

Số: 10 /TB-TT

Yên Hòa, ngày 06 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp chuyên đề (Kỳ họp thứ 3) của HĐND phường Yên Hòa, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Công văn số 949/UBND-VP ngày 04/5/2026 của UBND phường Yên Hòa về việc đăng ký nội dung trình Kỳ họp Chuyên đề HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Thường trực HĐND phường thống nhất thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp chuyên đề (Kỳ họp thứ 3) của HĐND phường Yên Hòa nhiệm kỳ 2026 - 2031 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNG TỔ CHỨC KỲ HỌP

- Thời gian: dự kiến vào 08h30, ngày 13/5/2026 (thứ Tư).
- Địa điểm: Hội trường tầng 2, Trụ sở HĐND-UBND phường Yên Hòa.
(Số 231, đường Nguyễn Ngọc Vũ, phường Yên Hòa, thành phố Hà Nội).
- Nội dung kỳ họp: Dự kiến xem xét các nội dung thuộc thẩm quyền của HĐND phường, gồm:

+ Kế hoạch Phát triển kinh tế - xã hội 05 năm 2026 - 2030 của phường Yên Hòa.

+ Cập nhật danh mục dự án đầu tư công trung hạn 05 năm 2026 - 2030; điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 phường Yên Hòa.

+ Xem xét đính chính tên dự án tại các Nghị quyết của HĐND lâm thời phường Yên Hòa.

+ Thành lập Đoàn giám sát của HĐND phường về công tác giải phóng mặt bằng: Dự án đầu tư xây dựng đường vành đai 2,5 trên địa bàn phường Yên Hòa.

II. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Thường trực HĐND phường

Phối hợp với UBND phường trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp.

2. Các Ban của HĐND phường

- Chủ động phối hợp với UBND phường và các phòng, ban, đơn vị trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp.



- Tổ chức thực hiện thẩm tra các Tờ trình, Báo cáo, Kế hoạch, dự thảo Nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của Thường trực HĐND phường.

- Ban Kinh tế - Ngân sách tham mưu dự thảo Tờ trình và Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân phường về công tác giải phóng mặt bằng: Dự án đầu tư xây dựng đường vành đai 2,5 trên địa bàn phường Yên Hòa.

3. Ủy ban nhân dân phường

- Báo cáo xin ý kiến Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy về các nội dung trình tại kỳ họp theo đúng quy định.

- Phân công và chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc UBND phường chuẩn bị các tờ trình, kế hoạch, báo cáo, dự thảo nghị quyết về Kế hoạch Phát triển kinh tế - xã hội 05 năm 2026 – 2030; Cập nhật danh mục dự án đầu tư công trung hạn 05 năm 2026 – 2030; điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 phường Yên Hòa và đính chính tên dự án tại các Nghị quyết của HĐND lâm thời phường Yên Hòa. Phối hợp với các Ban của HĐND phường trong công tác thẩm tra và chuẩn bị các tài liệu trình tại kỳ họp.

- Toàn bộ tài liệu in mỗi loại 08 bộ (kèm tài liệu file MSWORD) gửi về Thường trực HĐND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND, email: hdnd_yenhoea@hanoi.gov.vn) trước ngày 08/5/2026 để các Ban HĐND phường thẩm tra.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp đảm bảo chu đáo, chất lượng.

- Đôn đốc các phòng, ban, đơn vị trong việc chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác thẩm tra.

- Tổng hợp các văn bản, tài liệu liên quan đến kỳ họp (file PDF bản có dấu và quét mã QR) gửi tới các đại biểu HĐND phường đúng thời hạn quy định.

Thường trực HĐND phường thông báo thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp chuyên đề (Kỳ họp thứ 3) của HĐND phường Yên Hòa, nhiệm kỳ 2026 - 2031 để các cơ quan, đơn vị liên quan thống nhất tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND TP;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- TT HĐND, UBND, UB. MTTQVN phường;
- Các Ban, Tổ đại biểu, đại biểu HĐND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Xuân Thứ