

Số: /KH-UBND

Phường Hai Bà Trưng, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Chương trình hành động của Thành ủy Hà Nội về tăng cường sự lãnh đạo đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; tăng cường công tác quản lý nhà nước về PCCC và CNCH trên địa bàn phường Hai Bà Trưng năm 2026

Căn cứ Chương trình hành động của Thành ủy Hà Nội thực hiện Chỉ thị số 02-CT/TW ngày 31/01/2026 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong tình hình mới; Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15; Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCCC và CNCH;

Căn cứ tình hình thực tế địa bàn phường Hai Bà Trưng, UBND phường Hai Bà Trưng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Cụ thể hóa và tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm về công tác PCCC và CNCH theo Chỉ thị số 02-CT/TW của Ban Bí thư và Chương trình hành động của Thành ủy Hà Nội.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về PCCC và CNCH trên địa bàn phường; lấy phòng ngừa là chính, chủ động ngăn chặn, hạn chế đến mức thấp nhất các vụ cháy, nổ gây thiệt hại nghiêm trọng về người và tài sản.

Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố, chủ cơ sở sản xuất, kinh doanh trong việc thực hiện các quy định về PCCC và CNCH.

Tập trung rà soát, điều tra cơ bản, phân loại, quản lý chặt chẽ các loại hình cơ sở có nguy cơ cháy nổ cao; xử lý nghiêm các vi phạm về PCCC theo quy định pháp luật.

Nâng cao nhận thức, kỹ năng PCCC và CNCH cho Nhân dân; xây dựng phong trào toàn dân tham gia PCCC và CNCH sâu rộng, thực chất.

##### 2. Yêu cầu

Việc tổ chức thực hiện phải đảm bảo nguyên tắc:

- “Rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”.

- Các bộ phận, đơn vị được giao nhiệm vụ phải xây dựng nội dung triển khai cụ thể; tổ chức thực hiện đồng bộ, nghiêm túc, hiệu quả; tránh hình thức, đối phó.
- Gắn trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ PCCC và CNCH trên địa bàn, lĩnh vực được phân công quản lý.
- Công tác kiểm tra, rà soát phải đảm bảo đúng thực tế, không bỏ sót cơ sở, địa bàn, tuyến phố, ngõ ngách.

\* Kết hợp chặt chẽ giữa:

- + Tuyên truyền;
- + Hướng dẫn;
- + Kiểm tra;
- + Xử lý vi phạm;
- + Khắc phục tồn tại về PCCC.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

### **1. Tăng cường công tác quán triệt, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC và CNCH**

#### **A, Nội dung thực hiện:**

- Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ các quy định:
  - + Luật PCCC và CNCH;
  - + Nghị định số 105/2025/NĐ-CP;
  - + Các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố, Quận về công tác PCCC và CNCH.
- Tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch tới:
  - + Các bộ phận chuyên môn;
  - + Công an phường;
  - + Tổ dân phố;
  - + Các cơ sở sản xuất, kinh doanh trọng điểm.
- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong việc thực hiện công tác PCCC và CNCH; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên.

#### **B, Phân công thực hiện**

##### **- Công an phường**

- + Chủ trì tham mưu UBND phường triển khai thực hiện.
- + Phối hợp với phòng kinh tế đô thị và hạ tầng Tham mưu tổ chức hội nghị quán triệt, tập huấn.

##### **- Văn phòng HĐND&UBND**

- + Tổng hợp tài liệu;
- + Tham mưu ban hành văn bản chỉ đạo;

+ Theo dõi, đôn đốc thực hiện.

**- Bộ phận Văn hóa**

+ Tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở.

**Thời gian thực hiện**

+ Hoàn thành triển khai trong Quý II/2026.

+ Duy trì thực hiện thường xuyên.

**2. Tiếp tục rà soát, điều tra cơ bản các loại hình cơ sở trên địa bàn**

**A. Nội dung thực hiện**

- Tiếp tục tổ chức rà soát, điều tra cơ bản toàn diện đối với các tuyến phố, ngõ, khu tập thể ( các hộ kinh doanh tầng 1, các hộ kinh doanh làm kho chứa hàng, nhà xưởng trên các tầng), chợ dân sinh, cơ sở sản xuất, kinh doanh, kho hàng, bãi trông giữ phương tiện và các địa điểm có nguy cơ phát sinh vi phạm trên địa bàn được phân công phụ trách; bảo đảm nắm chắc tình hình, không để sót, lọt địa bàn, đối tượng, loại hình.

