

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri về phương án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Quảng Oai

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Kế hoạch số 303/UBND-KH ngày 05/6/2026 của UBND xã Quảng Oai triển khai sắp xếp, sáp nhập các thôn và thành lập thôn mới trên địa bàn xã Quảng Oai.

UBND xã ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình về Phương án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Quảng Oai, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Bảo đảm quyền làm chủ trực tiếp của Nhân dân, phát huy tính tự quản của cộng đồng dân cư; đồng thời xác định rõ trách nhiệm của chính quyền cấp xã, các sở, ngành Thành phố và các cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện Nghị quyết.

- Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Quảng Oai bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, đúng trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật.

- Phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, tạo điều kiện để cử tri tham gia đóng góp ý kiến đối với các nội dung liên quan trực tiếp đến đời sống, sinh hoạt cộng đồng dân cư, làm cơ sở hoàn thiện Đề án sắp xếp thôn.

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về sắp xếp đơn vị dân cư ở cơ sở; nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân đối với chủ trương sắp xếp thôn.

- Làm cơ sở để UBND xã tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc sắp xếp thôn theo đúng quy định, góp phần tinh gọn tổ chức ở khu dân cư, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và phát huy các nguồn lực phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

a. Nội dung thông tin, tuyên truyền

Nội dung tuyên truyền tập trung vào: nguyên tắc tổ chức, hoạt động của thôn; thẩm quyền của Hội đồng nhân dân cấp xã; tiêu chí quy mô hộ gia đình; quy trình công khai, lấy ý kiến Nhân dân; số lượng, chức danh, mức quỹ phụ cấp; chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; trách nhiệm của UBND cấp xã và vai trò giám sát, vận động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp.

b. Hình thức thông tin, tuyên truyền

- Phổ biến, quán triệt, thông tin tuyên truyền tại các cuộc họp của cấp ủy, chính quyền, tổ chức chính trị - xã hội xã và của thôn.



- Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng; đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND xã; niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã và nhà văn hóa các thôn thuộc diện sắp xếp.

- Thông tin phải ngắn gọn, dễ hiểu, đúng quy định, tránh tạo cách hiểu chưa thống nhất về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố và chế độ chính sách của các chức danh ở cơ sở.

c. Thời gian thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền

Đề án sắp xếp thôn và các tài liệu liên quan được niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã, nhà văn hóa các thôn thuộc diện sắp xếp trong suốt thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri.

2. Phạm vi, đối tượng, nội dung lấy ý kiến cử tri

a. Phạm vi: Các thôn chịu tác động trực tiếp của phương án sắp xếp gồm: 38 thôn dự kiến sáp nhập.

b. Đối tượng: Cử tri đại diện hộ gia đình (chủ hộ hoặc thành viên hộ đại diện cho hộ gia đình) địa bàn các thôn chịu tác động trực tiếp đến việc sắp xếp thôn.

c. Nội dung lấy ý kiến gồm: Sự cần thiết sắp xếp; phương án sắp xếp; tên gọi; ranh giới; phương án sử dụng nhà văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng... và các kiến nghị khác của Nhân dân.

3. Hình thức lấy ý kiến cử tri

- Hình thức thực hiện: Phát phiếu lấy ý kiến trực tiếp đến từng hộ gia đình.
(*Mẫu Phiếu Lấy ý kiến cử tri kèm theo*).

- Việc lấy ý kiến cử tri được tiến hành theo từng tổ, mỗi tổ phụ trách ở một thôn.

4. Các bước thực hiện lấy ý kiến

a. Lập danh sách cử tri để phát phiếu lấy ý kiến

Các thôn tiến hành lập danh sách cử tri để lấy ý kiến cử tri về Đề án.

Thời gian thực hiện: **Xong trước ngày 10/6/2026.**

b. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình

- UBND xã quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo địa bàn từng thôn, số lượng từ 03-09 thành viên. Tổ lấy ý kiến do Trưởng ban công tác mặt trận thôn làm Tổ trưởng; Thư ký và Tổ viên là đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở thôn, tổ an ninh cơ sở, người có uy tín ở thôn.

- Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho việc lấy ý kiến; tiếp nhận phiếu, tài liệu phục vụ lấy ý kiến; thông báo thời gian, địa điểm lấy ý kiến; phát phiếu, đôn đốc, hướng dẫn cử tri ghi phiếu; kiểm phiếu, lập biên bản, lưu trữ tài liệu và gửi về UBND xã để lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri.

Thời gian thực hiện thành lập tổ: **Xong trước ngày 11/6/2026.**

c. Tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình

- Việc lấy ý kiến cử tri được thực hiện bằng hình thức phát phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình.

