



Gia Lâm, ngày 04 tháng 05 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 18 VÀ DỰ KIẾN ĐẾN 31/05/2026 (ĐIỀU CHỈNH)

(Từ ngày 04/5/2026 đến ngày 31/5/2026)

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Lãnh đạo UBND			Đơn vị chuẩn bị	Thành phần mời dự	Địa điểm
			Đ/c Chủ tịch	Đ/c Dũng PCT	Đ/c Sơn PCT			
04/05 (Thứ Hai)	Sáng	08h00: Dự sinh hoạt chi bộ Văn phòng HĐND - UBND Xã và báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình công tác tháng 4, kế hoạch tháng 5	X			VP HĐND - UBND	Các đ/c Đảng viên Chi bộ	Phòng họp 2.12
		08h00: Dự sinh hoạt chi bộ phòng Văn hoá - Xã hội và nghe báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình công tác tháng 4, kế hoạch tháng 5		X		Phòng VHXXH	Các đ/c Đảng viên Chi bộ	Phòng họp 3.6
		08h00: Dự sinh hoạt chi bộ phòng Kinh tế và nghe báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình công tác tháng 4, kế hoạch tháng 5			X	Phòng KT	Các đ/c Đảng viên Chi bộ	Phòng họp 3.2
		09h30: Đảng ủy UBND xã nghe một số nội dung phục vụ giám sát thường xuyên của Ban Thường vụ Thành ủy đã được Đảng ủy xã giao nhiệm vụ tại Công văn số 607-CV/ĐU ngày 20/4/2026	X	X	X	VP HĐND - UBND	Trưởng các đơn vị: Phòng KT, VHXXH, VP, Ban QLDA, Trung tâm DVTH, Trạm Y tế	Phòng họp 2.12
		<i>Báo cáo về việc vận hành mô hình chính quyền địa phương 2 cấp</i>				Phòng VHXXH		
		<i>Báo cáo về việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và các văn bản liên quan</i>				Phòng VHXXH		
		<i>Báo cáo về việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp bảo đảm mục tiêu tăng trưởng GRDP 11% trở lên giai đoạn 2026-2030</i>				Phòng KT		
	<i>Báo cáo về việc Công tác kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý</i>				Phòng VHXXH			
	Chiều	13h30: Họp Thường trực Đảng ủy xã.	X			VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9
		<i>Báo cáo các nội dung liên quan đến quản lý, sử dụng nghĩa trang Nhân dân trên địa bàn xã Gia Lâm</i>		X	X	Phòng KT		
<i>Kế hoạch cải tạo lại các nhà chung cư cũ trên địa bàn</i>			X	X	Phòng KT			
14h30: Dự họp trực tuyến cuộc họp do Phó Chủ tịch UBND Thành phố Vũ Thu Hà chủ trì, nghe báo cáo: Kiểm điểm tiến độ các dự án đầu tư và Kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2026-2030 đối với 03 lĩnh vực: Giáo dục và Đào tạo, Y tế, Văn hóa và Thể thao (bao gồm các dự án đầu tư công và dự án ngoài ngân sách)					X	VP ĐU	Đại diện Lãnh đạo các đơn vị: KT, VHXXH, Ban QLDA	Phòng họp 2.12
	16h00: Giao ban tiến độ GPMB các dự án ngoài ngân sách	X			Ban QLDA	Trưởng các đơn vị: Ban QLDA, Phòng KT và các cán bộ phụ trách	Phòng họp 2.12	
	16h00: Báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ Chương trình 06 và các Kế hoạch về đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số tại các đơn vị trực thuộc UBND Xã		X		Phòng VHXXH	Thành phần theo GM (giao phòng VHXXH tham mưu GM)	Phòng 3.6	
	16h00: Dự sinh hoạt chi bộ định kỳ và chuyên đề tháng 5/2026 tại chi bộ Công ty TNHH Giấy Hưng Hà			X	VP HĐND - UBND	Các đ/c Đảng viên Chi bộ	Công ty TNHH Giấy Hưng Hà	