- Thường xuyên cập nhật, bổ sung thông tin đối với các trường hợp có thay đổi, phát sinh trên địa bàn, gồm:

- + Thay đổi chủ hộ, chủ cơ sở, người quản lý, người thuê địa điểm;
- + Thay đổi ngành nghề, quy mô, tính chất hoạt động sản xuất, kinh doanh;
- + Phát sinh mới các cơ sở kinh doanh, kho chứa hàng hóa, điểm tập kết, bãi trông giữ xe, cơ sở có điều kiện về an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy;
- + Các trường hợp sửa chữa, cải tạo, coi nới công trình, thay đổi công năng sử dụng;
- + Các trường hợp ngừng hoạt động, chuyển địa điểm, giải thể hoặc có dấu hiệu vi phạm pháp luật.

+ Quá trình rà soát phải lập danh sách, cập nhật đầy đủ hồ sơ quản lý địa bàn; kịp thời phát hiện các tồn tại, vi phạm để tham mưu UBND phường chỉ đạo xử lý theo quy định; đồng thời đề xuất các giải pháp quản lý phù hợp đối với từng khu vực, loại hình.

+ Công an phường chủ trì phối hợp Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Ban Quản lý các chợ trên địa bàn phường và các đơn vị liên quan định kỳ đối chiếu số liệu, thống nhất cập nhật thông tin biến động địa bàn, bảo đảm dữ liệu quản lý chính xác, đồng bộ, phục vụ công tác quản lý nhà nước và bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn.

**B, Phân công thực hiện**

**- Công an phường**

- Chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức rà soát, điều tra cơ bản toàn diện các loại hình cơ sở trên địa bàn.

- Phân công cán bộ phụ trách từng tuyến phố, khu vực, tổ dân phố; trực tiếp kiểm tra, cập nhật thông tin biến động về an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy và các cơ sở có nguy cơ cháy nổ cao.

- Chủ trì tổng hợp danh sách các cơ sở phát sinh mới, các trường hợp thay đổi ngành nghề, công năng sử dụng, các trường hợp vi phạm để tham mưu xử lý theo quy định.

- Định kỳ phối hợp các đơn vị liên quan đối chiếu, cập nhật dữ liệu quản lý địa bàn; hướng dẫn các đơn vị thực hiện chế độ thông tin, báo cáo.

#### **- Văn phòng HĐND&UBND**

- Phối hợp rà soát, tổng hợp số liệu, hồ sơ phục vụ công tác quản lý nhà nước trên địa bàn.

- Theo dõi, đôn đốc các bộ phận, đơn vị thực hiện kế hoạch; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

- Phối hợp tham mưu UBND phường ban hành văn bản chỉ đạo xử lý đối với các trường hợp tồn tại, vi phạm phát hiện qua công tác rà soát.

#### **- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Phối hợp rà soát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thuộc lĩnh vực quản lý; kiểm tra việc chấp hành các quy định về xây dựng, đất đai, hạ tầng kỹ thuật, an toàn điện và đăng ký kinh doanh.

- Phối hợp xử lý các trường hợp xây dựng trái phép, coi nói công trình, sử dụng sai công năng, lấn chiếm hạ tầng gây mất an toàn PCCC.

- Cử cán bộ phối hợp tham gia các tổ điều tra cơ bản theo phân công của UBND phường.

#### **- Ban Quản lý chợ Hòa Bình, chợ Nguyễn Công Trứ, chợ Hâm Đức Viên**

- Phối hợp rà soát, thống kê đầy đủ các hộ kinh doanh, quầy hàng, kho chứa hàng hóa và các điểm tập kết hàng trong phạm vi quản lý.

- Thường xuyên cập nhật các trường hợp phát sinh mới, thay đổi chủ hộ, thay đổi ngành nghề kinh doanh, cải tạo quầy hàng, kho chứa và báo cáo kịp thời UBND phường, Công an phường.