Thời gian thực hiện: **Từ ngày 15/6/2026 đến ngày 18/6/2026.**

d. Tổng hợp ý kiến của cử tri

- Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến cử tri tại hộ gia đình, các Tổ lấy ý kiến tổng hợp đầy đủ số Phiếu lấy ý kiến đã phát ra và tổng hợp ý kiến cử tri; các Tổ lấy ý kiến tiến hành ghi Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri.

Trường hợp cử tri có “ý kiến khác” thì Tổ lấy ý kiến tiến hành tổng hợp ý kiến khác của cử tri. Kết quả lấy ý kiến cử tri sẽ được tổng hợp theo từng tổ lấy phiếu.

- Tổ lấy ý kiến: Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến nhân dân, các Tổ tiến hành niêm phong Phiếu lấy ý kiến cử tri và bàn giao Phiếu lấy ý kiến cử tri, Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã), thời gian thực hiện hoàn thành: **Trước 17h00, ngày 19/6/2026.**

- Phòng Văn hóa - Xã hội xã lập Báo cáo kết quả tổ chức lấy ý kiến cử tri trên địa bàn xã. Thời gian thực hiện hoàn thành: **Trước 17h00, ngày 21/6/2026.**

e. Tài liệu lấy ý kiến cử tri

UBND xã tổ chức in ấn, cấp phát đến các Tổ lấy ý kiến cử tri và chỉ đạo việc lấy ý kiến cử tri. Tài liệu lấy ý kiến cử tri gồm:

- (1) Đề án sắp xếp thôn;
- (2) Mẫu phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình (Phụ lục số 03);
- (3) Biên bản kiểm phiếu (Phụ lục số 04);
- (4) Bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu (Phụ lục số 05);

5. Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn ngân sách theo phân cấp quản lý tài chính theo quy định hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị UBMTTQ Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội xã

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, mục đích của việc lấy ý kiến cử tri về nội dung Đề án nhằm lan tỏa, tạo sự đồng thuận trong xã hội, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp Nhân dân đối với Đề án.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Hướng dẫn các thôn triển khai thực hiện lấy ý kiến cử tri; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các thôn triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ theo quy định.

- Chuẩn bị phiếu lấy ý kiến cử tri theo từng thôn, bảo đảm đủ số lượng theo số hộ gia đình.

- Tổng hợp và tham mưu lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn xã, báo cáo UBND xã gửi cấp có thẩm quyền đúng quy định.

- Tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ và tham mưu UBND xã trình HĐND xã xem xét, quyết định.

3. Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ để phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội xã trong việc tổ chức thực hiện tốt nội dung lấy ý kiến cử tri theo Kế hoạch này.

- Tuyên truyền đến đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hiểu rõ ý nghĩa, tầm quan trọng của việc sắp xếp tổ chức bộ máy, tạo sự



đồng thuận trong xã hội trong việc thực hiện Đề án và nội dung lấy ý kiến theo Kế hoạch này.

4. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp xã

- Tuyên truyền thường xuyên về nguyên tắc tổ chức, hoạt động của thôn; thẩm quyền của Hội đồng nhân dân cấp xã; tiêu chí quy mô hộ gia đình; quy trình công khai, lấy ý kiến Nhân dân; kịp thời thông tin kết quả lấy ý kiến nhân dân về Đề án sắp xếp thôn để nhân dân được biết.

- Tham mưu, thực hiện công tác tuyên truyền của xã; việc treo cờ, băng rôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri về sắp xếp thôn trên địa bàn xã;

- Xây dựng các chuyên mục, tăng cường lượng tin, bài, thời gian phát sóng tuyên truyền về sắp xếp thôn; xây dựng chuyên mục và tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã;

5. Các thôn

- Chủ động rà soát, lập, chốt danh sách cử tri đại diện hộ gia đình của thôn; bảo đảm chính xác về nhân khẩu thường trú, tạm trú và sinh sống trên địa bàn phục vụ việc lấy ý kiến cử tri.

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời các thông tin về Đề án đến mỗi cử tri để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao của cử tri về Đề án.

- Chủ trì thực hiện trình tự, thủ tục tổ chức lấy ý kiến cử tri, chịu trách nhiệm về kết quả lấy ý kiến cử tri.

UBND xã yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch; bảo đảm việc lấy ý kiến cử tri được thực hiện công khai, dân chủ, khách quan, đúng quy định của pháp luật, hoàn thành đúng tiến độ đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố Hà Nội;
- Sở Nội vụ Hà Nội;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã, các tổ chức chính trị - xã hội;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đặng Quyết Thắng