

Số: /TB-UBND Đoàn Phường, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ, làm việc tại UBND xã Đoàn Phường

Căn cứ Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 08/6/2026 về việc ký kết hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ quy định tại Khoản 3 Điều 4 Nghị định 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ làm việc tại UBND xã Đoàn Phường; Căn cứ thực trạng biên chế công chức UBND xã Đoàn Phường;

UBND xã Đoàn Phường thông báo về việc Kế hoạch ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ, làm việc tại UBND xã Đoàn Phường, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG HỢP ĐỒNG CẦN TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu: Tổng số chỉ tiêu hợp đồng: 13 chỉ tiêu

2. Vị trí hợp đồng:

- Văn phòng HĐND&UBND xã: 03 chỉ tiêu

+ Vị trí việc làm thực hiện nhiệm vụ phòng cháy chữa cháy

+ Vị trí việc làm chuyên viên tổng hợp.

- Phòng Kinh tế: 10 chỉ tiêu

+ Vị trí việc làm Chuyên viên về quản lý quy hoạch, xây dựng, kiến trúc: 03

+ Vị trí việc làm Chuyên viên về Kế hoạch: 01

+ Vị trí việc làm Chuyên viên về môi trường: 01

+ Vị trí việc làm Chuyên viên về quản lý lĩnh vực đất đai: 05

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN KÝ KẾT HỢP ĐỒNG

1. Điều kiện và tiêu chuẩn chung ký kết hợp đồng:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam, từ đủ 18 tuổi trở lên.

- Có đơn đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ và có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh đăng ký ký kết hợp đồng;

- Cá nhân có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 9, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP.

+ Có chuyên môn trình độ từ Đại học trở lên, phù hợp với công việc cần ký hợp đồng; có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết

với công việc; có năng lực, kinh nghiệm thực tiễn; đủ điều kiện được ký hợp đồng, tham gia công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của pháp luật;

+ Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù nhưng cho hưởng án treo, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; người bị mất năng lực hành vi, hạn chế năng lực hành vi hành chính, không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

+ Đáp ứng được các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo quy định của cơ quan có thẩm quyền ký hợp đồng (nếu có).

2. Tiêu chuẩn cụ thể

2.1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Đối với vị trí việc làm Chuyên viên Quản lý phòng cháy chữa cháy

+ Số lượng ký hợp đồng: 01 người.

+ Trình độ chuyên môn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ hoặc các ngành phù hợp.

+ Tiêu chuẩn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực, kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực phòng cháy chữa cháy, quản lý nhà nước hoặc công tác liên quan; hồ sơ đầy đủ theo quy định.

- Đối với vị trí việc làm Chuyên viên tổng hợp

+ Số lượng ký hợp đồng: 02 người.

+ Trình độ chuyên môn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật, Hành chính học, Quản lý nhà nước hoặc các ngành phù hợp.

+ Tiêu chuẩn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực, kinh nghiệm tham mưu tổng hợp, văn phòng, hành chính nhà nước hoặc lĩnh vực liên quan; hồ sơ đầy đủ theo quy định.

2.2. Phòng Kinh tế xã

**** Đối với vị trí việc làm Chuyên viên quản lý quy hoạch, xây dựng, kiến trúc***

- Số lượng ký hợp đồng: 03 người.

- Trình độ chuyên môn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Xây dựng, Quy hoạch, Kiến trúc.

- Tiêu chuẩn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực; hồ sơ đầy đủ theo quy định.

**** Đối với vị trí việc làm Chuyên viên về Kế hoạch:***

- Số lượng ký hợp đồng: 01 người.

- Trình độ chuyên môn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Tài chính, Kinh tế, Quản trị kinh doanh.

- Tiêu chuẩn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực; hồ sơ đầy đủ theo quy định.

*** Đối với vị trí việc làm Chuyên viên về Môi trường:**

- Số lượng ký hợp đồng: 01 người.

- Trình độ chuyên môn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Môi trường, Quản lý tài nguyên nước.

- Tiêu chuẩn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực, có ít nhất 3 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực môi trường/ tài nguyên nước; hồ sơ đầy đủ theo quy định.

*** Đối với vị trí việc làm Chuyên viên về quản lý lĩnh vực đất đai**

- Số lượng ký hợp đồng: 05 người.

- Trình độ chuyên môn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Quản lý Đất đai, Trắc địa, Bản đồ, Luật.

- Tiêu chuẩn đối với cá nhân được ký hợp đồng: Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực; hồ sơ đầy đủ theo quy định.

3. Các trường hợp không ký kết hợp đồng

Quy định chi tiết tại Điều 7 Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ.

III. NỘI DUNG TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thành phần hồ sơ

* Thành phần hồ sơ gồm có:

- Đơn đề nghị ký hợp đồng;
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
- Bằng tốt nghiệp Đại học, chuyên ngành phù hợp;
- Chứng chỉ: Tin học, Ngoại ngữ (Nếu có);
- Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền (thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ).

2. Địa điểm nhận hồ sơ

UBND xã Đoài Phương (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã).

Địa chỉ Thôn Phúc Lộc, xã Đoài Phương, Thành phố Hà Nội.

3. Thời gian nhận hồ sơ: Từ 08 giờ 00 phút ngày 10/6/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 17/6/2026. (Trong giờ hành chính)

Trên đây là Thông báo của UBND xã Đoài Phương về ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ, làm việc tại UBND xã Đoài Phương. Thông báo này được đăng lên trang Thông tin điện tử xã Đoài Phương, thành phố Hà Nội và được phát trên đài truyền thanh xã Đoài Phương, niêm yết công khai tại trụ sở của UBND xã Đoài Phương. UBND xã thông báo để các đơn vị liên quan, các cá nhân có nguyện vọng làm việc được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND-UBND xã;
- Trang TT điện tử xã Đoài Phương;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp (để t/b);
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thế Hùng