- Phân công cán bộ phối hợp tham gia các tổ rà soát, điều tra cơ bản; cung cấp sơ đồ bố trí ngành hàng, danh sách hộ kinh doanh và các tài liệu liên quan phục vụ công tác quản lý địa bàn.

#### **- Các Tổ dân phố**

- Phối hợp nắm tình hình dân cư, hộ kinh doanh, cơ sở cho thuê trọ, nhà ở kết hợp kinh doanh trên địa bàn.

- Kịp thời phản ánh các trường hợp phát sinh mới, thay đổi thông tin cư trú, ngành nghề kinh doanh, vi phạm trật tự xây dựng, phòng cháy chữa cháy và an ninh trật tự.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định của pháp luật trong quá trình hoạt động sản xuất, kinh doanh.

### **C, Thời gian thực hiện**

- Thực hiện thường xuyên từ tháng 5/2026 đến hết năm 2026.

- Định kỳ hằng tháng tổ chức rà soát, cập nhật biến động địa bàn; tổng hợp báo cáo UBND phường trước ngày 15 hằng tháng.

### **- 3. Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn, xử lý vi phạm về PCCC:**

#### **- Nội dung thực hiện**

+ Tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất các cơ sở thuộc diện quản lý về PCCC.  
+ Tập trung kiểm tra: Nhà ở kết hợp kinh doanh; Kho hàng; Nhà nhiều tầng; Công trình vi phạm PCCC; Cơ sở có nguy cơ cháy nổ cao.

+ Kiểm tra các nội dung: Hệ thống điện; Lối thoát nạn; Bình chữa cháy; Hệ thống báo cháy; Điều kiện thoát hiểm; Việc sắp xếp hàng hóa dễ cháy.

+ Hướng dẫn cơ sở: Cam kết lộ trình khắc phục tồn tại; Thực hiện các giải pháp đảm bảo an toàn PCCC.

+ Kiên quyết xử lý: Các hành vi vi phạm; Tạm đình chỉ; Đình chỉ hoạt động theo quy định đối với cơ sở vi phạm nghiêm trọng.

### **B, Phân công thực hiện**

#### **- Công an phường**

+ Chủ trì kiểm tra, xử lý vi phạm.

#### **- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

+ Phối hợp xử lý: Vi phạm xây dựng; Vi phạm đất đai; Vi phạm an toàn điện; Giấy phép kinh doanh.

#### **- Văn phòng HĐND&UBND**

+ Theo dõi tiến độ khắc phục tồn tại.

#### **- Thời gian thực hiện**

+ Thực hiện thường xuyên;

+ Tổ chức cao điểm kiểm tra theo quý.

### **4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, xây dựng phong trào toàn dân PCCC**

#### **A, Nội dung thực hiện**

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật, kỹ năng PCCC và CNCH cho Nhân dân.

- Tổ chức: Tập huấn kỹ năng chữa cháy; Kỹ năng thoát nạn; Hướng dẫn sử dụng bình chữa cháy.

- Tiếp tục duy trì: Tổ liên gia an toàn PCCC; Điểm chữa cháy công cộng; Đội dân phòng.

- Tuyên truyền vận động: Tháo dỡ “chuồng cọp”; Mở lối thoát nạn thứ 2; Trang bị thiết bị chữa cháy ban đầu.

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên: Hệ thống loa truyền thanh; Nhóm Zalo tổ dân phố; Cổng thông tin điện tử; Mạng xã hội.

### **B, Chỉ tiêu**

- 100% tổ dân phố tổ chức tuyên truyền PCCC tối thiểu 01 lần/quý.

- 100% cơ sở nguy cơ cao được tuyên truyền, hướng dẫn.

- 100% đội dân phòng được củng cố, kiện toàn.

### **C, Phân công thực hiện**

#### **- Phòng Văn hóa**

+ Chủ trì công tác tuyên truyền.

#### **- Công an phường**

+ Hướng dẫn chuyên môn, tập huấn nghiệp vụ.

#### **- Tổ dân phố**

+ Tổ chức tuyên truyền tại khu dân cư.

