

Số: /KH-UBND

Tây Mỗ, ngày 10 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố; chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hà Nội

Thực hiện Kết luận số 34-KL/TW ngày 18/5/2026 của Bộ Chính trị về sắp xếp thôn, tổ dân phố; bố trí, sử dụng, thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố và yêu cầu đổi mới mô hình quản trị địa phương theo mô hình chính quyền đô thị; Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố; Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố; Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND ngày 02/6/2026 của HĐND thành phố Hà Nội quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố; chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hà Nội (*thực hiện điểm c khoản 1 Điều 7 Luật Thủ đô số 02/2026/QH15*); Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 10/6/2026 của UBND Thành phố về việc triển khai thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố; chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Để bảo đảm việc triển khai Nghị quyết thống nhất, kịp thời, đúng thẩm quyền, không làm gián đoạn hoạt động của cộng đồng dân cư và công tác quản lý của chính quyền địa phương, UBND phường Tây Mỗ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết kịp thời, đồng bộ trên địa bàn phường, tạo cơ sở thống nhất để thực hiện việc tổ chức, hoạt động của tổ dân phố; bố trí chức danh, số lượng và thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố kể từ ngày Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND có hiệu lực thi hành.

- Rà soát, sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố theo hướng tinh gọn, hợp lý, phù hợp quy mô hộ gia đình, đặc điểm địa bàn, mức độ đô thị hóa, yếu tố lịch sử - văn hóa, phong tục, tập quán và yêu cầu quản lý của chính quyền địa phương cấp xã trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Bảo đảm quyền làm chủ trực tiếp của Nhân dân, phát huy tính tự quản của cộng đồng dân cư; đồng thời xác định rõ trách nhiệm của chính quyền cấp

xã, các phòng, ban, đơn vị thuộc phường và các cơ quan liên quan trong tổ chức thực hiện Nghị quyết.

- Bảo đảm thực hiện đúng, đủ, kịp thời chế độ phụ cấp, phụ cấp kiêm nhiệm, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và các chế độ, chính sách có liên quan đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai phải bám sát nội dung Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND, các quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật Thủ đô, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, Nghị định số 185/2026/NĐ-CP và các quy định pháp luật có liên quan.

- Xác định rõ nhiệm vụ, sản phẩm, thời hạn hoàn thành, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công khai phương án, lấy ý kiến Nhân dân, tiếp thu, giải trình, trình Hội đồng nhân dân phường quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền.

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch, tạo đồng thuận trong Nhân dân; quá trình sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố phải có phương án xử lý tài chính, tài sản, hồ sơ, tài liệu, nhiệm vụ đang thực hiện, bảo đảm ổn định sinh hoạt cộng đồng và không làm gián đoạn giải quyết công việc của Nhân dân.

- Các nhiệm vụ chuẩn bị điều kiện triển khai phải cơ bản hoàn thành trước ngày 30/6/2026; từ ngày 01/7/2026 thực hiện thống nhất chế độ, chính sách và các nội dung thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Nghị quyết

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, các Tổ dân phố và các cơ quan liên quan tổ chức thông tin, phổ biến những nội dung cơ bản, điểm mới của Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND đến cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố và Nhân dân.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào: nguyên tắc tổ chức, hoạt động của tổ dân phố; thẩm quyền của Hội đồng nhân dân cấp xã; tiêu chí quy mô hộ gia đình; quy trình công khai, lấy ý kiến Nhân dân; số lượng, chức danh, mức phụ cấp; chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; trách nhiệm của UBND cấp xã và vai trò giám sát, vận động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp.

- Chủ động tuyên truyền bằng hình thức phù hợp với địa bàn; thông tin phải ngắn gọn, dễ hiểu, đúng quy định, tránh tạo cách hiểu chưa thống nhất về việc sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố và chế độ chính sách của các chức danh ở cơ sở.