05/05 (Thứ Ba)	Sáng	08h00: Báo cáo tiến độ thực hiện các nội dung, kết quả thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND xã về công tác đấu giá, đồ án quy hoạch trên địa bàn Xã	X			Ban QLDA	Lãnh đạo các đơn vị: Ban QLDA, Phòng KT và cán bộ dự án liên quan	Phòng họp 2.12	
		08h30: Kế hoạch tổ chức Tết Thiếu nhi 01/6; tháng hành động vì trẻ em, PC TN thương tích cho trẻ em; BC công tác giải quyết tình trạng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em, người cao tuổi, người khuyết tật, yếu thế trong các cơ sở tự phát trên địa bàn xã			X		Phòng VHXXH	Thành phần theo GM	Phòng 3.2
		08h00: Hội nghị ký Quy chế phối hợp 03 quan cơ quan TT HĐND - UBND - UB MTTQ xã năm 2026					VP HĐND - UBND	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.22
		08h00: Làm việc với các chủ cơ sở kinh doanh trên địa bàn				X	Phòng KT	Thành viên đoàn kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm (số 2) theo Quyết định số 1458/QĐ-UBND ngày 17/4/2026.	Tại các cơ sở
		08h00: Dự Đảng ủy tiếp công dân				X	Tổ tiếp CD		Điểm TCD xã
Chiều	13h30: Báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị cử tri trên địa bàn Xã	X	X	X		Văn phòng HĐND -UBND	Trưởng các đơn vị: Phòng KT, VHXXH, VP, Ban QLDA	Phòng họp 2.12	
	14h30: Báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện Kế hoạch sắp xếp quản lý tài sản công của Xã (bao gồm phương án tổng thể bố trí, xử lý, sắp xếp trụ sở đôi dư); Phương án quản lý, sử dụng tài sản công (Các đơn vị có báo cáo riêng bằng văn bản kết quả thực hiện KH của đơn vị, Phòng KT tổng hợp báo cáo chung)	X	X	X		Phòng KT; VP; Ban QLDA; Trung tâm DVTH	- Công an xã, Ban CHQS xã - Trưởng các đơn vị: Phòng KT, VP, Ban QLDA, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và các cán bộ theo dõi liên quan (giao Phòng KT mời các thành phần khác có liên quan)	Phòng họp 2.12	
	16h30: Báo cáo Đề án phòng chống sốt xuất huyết, xây dựng phương án phòng chống dịch			X		Trạm y tế	Thành phần theo GM	Phòng 3.6	
06/05 (Thứ Tư)	Sáng	08h00: Hội nghị trực tuyến TXCT sau kỳ họp thứ Nhất Quốc hội khóa XVI (*)	X			VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.22	
		08h30: Giao ban kiểm điểm tiến độ thực hiện công tác cưỡng chế GPMB các dự án	X		X		Ban QLDA; Phòng KT	Lãnh đạo các đơn vị: Ban QLDA, Phòng KT, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Phòng họp 2.12
		09h30: Giao ban kiểm điểm tiến độ xử lý vi phạm trật tự xây dựng trên địa bàn Xã					Phòng KT	Lãnh đạo các đơn vị: Ban QLDA, Phòng KT	
		10h30: Báo cáo công tác duy tu duy trì, vệ sinh môi trường; quản lý cụm công nghiệp (trong đó có PA duy tu, duy trì Công viên Gia Lâm và các tuyến đường xung quanh)	X		X		Ban QLDA	Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Kinh tế, Ban QLDA	Phòng họp 2.12
		08h00: Báo cáo việc triển khai các mô hình đảm bảo an toàn thực phẩm			X		Phòng VHXXH	Thành phần theo GM (giao phòng VH-XH tham mưu GM)	Phòng họp 3.2
Chiều	13h30: Đảng ủy UBND xã nghe một số nội dung kết hợp họp giao ban Lãnh đạo UBND Xã	X	X	X			Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12	
	Báo cáo kết quả rà soát tiêu chuẩn, điều kiện thành lập phường Gia Lâm; báo cáo kết quả rà soát (và đề xuất Kế hoạch xây dựng Đề án thành lập phường Gia Lâm)					Phòng KT	Nội dung của UBND xã		
	Báo cáo Kết quả thực hiện các Kết luận Thanh tra, Kiểm toán					Văn phòng, Phòng KT, Phòng VHXXH	Nội dung của UBND xã		
	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện mô hình sáng tạo chuyển đổi số					Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND xã	Nội dung của UBND xã		
	Báo cáo Kết quả thực hiện sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn Xã					Phòng VHXXH	Nội dung của UBND xã		
	Báo cáo Kế hoạch kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh Liệt Sĩ; Tổ chức phát động ủng hộ quỹ Đền ơn đáp nghĩa năm 2026					Phòng VHXXH	Nội dung của Đảng ủy UBND xã		
	Báo cáo Kế hoạch tổ chức Tết Thiếu nhi 01/6; tháng hành động vì trẻ em, PC TN thương tích cho trẻ em.					Phòng VHXXH	Nội dung của Đảng ủy UBND xã		