## **5. Rà soát, khắc phục các tồn tại về hạ tầng phục vụ chữa cháy**

### **A, Nội dung thực hiện**

- Rà soát: Các ngõ sâu xe chữa cháy không tiếp cận được; Điểm thiếu nguồn nước chữa cháy; Điểm lấn chiếm gây cản trở chữa cháy.

- Đề xuất: Bổ sung điểm chữa cháy công cộng; Trang bị phương tiện chữa cháy ban đầu; Mở rộng lối tiếp cận chữa cháy.

- Tăng cường xử lý: Lấn chiếm lòng đường, vỉa hè; Mái che, mái vẩy; Công trình coi nói trái phép.

### **B, Phân công thực hiện**

#### **- Phòng phận Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

+ Chủ trì rà soát hạ tầng.

#### **- Công an phường**

+ Phối hợp đánh giá khả năng tiếp cận chữa cháy.

#### **- Tổ dân phố**

+ Vận động Nhân dân chấp hành.

## **6. Triển khai thực hiện chuyển đổi số, dữ liệu PCCC**

### **A, Nội dung thực hiện**

- Hướng dẫn cơ sở cập nhật dữ liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về PCCC.

- Tuyên truyền vận động cơ sở: Lắp đặt thiết bị báo cháy; Thiết bị truyền tin báo cháy.

- Kiểm tra, đôn đốc việc cập nhật dữ liệu thường xuyên.

### **B, Chỉ tiêu**

- Phân đầu tối thiểu 5–8% cơ sở/tháng lắp đặt thiết bị truyền tin báo cháy.

### **C, Phân công thực hiện**

#### **- Công an phường**

- + Chủ trì hướng dẫn, kiểm tra dữ liệu PCCC.

#### **- Văn phòng HĐND&UBND**

- + Tổng hợp kết quả thực hiện.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công an phường**

- Là đơn vị thường trực tham mưu UBND phường triển khai thực hiện kế hoạch.
- Chủ trì kiểm tra, hướng dẫn, xử lý vi phạm.
- Định kỳ tổng hợp báo cáo UBND phường và cấp trên.

### **2. Văn phòng HĐND&UBND**

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện.
- Tổng hợp báo cáo định kỳ.
- Tham mưu lãnh đạo UBND phường chỉ đạo thực hiện.

### **3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Thực hiện chức năng quản lý nhà nước theo lĩnh vực được giao.
- Chủ trì xử lý các vi phạm thuộc lĩnh vực: Xây dựng; Đất đai; Hạ tầng; An toàn điện.

### **4. Phòng Văn hóa**

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCCC và CNCH.
- Phối hợp công khai các cơ sở vi phạm theo quy định.

### **5, Ban Quản lý chợ Hòa Bình, chợ Nguyễn Công Trứ, chợ Hôm Đức Viên**

- Phối hợp với Công an phường, Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các đơn vị liên quan tổ chức rà soát, điều tra cơ bản toàn bộ các hộ kinh doanh, điểm kinh doanh, kho chứa hàng hóa, ki-ốt, quầy hàng, khu vực tập kết hàng hóa trong phạm vi chợ được giao quản lý.

- Thường xuyên cập nhật, cung cấp thông tin các trường hợp phát sinh, thay đổi trong phạm vi chợ như:

- + Hộ kinh doanh mới phát sinh;
- + Hộ nghỉ kinh doanh, chuyển nhượng, sang thuê, đổi chủ;
- + Thay đổi ngành nghề, mặt hàng kinh doanh;
- + Các trường hợp cải tạo, coi nới quầy hàng, kho chứa;
- + Các trường hợp có dấu hiệu vi phạm quy định về trật tự đô thị, phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự.

+ Chủ động phối hợp kiểm tra, nhắc nhở các hộ kinh doanh chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về đăng ký kinh doanh, phòng cháy chữa cháy, sử dụng điện, trật tự đô thị, vệ sinh môi trường và các nội quy, quy chế hoạt động của chợ.