2. Rà soát hiện trạng tổ dân phố và người hoạt động không chuyên trách

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện rà soát toàn bộ tổ dân phố trên địa bàn, gồm: tên gọi, loại hình, số hộ gia đình, đặc điểm địa bàn, tình trạng đạt hoặc chưa đạt tiêu chí theo Nghị quyết, yếu tố đặc thù nếu có, hiện trạng cơ sở vật chất phục vụ sinh hoạt cộng đồng và những khó khăn, vướng mắc trong quản lý địa bàn.

- Rà soát đầy đủ đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố; các chức danh đang bố trí; trường hợp kiêm nhiệm; Phó Tổ trưởng tổ dân phố đang trực tiếp tham gia hoạt động ở tổ dân phố; các trường hợp có khả

năng nghị do sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố.

- Trên cơ sở rà soát, lập danh mục tổ dân phố giữ ổn định; danh mục dự kiến sắp xếp, tổ chức lại, đổi tên, ghép cụm dân cư; danh mục trường hợp đặc thù cần báo cáo giải trình để Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

3. Xây dựng phương án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng Đề án đối với sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố; xây dựng Trình, Phương án đối với trường hợp ghép cụm dân cư vào tổ dân phố hiện có theo đúng trình tự, thủ tục, hồ sơ quy định tại Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND.

- Phương án phải thể hiện rõ sự cần thiết, hiện trạng số hộ gia đình, phương án sau sắp xếp, tên gọi dự kiến, điều kiện bảo đảm tổ chức và hoạt động, phương án bố trí người hoạt động không chuyên trách, phương án bàn giao tài chính, tài sản, hồ sơ, tài liệu, nhiệm vụ đang thực hiện, phương án công khai thông tin và bảo đảm ổn định hoạt động của cộng đồng dân cư.

- Đối với tổ dân phố chưa bảo đảm tiêu chí nhưng thuộc trường hợp đặc thù của Thủ đô, phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo giải trình cụ thể về sự cần thiết, điều kiện thực tế, yêu cầu quản lý, mức độ ổn định và gắn kết cộng đồng dân cư, ý kiến Nhân dân để trình Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết định; không tự đặt tiêu chí ngoài quy định của Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND.

3. Công khai phương án, lấy ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân phường quyết định

- Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND phường công khai Đề án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố bằng hình thức phù hợp, bảo đảm Nhân dân được tiếp cận thông tin đầy đủ trước khi tham gia ý kiến.

- Thời gian lấy ý kiến Nhân dân thực hiện tối thiểu 07 ngày theo Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND. Báo cáo tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến Nhân dân phải thể hiện rõ tổng số hộ gia đình hoặc đại diện hộ gia đình được lấy ý kiến; số lượng, tỷ lệ đồng ý, không đồng ý, ý kiến khác; nội dung tiếp thu, giải trình.

- Sau khi hoàn thiện hồ sơ, phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND phường trình Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết định tại kỳ họp gần nhất các nội dung thuộc thẩm quyền.

4. Kiện toàn chức danh, số lượng người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố; giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố dời dư do sắp xếp tổ dân phố nghỉ ngay kể từ khi có quyết định sắp xếp của cấp có thẩm quyền.

- Căn cứ quy mô số hộ gia đình, đặc điểm địa bàn, tính chất phức tạp, khối lượng công việc và yêu cầu tổ chức hoạt động của cộng đồng dân cư, phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường bố trí cụ thể các chức danh người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố; bảo đảm không quá 05 người ở mỗi tổ dân phố và không thực hiện bình quân, cào bằng.

- Đối với tổ dân phố có từ 1.000 hộ gia đình trở lên: được bố trí tối đa 02

Phó Tổ trưởng tổ dân phố theo Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND.

