

Số: /TB-HĐND

Sơn Đồng, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của đại biểu HĐND xã Sơn Đồng tháng 6 năm 2026

Thực hiện Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Quyết định của HĐND xã về việc ban hành “Quy chế về hoạt động tiếp công dân của Chủ tịch HĐND và các đại biểu HĐND xã Sơn Đồng khóa XXI, nhiệm kỳ 2026-2031”

Thường trực HĐND xã Sơn Đồng thông báo lịch tiếp công dân định kỳ đại biểu Hội đồng nhân dân xã tháng 06 năm 2026, cụ thể như sau:

TT	Thành phần	Thời gian	Địa điểm
1	Tổ Đại biểu số 01 gồm các ông, bà: - Ông Trần Đình Ngọc - Ông Nguyễn Trọng Thảo	Từ 8h00 - 11h00 ngày 18/6/2026 (Thứ Năm)	Phòng Tiếp dân của HTX Dịch vụ NN xã Sơn Đồng cũ
2	Tổ Đại biểu số 02 gồm các ông, bà: - Ông Hoàng Minh Tường - Bà Nguyễn Bích Liên	Từ 8h00 - 11h00 ngày 17/6/2026 (Thứ Tư)	Nhà văn hóa thôn Kim Hoàng
3	Tổ Đại biểu số 03 gồm các ông, bà: - Ông Khuất Trọng Kiên - Ông Hoàng Anh	Từ 8h00 - 11h00 ngày 17/6/2026 (Thứ Tư)	Trụ sở Đảng ủy – HĐND xã Sơn Đồng
4	Tổ Đại biểu số 04 gồm các ông, bà: - Ông Đỗ Đức Nghĩa - Ông Nguyễn Trác Thực	Từ 14h00 - 17h00 ngày 17/6/2026 (Thứ Tư)	Nhà văn hóa thôn Lại Yên 1 – xã Sơn Đồng
5	Tổ Đại biểu số 05 gồm các ông, bà: - Ông Nguyễn Đăng Sơn - Ông Nguyễn Văn Song (Thượng toạ Thích Tiên Thông) - Bà Nguyễn Thùy Ly	Từ 14h00 - 17h00 ngày 18/6/2026 (Thứ Năm)	Phòng Tiếp dân - Trụ sở Đảng ủy xã

6	Tổ Đại biểu số 06 gồm các ông, bà: - Bà Nguyễn Thị Thanh - Bà Nguyễn Thị Mai Lan - Bà Nguyễn Thị Lan	Từ 14h00 - 17h00 ngày 17/6/2026 (Thứ Tư)	Nhà văn hóa thôn Phương Viên 2 – xã Sơn Đồng
7	Tổ Đại biểu số 07 gồm các ông, bà: - Bà Đoàn Thị Thu - Bà Nguyễn Thị Thêm	Từ 8h00 - 11h00 ngày 17/6/2026 (Thứ Tư)	Nhà văn hóa thôn Phương Bảng 1 – xã Sơn Đồng
	- Ông Nguyễn Văn Biên	Từ 8h00 - 11h00 ngày 17/6/2026 (Thứ Tư)	Nhà văn hóa thôn Quyết Tiến – xã Sơn Đồng
8	Tổ Đại biểu số 08 gồm các ông, bà: - Ông Phạm Gia Lộc - Ông Nguyễn Trọng Hà	Từ 8h00 - 11h00 ngày 18/6/2026 (Thứ Năm)	Phòng Tiếp công dân UBND xã

3. Tổ chức thực hiện

Để đảm bảo công tác tiếp công dân của Thường trực HĐND và Đại biểu HĐND xã đạt hiệu quả, Thường trực HĐND xã đề nghị:

- Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp cùng các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ buổi tiếp công dân của Đại biểu HĐND xã theo lịch phân công của Thường trực HĐND.

- Tổ trưởng các Tổ Đại biểu phân công và thông báo, đôn đốc Đại biểu HĐND xã thực hiện tiếp công dân theo lịch.

- Các Đại biểu HĐND xã chủ động bố trí lịch công tác để tham gia tiếp công dân có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã (b/c);
- TT.HĐND, UBND, UBMTTQ xã;
- Các Tổ đại biểu HĐND xã;
- Các phòng, ban, cơ quan liên quan;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Đỗ Thị Huế