

Số: 102 /KH-UBND

Hoàng Liệt, ngày 30 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026 - 2027.

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020; Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020; Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024; Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024; Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025;

Căn cứ Công văn số 1023/UBND-KGVX ngày 12/3/2026 của UBND Thành phố về công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2026 - 2027;

Căn cứ Công văn số 1161/SGDĐT-QLT ngày 25/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026 - 2027;

UBND Phường ban hành Kế hoạch tuyển sinh vào mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026 - 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Quán triệt và cụ thể hóa quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, yêu cầu của Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị và Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Thành ủy Hà Nội về việc thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo, nhằm thực hiện chủ trương đảm bảo cơ hội tiếp cận giáo dục công bằng, bình đẳng cho học sinh, đáp ứng nhu cầu xã hội.

2. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo tính chính xác, an toàn, công bằng và nghiêm túc. Công tác hướng dẫn phải đầy đủ, rõ ràng, công khai nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh và phụ huynh. Nâng cao chất lượng giáo dục



toàn diện; duy trì và phát triển kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học và THCS.

3. Phần đầu huy động: Ít nhất 57% trẻ độ tuổi nhà trẻ, 99% trẻ độ tuổi mẫu giáo đi học; ít nhất 80% trẻ khuyết tật thể nhẹ trong độ tuổi mầm non được học hòa nhập; 100% trẻ hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non, đủ sức khỏe, tâm thế sẵn sàng vào lớp 1 và 100% học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào lớp 6.

4. Công tác tuyển sinh năm học 2026 - 2027 được tổ chức theo nguyên tắc bảo đảm công bằng, minh bạch, tạo thuận lợi tối đa cho học sinh; khắc phục tình trạng quá tải cục bộ, bảo đảm học sinh được học gần nơi cư trú. Tăng cường chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, ứng dụng bản đồ số GIS (Geographic Information System) và trí tuệ nhân tạo AI (Artificial Intelligence) để xác định địa bàn cư trú chính xác, đảm bảo đủ chỗ học, tránh tình trạng quá tải. Thực hiện công khai theo nguyên tắc "năm rõ": rõ tuyến, rõ chỉ tiêu, rõ thời gian, rõ phương thức và rõ trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

5. Tuyệt đối không vận động quyền góp hoặc thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh. Bảo mật thông tin dữ liệu cá nhân theo pháp luật.

6. Cá nhân chịu trách nhiệm trước cấp trên về nhiệm vụ được giao; Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

II. NỘI DUNG

1. Tuyển sinh vào các trường mầm non:

a) Các trường thông báo công khai chỉ tiêu tuyển sinh, tuyến tuyển sinh, thời gian tuyển sinh trẻ mầm non ở từng độ tuổi và tổ chức tiếp nhận trẻ em trong độ tuổi trên địa bàn dân cư theo quy định.

b) Phối hợp các đơn vị liên quan trên địa bàn, dưới sự chỉ đạo của UBND Phường, tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong các tổ dân phố về công tác tuyển sinh trong đó nêu rõ tuyến tuyển sinh, hình thức tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh ở từng độ tuổi để cha mẹ của trẻ hiểu rõ, tránh gây áp lực trong công tác tuyển sinh, đưa trẻ đến trường nhập học theo đúng độ tuổi và tuyến tuyển sinh quy định. Đảm bảo phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo trên địa bàn.

c) Số trẻ trong một nhóm trẻ hoặc lớp mẫu giáo thực hiện theo quy định tại Điều 15 Điều lệ trường mầm non. Trường hợp số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định tại Điều 15 thì số trẻ trong mỗi nhóm, lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo được tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại Thông tư số 191 và diện tích phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em đảm bảo theo quy định.

d) Địa bàn tuyển sinh: theo tuyến tuyển sinh có ứng dụng bản đồ số GIS và AI do UBND Phường quy định cho các trường trên địa bàn, trong đó:

+ **Ưu tiên 1:** bao gồm những học sinh trong độ tuổi tuyển sinh cư trú tại địa bàn có khoảng cách đến trường gần nhất.