- Đối với các trường hợp chưa bầu được Tổ trưởng tổ dân phố hoặc khuyết chức danh, UBND phường thực hiện việc cử lâm thời, tổ chức bầu, công nhận kết quả bầu theo đúng trình tự, thời hạn và hướng dẫn của Thành phố đảm bảo không để gián đoạn hoạt động của tổ dân phố.

- Thực hiện giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố dôi dư do sắp xếp tổ dân phố nghỉ ngay kể từ khi có quyết định sắp xếp của cấp có thẩm quyền.

5. Thực hiện chế độ phụ cấp, phụ cấp kiêm nhiệm, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế

- Trên cơ sở hướng dẫn của Sở Tài chính, Bảo hiểm xã hội Thành phố, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu bảo đảm nguồn kinh phí thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố theo phân cấp ngân sách hiện hành.

- Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện chi trả phụ cấp theo đúng quỹ phụ cấp hằng tháng, cơ cấu chức danh, số lượng người được bố trí; chi trả phụ cấp kiêm nhiệm đúng đối tượng, đúng chức danh, bảo đảm người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố được kiêm nhiệm không quá 01 chức danh người hoạt động không chuyên trách khác ở tổ dân phố theo quy định; thực hiện chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố; rà soát việc đóng, truy đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc trong giai đoạn từ ngày 01/7/2025 đến trước ngày Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND có hiệu lực thi hành theo hướng dẫn của Bảo hiểm xã hội Thành phố và cơ quan tài chính có thẩm quyền, bảo đảm quyền lợi cho đối tượng theo quy định chuyên tiếp.

6. Đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực hoạt động của tổ dân phố

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức hướng dẫn, tập huấn trực tiếp cho Tổ trưởng tổ dân phố, Phó Tổ trưởng tổ dân phố và các chức danh có liên quan về quy chế phối hợp ở tổ dân phố, chế độ thông tin báo cáo, quy trình lấy ý kiến Nhân dân, quy trình bàn giao khi sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố.

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp cung cấp tài liệu, nội dung hướng dẫn chuyên ngành liên quan đến an ninh, trật tự, phòng cháy chữa cháy, bảo vệ môi trường, văn hóa cơ sở, chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến và các nhiệm vụ phối hợp, hỗ trợ các Tổ dân phố tại địa bàn dân cư.

7. Theo dõi, kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Nghị quyết

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì kiểm tra, đôn đốc việc triển khai Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND trên địa bàn phường; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc, tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Các phòng, ban, đơn vị định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về phòng Văn hóa - Xã hội trước 12h00' thứ Năm hàng tuần để tổng hợp, báo cáo Thường trực Đảng ủy, UBND phường và Sở Nội vụ Thành phố.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

(Có phụ lục kèm theo)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì tham mưu bố trí, hướng dẫn quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố theo hướng dẫn của Sở Tài chính.

Các phòng, ban, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động lập dự toán, quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả; chịu sự kiểm tra, giám sát của cơ quan có thẩm quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và Nhân dân.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai Kế hoạch; chủ trì tham mưu UBND phường hướng dẫn các nội dung thuộc thẩm quyền để thực hiện thống nhất Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND trên địa bàn phường.

- Rà soát hiện trạng, xây dựng phương án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố; công khai phương án, lấy ý kiến Nhân dân, tiếp thu, giải trình, hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân phường quyết định theo thẩm quyền.

- Chủ trì tham mưu UBND phường xây dựng, hoàn thiện Đề án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố; bố trí, sử dụng, giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở tổ dân phố; tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo Đảng ủy, Sở Nội vụ Thành phố trước khi ban hành theo yêu cầu của Chỉ thị số 21/CT-TTg.

- Tham mưu thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Chủ trì tham mưu bảo đảm nguồn kinh phí thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố theo phân cấp ngân sách hiện hành; hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND phường xác định nhu cầu kinh phí thực hiện phụ cấp, phụ cấp kiêm nhiệm, kinh phí đóng, hỗ trợ đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và phần kinh phí tăng thêm do ngân sách Thành phố bảo đảm; hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí theo đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Tham mưu, xử lý các nội dung liên quan đến sơ đồ ranh giới, diện tích và hạ tầng đô thị của các TDP mới.