06/05 (Thứ Tư)	Chiều	Báo cáo dự thảo Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 58-KH/TU ngày 13/4/2026 của Thành ủy về triển khai thực hiện Kết luận số 182-KL/TW ngày 29/7/2025 và Kết luận số 218-KL/TW ngày 24/11/2025 của Bộ Chính trị về quan điểm, chủ trương xử lý vi phạm phát luật về đất đai trên địa bàn Xã				Phòng KT	Nội dung của Đảng ủy UBND xã	
		Báo cáo Quy chế Bảo vệ bí mật nhà nước của UBND xã và Đảng ủy UBND xã				Văn phòng HĐND-UBND		
07/05 (Thứ Năm)	Sáng	08h00: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã.	X	X		VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9
		08h00: Triển khai thực hiện kế hoạch cường chế GPMB các dự án			X	Ban QLDA	Thành phần theo GM	Phòng họp 3.6
	Chiều	14h00: Nghe báo cáo các nội dung về đầu tư xây dựng, giải ngân vốn đầu tư công năm 2026, điều chỉnh KHV ĐTC năm 2026, tình hình quyết toán dự án hoàn thành, đóng mã dự án trên địa bàn Xã	X			Ban QLDA; Phòng KT	Trưởng các đơn vị: Ban QLDA, Trung tâm DVTH, VP, Phòng KT và các cán bộ phụ trách	Phòng họp 2.12
		14h00: Kiểm tra công tác an toàn thực phẩm		X		Phòng VHXX	Thành phần theo GM	Tại cơ sở
		14h00: Giải quyết các nội dung vướng mắc về kết luận thanh tra, kiểm toán; công tác quyết toán dự án Đường Dốc Hội-ĐH Nông nghiệp I, Dự án 31ha (Yêu cầu các đơn vị làm rõ nội dung vướng mắc bằng văn bản để UBND xã chỉ đạo, giải quyết)			X	VP HĐND-UBND; Ban QLDA	Lãnh đạo các phòng, ban đơn vị: Phòng Kinh tế, Ban QLDA, Văn phòng HĐND và UBND xã	Phòng họp 3.6
16h00: Làm việc với công dân có liên quan giải quyết nội dung đơn kiến nghị của ông Cao Tiến Thành, TDP Liên Cơ			X	Phòng KT	Thành phần theo GM	Phòng họp 3.6		
08/05 (Thứ Sáu)	Sáng	08h30: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã
		08h30: Họp Ban Chỉ đạo thi và tuyển sinh năm học 2026 - 2027		X		Phòng VHXX	Thành phần theo GM phòng VHXX tham mưu GM của Ban Chỉ đạo)	Phòng họp 2.12
		08h00: Triển khai Kế hoạch công tác phòng chống lụt bão năm 2026			X	Phòng KT	Thành phần theo GM (Phòng Kinh tế tham mưu GM)	Phòng họp 3.2
	Chiều	14h00: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã
		14h00: Làm việc tại phòng		X				Phòng làm việc
		14h00: Giao ban công tác GPMB các dự án, Họp HĐ GPMB			X	Ban QLDA, Phòng KT	Lãnh đạo Phòng KT, Ban QLDA	Phòng họp 3.2
09/05 (Thứ Bảy)	Sáng	08h00: Hội thi chung khảo báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi xã Gia Lâm năm 2026 (*)	X	X		Ban XD Đảng	Thành phần theo GM	HT 3.22
		09h00: Giao ban tiến độ giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn Xã tuần 18 và Tháng 4 năm 2026 (Báo cáo kết quả các chỉ số đối với bộ chỉ tiêu tại Công dịch vụ công Quốc gia)	X	X	X	VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12
		09h45: Giao ban tiến độ giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo	X	X	X	VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM	
		10h30: Giao ban công tác cải cách hành chính năm 2026	X	X	X	Phòng VHXX	Thành phần theo GM	
	11h00: Báo cáo tình hình triển khai công tác thi đua của Xã năm 2026 (các chỉ tiêu thi đua Cụm thi đua số 5 Thành phố)	X	X	X	Phòng VHXX	Thành phần theo GM		
	Chiều	14h00: Báo cáo kết quả khảo sát, đề xuất chủ trương đầu tư và điều chỉnh chủ trương đầu tư các dự án (Báo cáo quy mô đầu tư dự án)	X		X	Ban QLDA	Lãnh đạo Ban QLDA, Phòng KT và cán bộ có liên quan	Phòng họp 2.12

