

Số: /KH-UBND

Đông Ngạc, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân
về việc sắp xếp tổ dân phố trên địa bàn phường Đông Ngạc

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 47/2024/QH15 và Luật số 97/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND ngày 02/6/2026 của HĐND thành phố Hà Nội quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố; chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 10/6/2026 của UBND thành phố Hà Nội về triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND Thành phố quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố; chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Ủy ban nhân dân (UBND) phường Đông Ngạc ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về việc sắp xếp tổ dân phố trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với phương án sắp xếp tổ dân phố trên địa bàn phường Đông Ngạc theo đúng quy định của pháp luật.

- Phát huy quyền làm chủ của Nhân dân; tạo sự đồng thuận, thống nhất trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân đối với chủ trương sắp xếp tổ dân phố.

- Làm cơ sở hoàn thiện Đề án, hồ sơ trình Hội đồng nhân dân phường xem xét, ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp tổ dân phố theo quy định.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, minh bạch và đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức lấy ý kiến đúng đối tượng, đúng phạm vi chịu tác động trực tiếp của phương án sắp xếp.

- Nội dung lấy ý kiến phải rõ ràng, dễ hiểu, tạo điều kiện thuận lợi cho Nhân dân tham gia.

- Bảo đảm tiến độ theo yêu cầu của Trung ương, Thành phố và cơ quan có thẩm quyền.

II. NỘI DUNG VÀ KÊNH THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng ủy, sự quản lý, điều hành của UBND phường; phát huy vai trò của MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội trong công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân.

- Kịp thời nắm bắt tình hình tư tưởng, dư luận xã hội; giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, đơn vị, tổ dân phố trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

2. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Tuyên truyền đầy đủ về chủ trương, mục đích, ý nghĩa và sự cần thiết của việc sắp xếp tổ dân phố.

- Công khai Đề án, phương án sắp xếp, dự kiến tên gọi, ranh giới tổ dân phố sau sắp xếp và các nội dung liên quan để Nhân dân biết, tham gia ý kiến.

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở, Trang thông tin điện tử phường, nhà văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng và các hình thức phù hợp khác.

3. Đối tượng, nội dung, phạm vi xin ý kiến Nhân dân

3.1. Đối tượng lấy ý kiến

Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình; trường hợp hộ gia đình không có người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc ủy nhiệm.

3.2. Nội dung, phạm vi xin ý kiến Nhân dân

- Nội dung: Xin ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Đề án sắp xếp tổ dân phố trên địa bàn phường Đông Ngạc năm 2026, gồm các nội dung chủ yếu:

- + Phương án sắp xếp tổ dân phố;
- + Tên gọi các tổ dân phố sau sắp xếp;
- + Các nội dung liên quan trực tiếp đến việc sắp xếp tổ dân phố;

- Phạm vi: Việc lấy ý kiến Nhân dân được thực hiện trên phạm vi các tổ dân phố chịu tác động trực tiếp của việc sắp xếp (xin ý kiến tất cả các hộ gia đình tại các tổ dân phố trong phương án sắp xếp).

4. Tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân

Thành phần tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân gồm:

- Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân;
- Tài liệu tóm tắt phương án sắp xếp;
- Phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình;
- Biên bản kiểm phiếu/tổng hợp phiếu lấy ý kiến;
- Bảng tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân;
- Báo cáo tiếp thu, giải trình ý kiến Nhân dân, nhất là các ý kiến không đồng ý hoặc kiến nghị khác;
- Tài liệu công khai kết quả lấy ý kiến tại địa bàn dân cư.

Tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân phường; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân phường; Nhà văn hóa tổ dân phố và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp tổ dân phố trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

5. Hình thức lấy ý kiến Nhân dân

Lấy ý kiến Nhân dân bằng hình thức phát phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình;

Việc lấy ý kiến phải bảo đảm xác định đúng đối tượng tham gia; tổng hợp đầy đủ kết quả; lập biên bản và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

6. Trình tự, thời gian xin ý kiến Nhân dân

6.1. Trình tự xin ý kiến Nhân dân

Thực hiện theo quy định tại Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, cụ thể như sau:

- Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về sắp xếp tổ dân phố trên địa bàn;

- Công khai đầy đủ các tài liệu liên quan đến việc sắp xếp tổ dân phố theo quy định;

- Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình tại các tổ dân phố;

- Tổ chức phát phiếu, hướng dẫn Nhân dân tham gia ý kiến; thu hồi phiếu sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến;

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân, lập biên bản kiểm phiếu và báo cáo kết quả thực hiện;

Việc lấy ý kiến Nhân dân được thực hiện công khai, dân chủ, minh bạch; đảm bảo mỗi hộ gia đình được phát 01 phiếu lấy ý kiến; nội dung lấy ý kiến phải rõ ràng, dễ hiểu, tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân tham gia.