- Chủ trì tham mưu phương án quản lý và sử dụng hiệu quả hệ thống nhà văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng sau khi sáp nhập tổ dân phố.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Thực hiện chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố; rà soát, đóng, truy đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc trong giai đoạn chuyển tiếp theo quy định.

- Tổng hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, kịp thời phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội và phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị báo cáo UBND phường hoặc cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn.

4. Công an phường

- Chủ trì phối hợp bảo đảm tuyệt đối an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong suốt quá trình triển khai thực hiện Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND tại cơ sở.

- Chịu trách nhiệm trích xuất, đối soát dữ liệu dân cư chính xác phục vụ cho công tác sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố theo đúng hướng dẫn của Công an Thành phố Hà Nội tại Công văn số 4072/CAHN-PC06 ngày 08/6/2026 về việc tham gia ý kiến căn cứ xác định quy mô số hộ gia đình tại thôn, tổ dân phố. *(Có văn bản kèm theo)*; Cung cấp danh sách hộ gia đình để các tổ dân phố tổ chức lấy ý kiến theo quy định.

- Chủ động nắm bắt di biến động di dân, quản lý cư trú và tham mưu kiện toàn lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở sau khi sắp xếp tổ dân phố.

5. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa, yêu cầu và nội dung Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND, Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Xây dựng, biên tập và phát sóng tin, bài tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở; đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử, các nền tảng số và mạng xã hội của phường theo quy định.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền trực quan như pa nô, áp phích, băng rôn, khẩu hiệu và các hình thức tuyên truyền phù hợp nhằm tạo sự đồng thuận trong Nhân dân.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, sinh hoạt cộng đồng góp phần củng cố khối đại đoàn kết toàn dân và ổn định hoạt động của các tổ dân phố sau khi sắp xếp.

6. Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn, kiểm tra các nội dung liên quan đến tổ chức, hoạt động của tổ dân phố; hỗ trợ các tổ dân phố trong tuyên truyền, chuyển đổi số, bảo đảm an ninh, trật tự, xây dựng đời sống văn hóa, bảo vệ môi trường, phòng cháy chữa cháy và các nhiệm vụ khác tại địa bàn dân cư.

Rà soát các văn bản, nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch có liên quan đến tổ dân phố và người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố để kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý cho phù hợp với Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND.

7. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

Tham mưu Đảng ủy phường xây dựng Đề án sắp xếp, kiện toàn chi bộ tổ dân phố đồng thời với việc xây dựng Đề án sắp xếp tổ dân phố và sắp xếp mô hình hoạt động của các tổ chức chính trị - xã hội theo các hướng dẫn của Trung ương, Thành ủy, UBND Thành phố và hướng dẫn của UB MTTQVN Thành phố, các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường

- Phối hợp tuyên truyền, vận động, tạo sự đồng thuận trong Nhân dân trong quá trình triển khai Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND và Kế hoạch; chỉ đạo, hướng dẫn Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố phối hợp trong công tác dự kiến, giới thiệu nhân sự, tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư, giám sát việc lấy ý kiến Nhân dân, tiếp thu, giải trình ý kiến Nhân dân và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Tham gia giám sát việc thực hiện Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND, nhất là việc công khai phương án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố; việc thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố; kịp thời phản ánh, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý những vấn đề phát sinh.

9. Chi bộ, Ban công tác Mặt trận và Tổ trưởng các tổ dân phố trên địa bàn

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động tạo sự đồng thuận trong Nhân dân trong việc sắp xếp tổ dân phố; góp phần xây dựng chính quyền cơ sở tinh gọn, hiện đại, phục vụ Nhân dân ngày càng tốt hơn.