10/05 CN									
11/05 (Thứ Hai)	Sáng	08h00: Giao ban công tác quản lý trật tự xây dựng	X		X	Phòng KT		Phòng làm việc	
	Chiều	13h30: Họp Thường trực Đảng ủy xã.	X			VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9	
		14h00: Làm việc tại phòng			X	X	Các phòng, ban		Tại phòng
12/05 (Thứ Ba)	Sáng	08h00: Giao ban công tác quản lý đất công và tiến độ xử lý vi phạm	X		X			Phòng làm việc	
	Chiều	14h00: Làm việc tại phòng	X	X	X			Phòng làm việc	
13/05 (Thứ Tư)	Sáng	08h00: Giao ban công tác cải tạo nhà chung cư cũ	X	X	X	Ban QLDA		Phòng làm việc	
	Chiều	13h30: Đảng ủy UBND xã nghe một số nội dung kết hợp họp giao ban Lãnh đạo UBND Xã	X	X	X			Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12
		<i>Báo cáo triển khai số hóa hồ sơ, tài liệu và áp dụng quy trình làm việc điện tử trong đơn vị từ khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp (Kế hoạch số 11-KH/BCĐ ngày 23/01/2026 của Ban Chỉ đạo 57 xã)</i>					Văn phòng HDND -UBND	Nội dung của Đảng ủy UBND xã	
		<i>Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung theo Kế hoạch số 65-KH/ĐU ngày 03/4/2026 của Đảng ủy xã về thực hiện Chi thị số 09-CT/TU ngày 23/3/2026 của BTV Thành ủy</i>					Văn phòng HDND -UBND	Nội dung của UBND xã	
		<i>Báo cáo các nội dung thông qua tại kỳ họp thứ 2 HĐND xã</i>					Văn phòng HDND -UBND	Nội dung của UBND xã	
		<i>Báo cáo nội dung liên quan đến công tác sắp xếp thôn, tổ dân phố</i>					Phòng VHXX	Nội dung của Đảng ủy UBND xã	
14/05 (Thứ Năm)	Sáng	08h00: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã.	X	X		VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9	
	Chiều	14h00: Giao ban công tác GPMB các dự án	X		X	Ban QLDA	Thành phần theo GM	Phòng làm việc	
15/05 (Thứ Sáu)	Sáng	08h30: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã	
		08h00: Làm việc tại phòng			X	X		Tại phòng	
	Chiều	14h00: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã	
		14h00: Làm việc tại phòng			X	X		Phòng làm việc	
16/05 (Thứ Bảy)	Sáng	08h30: Giao ban tiến độ giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn Xã	X	X	X	VP HDND và UBND	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12	
		09h00: Giao ban công tác CCHC	X	X	X	Phòng VHXX	Thành phần theo GM		
		9h30: Giao ban công tác chuyển đổi số	X	X	X	Các phòng, ban	Thành phần theo GM		
		10h30: Giao ban tiến độ giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo	X	X	X	VP HDND và UBND	Thành phần theo GM		
17/05 CN									
18/05 (Thứ Hai)	Sáng	08h00: Giao ban công tác quản lý trật tự xây dựng	X		X	Phòng KT		Phòng làm việc	
	Chiều	13h30: Họp Thường trực Đảng ủy xã.	X			VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9	
		14h00: Làm việc tại phòng			X	X	Các phòng, ban		Tại phòng