+ Phân công cán bộ phối hợp tham gia các tổ rà soát, điều tra cơ bản theo kế hoạch của UBND phường; tạo điều kiện cung cấp hồ sơ, sơ đồ bố trí ngành hàng, danh sách hộ kinh doanh và các tài liệu liên quan phục vụ công tác tổng hợp, quản lý địa bàn.

+ Kịp thời báo cáo UBND phường và Công an phường các vụ việc phức tạp, các trường hợp vi phạm, tranh chấp, tụ tập đông người hoặc các nguy cơ phát sinh mất an ninh trật tự, cháy nổ trong khu vực chợ để phối hợp xử lý theo quy định.

+ Định kỳ tổng hợp kết quả rà soát, tình hình biến động hộ kinh doanh, ngành nghề kinh doanh trong phạm vi quản lý gửi UBND phường theo quy định để phục vụ công tác quản lý nhà nước trên địa bàn.

## **6. Các Tổ dân phố**

- Phối hợp rà soát địa bàn;

- nắm chắc tình hình dân cư, cơ sở kinh doanh;

- Tuyên truyền vận động Nhân dân thực hiện các quy định về PCCC.

## **7. Đội Chữa cháy và Cứu nạn, cứu hộ khu vực 9 – Phòng PC07 Công an Thành phố Hà Nội**

- Phối hợp hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ về công tác PCCC và CNCH đối với UBND phường, Công an phường và các lực lượng tham gia thực hiện kế hoạch trên địa bàn.

- Phối hợp rà soát, đánh giá các cơ sở có nguy cơ cháy, nổ cao; các khu dân cư, ngõ sâu, khu vực đông người, chợ dân sinh, nhà ở kết hợp kinh doanh và các địa điểm tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn PCCC để kiến nghị các giải pháp khắc phục.

- Phối hợp tổ chức kiểm tra, hướng dẫn an toàn PCCC đối với các cơ sở thuộc diện quản lý; hướng dẫn khắc phục các tồn tại, vi phạm về hệ thống điện, lối thoát nạn, phương tiện chữa cháy, nguồn nước chữa cháy và điều kiện phục vụ công tác cứu nạn, cứu hộ.

- Hỗ trợ tổ chức tuyên truyền, tập huấn nghiệp vụ, huấn luyện kỹ năng chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho lực lượng dân phòng, tổ liên gia an toàn PCCC, lực lượng PCCC cơ sở và Nhân dân trên địa bàn phường.

- Phối hợp xây dựng, rà soát, bổ sung phương án chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ đối với các khu vực trọng điểm, khu dân cư có nguy cơ cháy nổ cao; tham gia thực tập phương án chữa cháy và CNCH theo kế hoạch.

- Phối hợp hướng dẫn công tác điều tra cơ bản, quản lý dữ liệu PCCC; trao đổi thông tin liên quan đến tình hình cháy, nổ, sự cố, tai nạn và các nguy cơ mất an toàn PCCC trên địa bàn để phục vụ công tác quản lý nhà nước.

- Kịp thời huy động lực lượng, phương tiện tham gia chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ khi xảy ra cháy, nổ, sự cố, tai nạn trên địa bàn theo quy định.

#### **IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO**

- Định kỳ trước ngày 15 hàng tháng: Các bộ phận gửi báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND&UBND để tổng hợp.

- Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

- Công an phường tổng hợp tham mưu UBND phường báo cáo cấp trên theo quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động số 13 ngày 14/5/2026 của Thành ủy Hà Nội về thực hiện chỉ thị số 02 ngày 31/1/2026 của Ban bí thư về tăng cường sự lãnh đạo đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; tăng cường công tác quản lý nhà nước về PCCC và CNCH trên địa bàn phường Hai Bà Trưng./.

***Nơi nhận:***

- TT. Đảng ủy-HĐND-UBND phường;
- Đội PCCC và CNCH khu vực 9 - PC07;
- VP HĐND – UBND;
- Phòng KT, HT và ĐT;
- Phòng VHXXH;
- Công an phường;
- BCH Quân sự phường;
- Ban quản lý hạ tầng và đầu tư
- Ban quản lý các chợ trên địa bàn phường
- Các bộ phận, đơn vị có liên quan; Tổ trưởng tổ dân phố, Tổ ANCS;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tiên Quang**