- Tổ chức họp Chi bộ để ra nghị quyết thống nhất lãnh đạo toàn bộ hệ thống chính trị tại tổ dân phố triển khai nghiêm túc kế hoạch.

- Tổ trưởng tổ dân phố chủ trì, phối hợp với Ban công tác Mặt trận thành lập các tổ công tác đến từng hộ gia đình phát phiếu, thu phiếu và tổng hợp biên bản kết quả lấy ý kiến Nhân dân bảo đảm trung thực, đúng thời gian quy định.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ và tính chính xác của số liệu rà soát tại địa bàn quản lý.

- Bảo đảm phương án bàn giao tài chính, tài sản, hồ sơ, tài liệu, nhiệm vụ đang thực hiện khi thành lập, sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố; bảo đảm không làm gián đoạn hoạt động của cộng đồng dân cư và việc giải quyết các công việc liên quan đến Nhân dân.

UBND phường đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc phường, các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Thành phố;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch UBND phường;
- Các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Thường trực UB MTTQVN phường;
- Các phòng, ban và đơn vị thuộc phường;
- Trang TTĐT phường;
- Các TDP thuộc phường;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Hải

PHỤ LỤC

Tiến độ triển khai thực hiện Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND ngày 02/6/2026 của HĐND thành phố Hà Nội trên địa bàn phường Tây Mỗ

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 10/6/2026 của UBND phường Tây Mỗ)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì tham mưu	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tuyên truyền, quán triệt các chủ trương của Đảng, Nhà nước và hướng dẫn của Thành phố về sắp xếp tổ dân phố.	Ban Xây dựng Đảng, UBND phường	UB MTTQVN, các đoàn thể phường và hệ thống chính trị các TDP	Thường xuyên
2	Ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 21/2026/NQ-HĐND ngày 02/6/2026 của HĐND thành phố Hà Nội trên địa bàn phường.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chậm nhất ngày 10/6/2026
3	Rà soát toàn bộ hiện trạng tổ dân phố, số hộ gia đình, yếu tố đặc thù, người hoạt động không chuyên trách, Phó Tổ trưởng tổ dân phố và các trường hợp chuyển tiếp.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Công an phường; Tổ trưởng các TDP	Trước ngày 10/6/2026
4	Xây dựng dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Công an phường	Trước ngày 10/6/2026
5	Công khai Kế hoạch và dự thảo Đề án	UBND phường	UBMTTQVN phường, Ban công tác Mặt trận TDP; Các TDP	Chậm nhất ngày 11/6/2026
6	Phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình tại các tổ dân phố thuộc diện sáp nhập	Tổ trưởng các TDP	Chi bộ, Ban công tác Mặt trận tại các TDP; Công an phường	Từ ngày 12/6/2026 đến ngày 18/6/2026

7	Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân, tiếp thu, giải trình; hoàn thiện hồ sơ Đề án chính thức trình Đảng ủy phường thông qua	Phòng Văn hóa - Xã hội	UBMTTQVN phường, Ban công tác Mặt trận TDP	19/6/2026
8	Trình HĐND phường quyết định	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND	24/6/2026
9	Thực hiện thống nhất chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố theo Nghị quyết; rà soát việc đóng, truy đóng BHXH bắt buộc trong giai đoạn chuyển tiếp.	Văn phòng HĐND và UBND	Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; các TDP	Từ ngày 01/7/2026. Xong trước ngày 31/12/2026
10	Kiện toàn chức danh Tổ trưởng tổ dân phố, Phó Tổ trưởng tổ dân phố và các chức danh người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố sau sắp xếp	UBND phường	Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban MTTQVN phường	Sau khi HĐND phường Quyết định theo thẩm quyền
11	Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, đơn vị liên quan; các TDP	Quý III, IV năm 2026 và hằng năm
12	Kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ban, đơn vị liên quan; các TDP	Từ quý III/2026 và thường xuyên