19/05 (Thứ Ba)	Sáng	08h00: Giao ban công tác quản lý đất công và tiến độ xử lý vi phạm	X		X			Phòng làm việc	
	Chiều	14h00: Làm việc tại phòng	X	X	X			Phòng làm việc	
20/05 (Thứ Tư)	Sáng	08h00: Giao ban công tác cải tạo nhà chung cư cũ	X	X	X	Ban QLDA		Phòng làm việc	
	Chiều	13h30: Đảng ủy UBND xã nghe một số nội dung kết hợp họp giao ban Lãnh đạo UBND Xã	X	X	X	Các phòng, ban	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12	
		Báo cáo tổng thể quỹ đất chưa sử dụng theo quy hoạch được duyệt (hoặc dự kiến trong Quy hoạch tổng thể Thủ đô tầm nhìn 100 năm), đề xuất Phương án khai thác sử dụng theo quy định					Phòng KT	Nội dung của UBND xã	
		Báo cáo Đề án khai thác, quản lý có hiệu quả cơ sở vật chất, tài sản công trên địa bàn Xã					Phòng KT	Nội dung của UBND xã	
		Báo cáo Khánh thành, đưa vào khai thác sử dụng công trình bể bơi Cỏ Bi					Ban QLDA; Trung tâm DCTH	Nội dung của UBND xã	
Báo cáo Phương án tuyển sinh đầu cấp theo chỉ đạo của Thành phố					Phòng VHXX	Nội dung của UBND xã			
21/05 (Thứ Năm)	Sáng	08h00: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã.	X	X		VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9	
	Chiều	14h00: Giao ban công tác GPMB các dự án	X		X	Ban QLDA	Thành phần theo GM	Phòng làm việc	
22/05 (Thứ Sáu)	Sáng	08h30: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã	
		08h00: Làm việc tại phòng		X	X			Tại phòng	
	Chiều	14h00: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã	
		14h00: Làm việc tại phòng		X	X			Phòng làm việc	
23/05 (Thứ Bảy)	Sáng	08h30: Giao ban tiến độ giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn Xã	X	X	X	VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12	
		09h00: Giao ban công tác CCHC	X	X	X	Phòng VHXX	Thành phần theo GM		
		9h30: Giao ban công tác chuyển đổi số	X	X	X	Các phòng, ban	Thành phần theo GM		
		10h30: Giao ban tiến độ giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo	X	X	X	VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM		
24/05 CN									
25/05 (Thứ Hai)	Sáng	08h00: Giao ban công tác quản lý trật tự xây dựng	X		X	Phòng KT		Phòng làm việc	
	Chiều	13h30: Họp Thường trực Đảng ủy xã.	X			VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9	
		14h00: Làm việc tại phòng		X	X	Các phòng, ban		Tại phòng	
26/05 (Thứ Ba)	Sáng	08h00: Giao ban công tác quản lý đất công và tiến độ xử lý vi phạm	X		X			Phòng làm việc	
	Chiều	14h00: Làm việc tại phòng	X	X	X			Phòng làm việc	
27/05 (Thứ Tư)	Sáng	08h00: Giao ban công tác cải tạo nhà chung cư cũ	X	X	X	Ban QLDA		Phòng làm việc	
	Chiều	14h00: Họp giao ban Lãnh đạo UBND Xã	X	X	X	Các phòng, ban	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12	

28/05 (Thứ Năm)	Sáng	08h00: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã.	X	X		VP ĐU	Thành phần theo GM	Phòng 2.9
	Chiều	14h00: Giao ban công tác GPMB các dự án	X		X	Ban QLDA	Thành phần theo GM	Phòng làm việc
29/05 (Thứ Sáu)	Sáng	08h30: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã
		08h00: Làm việc tại phòng		X	X			Tại phòng
	Chiều	14h00: Tiếp công dân	X			Tổ tiếp CD	Lãnh đạo Phòng KT, VP, Ban QLDA	Điểm TCD UBND xã
		14h00: Làm việc tại phòng		X	X			Phòng làm việc
30/05 (Thứ Bảy)	Sáng	08h30: Giao ban tiến độ giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn Xã	X	X	X	VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM	Phòng họp 2.12
		09h00: Giao ban công tác CCHC	X	X	X	Phòng VHXXH	Thành phần theo GM	
		9h30: Giao ban công tác chuyên đổi số	X	X	X	Các phòng, ban	Thành phần theo GM	
		10h30: Giao ban tiến độ giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo	X	X	X	VP HĐND và UBND	Thành phần theo GM	
31/05 CN	X		X	X	X			

Ghi chú: Đối với các nội dung đánh dấu (*), Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Gia Lâm chủ động dự và đưa tin