6.2. Thời gian xin ý kiến Nhân dân

Thời gian tuyên truyền, niêm yết công khai dự thảo Phương án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố: Từ ngày 15/6/2026 đến hết ngày 23/6/2026.

Thời gian phát phiếu và thu phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình: Từ ngày 17/6/2026 đến hết ngày 23/6/2026 (07 ngày)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu xây dựng, hoàn thiện Đề án sắp xếp tổ dân phố; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, phiếu lấy ý kiến, biểu mẫu tổng hợp kết quả và các điều kiện phục vụ việc lấy ý kiến Nhân dân.

- Tham mưu UBND phường thành lập các Tổ phát phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình tại các tổ dân phố; hướng dẫn nghiệp vụ cho các Tổ phát phiếu trong quá trình triển khai thực hiện.

- Chủ trì xây dựng nội dung tuyên truyền; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn các tổ dân phố tổ chức công khai phương án, tổ chức hội nghị tuyên truyền, triển khai phương án sắp xếp tổ dân phố và hướng dẫn Nhân dân tham gia góp ý kiến.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức công khai phương án, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và tổng hợp kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình tại các tổ dân phố.

- Tiếp nhận, tổng hợp kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình trên địa bàn; tham mưu UBND phường tiếp thu, giải trình ý kiến Nhân dân, hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện; tham mưu UBND phường giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Phối hợp chuẩn bị các nội dung, điều kiện phục vụ việc tổ chức họp, trình Hội đồng nhân dân phường xem xét ban hành Nghị quyết.

- Tham mưu công tác phát hành văn bản, đăng tải tài liệu trên Trang thông tin điện tử của phường.

- Phối hợp chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ các hội nghị, cuộc họp liên quan.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp cung cấp bản đồ, sơ đồ, mốc giới nhận diện, diện tích và các tài liệu liên quan phục vụ công tác tuyên truyền, công khai phương án dự kiến sắp xếp tổ dân phố.

- Phối hợp giải thích, làm rõ các nội dung liên quan đến phạm vi, ranh giới địa bàn dự kiến sắp xếp khi có yêu cầu.

4. Công an phường

Phối hợp rà soát, cung cấp số liệu hộ gia đình, nhân khẩu phục vụ việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

Chỉ đạo lực lượng Cảnh sát khu vực phối hợp với các tổ dân phố trong quá trình tuyên truyền, phát phiếu, thu phiếu và tổng hợp kết quả lấy ý kiến.

Chủ động nắm tình hình địa bàn, bảo đảm an ninh trật tự trong quá trình tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình.

5. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

Phối hợp tuyên truyền, quán triệt chủ trương, mục đích, yêu cầu của việc sắp xếp tổ dân phố trong hệ thống chính trị ở cơ sở.

Hướng dẫn các chi bộ tổ dân phố phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, vận động đảng viên và Nhân dân tham gia góp ý kiến đối với phương án dự kiến sắp xếp tổ dân phố.

Phối hợp nắm tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong quá trình triển khai thực hiện.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia góp ý kiến đối với phương án dự kiến sắp xếp tổ dân phố.

Hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận các tổ dân phố phối hợp với Tổ trưởng tổ dân phố tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình theo quy định.

Thực hiện giám sát quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, đúng quy định.

7. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao phường

Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở, Trang thông tin điện tử, các nền tảng số và các hình thức phù hợp về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu của việc sắp xếp tổ dân phố.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng các nội dung tuyên truyền phục vụ công tác lấy ý kiến Nhân dân.

8. Các tổ dân phố

Tổ chức tuyên truyền, thông báo đầy đủ đến đại diện hộ gia đình về mục đích, ý nghĩa, nội dung, thời gian và hình thức lấy ý kiến.

Thực hiện niêm yết công khai phương án dự kiến sắp xếp tổ dân phố và các tài liệu liên quan tại nhà văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng theo quy định.

Tổ chức hội nghị tuyên truyền, triển khai phương án dự kiến sắp xếp tổ dân phố; thông tin đầy đủ các nội dung liên quan, giải đáp các ý kiến trao đổi của Nhân dân; hướng dẫn việc tham gia góp ý kiến thông qua phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình.

Tổ trưởng tổ dân phố chủ trì, phối hợp với Trưởng Ban Công tác Mặt trận, các chi hội, đoàn thể và các lực lượng ở tổ dân phố tổ chức thực hiện việc phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu theo Kế hoạch của UBND phường và hướng dẫn của Tổ lấy ý kiến Nhân dân.

Lập biên bản kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình và gửi UBND phường đúng thời gian quy định.

Bàn giao phiếu lấy ý kiến, biên bản kiểm phiếu và các tài liệu liên quan theo yêu cầu của UBND phường.

Kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để được hướng dẫn, giải quyết.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Các PCT UBND phường;
- UB.MTTQ Việt Nam phường;
- Ban Xây dựng Đảng;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Các TDP trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hách

