. Nội dung kiểm tra tập trung vào việc thực hiện công khai thông tin; việc chấp hành các quy định pháp luật liên quan; đặc biệt là việc bảo đảm các điều kiện về an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường, an toàn y tế và an toàn tuyệt đối cho học sinh.

Tổ chức các đợt kiểm tra đột xuất vào các khung giờ cao điểm (cuối buổi chiều, ngày thứ Bảy, Chủ nhật) ngay khi tiếp nhận phản ánh từ đường dây nóng hoặc phát hiện các lớp học tự phát, không khai báo.

Kịp thời chấn chỉnh, lập biên bản xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền, kiên quyết đình chỉ hoạt động đối với các cơ sở không bảo đảm an toàn phòng cháy chữa cháy hoặc có hành vi ép buộc học sinh học thêm; trường hợp giáo viên thuộc biên chế công lập vi phạm, lập hồ sơ gửi về cơ quan quản lý cấp trên và nhà trường trực thuộc để xem xét xử lý kỷ luật theo quy định.

Thực hiện thường xuyên, đặc biệt tập trung vào các dịp cao điểm đầu năm học và trong kỳ nghỉ hè.

Ủy ban nhân dân xã trực tiếp chỉ đạo; Bộ phận phụ trách giáo dục, phòng Văn hóa - Xã hội xã chịu trách nhiệm chính trong việc tham mưu thành lập và vận hành Đoàn kiểm tra liên ngành; Công an xã, Trạm Y tế xã và các đơn vị liên quan phối hợp chặt chẽ.

5. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo

Các trường học, bộ phận chuyên môn và các cơ quan liên quan trên địa bàn xã có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo số liệu và tình hình hoạt động dạy thêm, học thêm về Ủy ban nhân dân xã.

Phòng Văn hóa - Xã hội xã chịu trách nhiệm tổng hợp toàn diện kết quả quản lý, kiểm tra, giám sát trên địa bàn; đánh giá những khó khăn, vướng mắc phát sinh để tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã ban hành văn bản báo cáo Ủy ban nhân dân cấp cấp trên theo quy định.

Báo cáo định kỳ khi kết thúc Học kỳ I, kết thúc năm học hoặc thực hiện báo cáo đột xuất khi có yêu cầu từ cơ quan cấp trên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã. Là đầu mối thường trực, chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các trường học, các thôn thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này; tổng hợp tình hình tham mưu cho Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã ban hành các văn bản điều hành, chỉ đạo theo thẩm quyền. Chủ trì phối hợp với các thôn rà soát, phân loại, lập danh sách quản lý và công khai các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành; chủ trì tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất và tổng hợp báo cáo kết quả theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã. Phối hợp đăng tải Kế hoạch và các quy định pháp luật liên quan trên Trang thông tin điện tử của xã. Trực tiếp quản lý đường dây nóng; tiếp nhận, phân loại và chuyển giao kịp thời các phản ánh cho Bộ phận giáo dục phòng Văn hóa - Xã hội xã để xác minh, xử lý.

3. Công an xã. Chủ trì kiểm tra các điều kiện về an ninh trật tự, an toàn giao thông và phòng cháy, chữa cháy tại các điểm dạy thêm ngoài nhà trường. Kịp thời phát hiện, đấu tranh và lập hồ sơ xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật liên quan.

4. Các trường học trên địa bàn xã. Quán triệt đầy đủ các quy định về dạy thêm, học thêm đến toàn thể cán bộ, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh. Quản lý chặt chẽ đội ngũ giáo viên thuộc quyền; yêu cầu ký cam kết không vi phạm quy định dạy thêm, học thêm. Chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo bằng văn bản về Ủy ban nhân dân xã (qua Bộ phận Văn hóa - Xã hội xã, đ/c Nguyễn Thị Tươi, SĐT 0395609046) để tổng hợp, xin ý kiến chỉ đạo giải quyết khi phát hiện giáo viên của trường vi phạm quy định dạy thêm ngoài nhà trường.

5. Các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động dạy thêm, học thêm. Chấp hành tuyệt đối các quy định pháp luật; thực hiện công khai thông tin về người dạy, nội dung, học phí và thời gian giảng dạy tại địa điểm tổ chức. Chịu sự kiểm tra, giám sát của Đoàn kiểm tra liên ngành và cung cấp đầy đủ hồ sơ liên quan khi có yêu cầu.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã. Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân chấp hành đúng quy định. Phát huy vai trò giám sát của cộng đồng, kịp thời phản ánh các cơ sở dạy thêm tự phát, biến tướng về Ủy ban nhân dân xã để xem xét, xử lý.

7. Các thôn trên địa bàn xã. Phối hợp với Bộ phận Văn hóa - Xã hội xã rà soát, nắm bắt tình hình hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn. Kịp thời phản ánh các trường hợp tổ chức dạy thêm không đúng quy định về Ủy ban nhân dân xã để kiểm tra, xử lý. Phối hợp tuyên truyền đến nhân dân các quy định về dạy thêm, học thêm theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn xã. Yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Công an xã, Văn phòng HĐND và UBND xã, Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT Đảng Ủy, HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để b/c);
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã (để p/h);
- Công an xã;
- Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn;
- Các Trưởng thôn;
- Phòng VH-XH xã phụ trách Giáo dục;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Trọng Của