+ **Ưu tiên 2:** bao gồm những học sinh trong độ tuổi tuyển sinh cư trú tại các khu vực giáp ranh có khoảng cách đến trường địa bàn khác ngắn hơn khoảng cách tới trường gần nhất trên địa bàn cư trú; Toàn bộ quy định về thứ tự ưu tiên này sẽ được Ban Chỉ đạo tuyển sinh Phường xem xét dựa trên các tiêu chí ưu tiên cụ thể và chỉ tiêu còn lại, niêm yết và công khai chi tiết trong kế hoạch tuyển sinh của từng trường nhằm đảm bảo tính minh bạch, công bằng và tạo thuận lợi nhất cho học sinh.

(Địa bàn kèm chỉ tiêu tuyển sinh theo phụ lục PL1a_tkts MN đính kèm).

đ) Phương thức tuyển sinh:

Thực hiện phương thức "**xét tuyển theo nơi cư trú**" của học sinh trên địa bàn Phường; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố, có ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI và bản đồ số GIS.

e) Hồ sơ tuyển sinh:

- Phiếu đăng ký xét tuyển (*theo mẫu M01*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Giấy khai sinh hoặc giấy tờ khác tương đương (*bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu*).

g) Tuyển sinh vào các trường mầm non tư thục:

- Trường mầm non tư thục tuyển sinh không theo nơi cư trú. Tùy thuộc vào điều kiện thực tế, nhà trường xây dựng phương thức tuyển sinh hợp lý đảm bảo đúng quy định, báo cáo UBND Phường phê duyệt.

- Căn cứ vào cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhà trường đề xuất UBND Phường phê duyệt chỉ tiêu tuyển sinh theo quy định.

- Các trường phải niêm yết công khai kế hoạch tuyển sinh đã được phê duyệt trước khi tuyển sinh; tuyệt đối không được tuyển sinh trước thời gian quy định của UBND Phường và Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6:

a) Đối tượng tuyển sinh, độ tuổi tuyển sinh:

- Tuyển sinh vào lớp 1: Trẻ em trong độ tuổi đi học được quy định tại Điều lệ trường Tiểu học. Tuổi của trẻ vào học lớp 1 năm học 2026 - 2027 là 06 tuổi và tính theo năm (*sinh năm 2020*). Trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi; không được nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

- Tuyển sinh vào lớp 6: Học sinh hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, học viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học. Tuổi của học

sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (*sinh năm 2015*).

Những trường hợp đặc biệt: Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học; học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

b) Địa bàn tuyển sinh: theo tuyến tuyển sinh có ứng dụng bản đồ số GIS và AI do UBND Phường quy định cho các trường trên địa bàn, trong đó:

+ **Ưu tiên 1:** bao gồm những học sinh trong độ tuổi tuyển sinh cư trú tại địa bàn có khoảng cách đến trường gần nhất.

+ **Ưu tiên 2:** bao gồm những học sinh trong độ tuổi tuyển sinh cư trú tại các khu vực giáp ranh có khoảng cách đến trường địa bàn khác ngắn hơn khoảng cách tới trường gần nhất trên địa bàn cư trú; Toàn bộ quy định về thứ tự ưu tiên này sẽ được Ban Chỉ đạo tuyển sinh Phường xem xét dựa trên các tiêu chí ưu tiên cụ thể và chỉ tiêu còn lại, nghiêm yết và công khai chi tiết nhằm đảm bảo tính minh bạch, công bằng và tạo thuận lợi nhất cho học sinh.

(*Địa bàn kèm chỉ tiêu tuyển sinh theo phụ lục PL1b_tkts1, PL1c_tkts6 đính kèm*).

c) Phương thức tuyển sinh:

- Thực hiện phương thức "**xét tuyển theo nơi cư trú**" của học sinh trên địa bàn Phường; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố, có ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI và bản đồ số GIS.

* Đối với trường tiểu học Hoàng Liệt và trường THCS Hoàng Liệt: căn cứ điều kiện thực tiễn, nhà trường báo cáo kế hoạch tuyển sinh trình UBND Phường phê duyệt.

d) Hồ sơ tuyển sinh:

- Lớp 1:

+ Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 1 (*theo mẫu M01*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

+ Giấy khai sinh hoặc giấy tờ khác tương đương (*bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu*).

+ Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (*nếu có*).

- Lớp 6:

+ Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (*theo mẫu M01*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp

tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- + Bản chính học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- + Giấy khai sinh hoặc giấy tờ khác tương đương (*bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu*).
- + Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (*nếu có*).

3. Thời gian tuyển sinh:

a) Cấp Mã tuyển sinh¹: các trường mầm non, tiểu học, THCS phải hoàn thành việc cấp Mã tuyển sinh cho cha mẹ học sinh trước ngày 31/5/2026.

b) Thời gian tuyển sinh

Đối với các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tuyển sinh theo nơi cư trú:

Hình thức tuyển sinh	Mầm non	Lớp 1	Lớp 6
Trực tuyến tích hợp bản đồ số GIS:	Tuyển sinh trẻ 5 tuổi từ ngày 04/7 đến hết ngày 06/7/2026	Từ ngày 01/7 đến hết ngày 03/7/2026	Từ ngày 07/7 đến hết ngày 09/7/2026
Trực tiếp	Từ ngày 12/7 đến hết ngày 18/7/2026		

- Đối với các trường tư thục: Thời gian tuyển sinh ngay sau khi kết thúc năm học, bắt đầu từ ngày 31/5/2026 đến ngày 12/7/2026.

* Lưu ý:

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến 17 giờ 00 ngày 18/7/2026.

- 08 giờ 00 ngày 19/7/2026, các trường báo cáo công tác tuyển sinh về UBND Phường qua phòng Văn hóa - Xã hội. Căn cứ vào tình hình cụ thể của từng trường, UBND Phường cho phép trường được tuyển sinh bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2026 đến ngày 22/7/2026. Riêng đối với các trường mầm non, trường được tuyển sinh đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của các trường tập hợp danh sách (*theo mẫu M02*) các học sinh có địa bàn khác nơi cư trú (*nếu có*) dự tuyển năm học 2026 - 2027; sau khi kết thúc tuyển sinh, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời cho phụ huynh học sinh để liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

¹ Mã tuyển sinh là Mã học sinh kèm Số định danh cá nhân (*hoặc tài khoản VNeID mức 2*) của học sinh kèm mặt khẩu trên cơ sở dữ liệu Ngành.

- Các trường cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào hệ thống số điểm điện tử chậm nhất ngày 23/7/2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND Phường

1.1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội thành lập Ban Chỉ đạo thi và tuyển sinh; phê duyệt kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026 - 2027; chỉ đạo công tác kiểm tra tuyển sinh và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

1.2 Chỉ đạo Công an Phường chủ động phối hợp với các trường học trong công tác tuyển sinh; rà soát trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 trên địa bàn quản lý và hướng dẫn công dân thực hiện nghiêm túc quy định của Luật Cư trú (*nếu xác định công dân cư trú thực tế nhưng chưa làm thủ tục cư trú hoặc có thay đổi thông tin cá nhân nhưng chưa cập nhật vào cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư*); hướng dẫn thủ tục cập nhật nơi cư trú trên VNeID; ưu tiên hỗ trợ xác minh, xử lý kịp thời các trường hợp thông tin tuyển sinh chưa thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia; đặc biệt là các trường hợp cần xác thực mã định danh cá nhân, thông tin "nơi ở hiện tại", tình trạng di cư, chuyển đổi nơi cư trú để phục vụ việc phân bổ học sinh đúng khu vực theo Kế hoạch tuyển sinh.

1.3. Chỉ đạo và tổ chức việc phối hợp giữa các phòng, ban, ngành, các Tổ dân phố trên địa bàn với các trường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6; rà soát danh sách các tổ dân phố, các khu dân cư, đô thị mới để đề nghị bổ sung, sửa đổi cơ sở dữ liệu (*nếu có*) phục vụ phân tuyển tuyển sinh trên hệ thống phần mềm tuyển sinh; phân tuyển tuyển sinh hợp lý nhằm đảm bảo an toàn và thuận lợi cho học sinh, huy động được số trẻ đến trường với tỷ lệ cao nhất, không để xảy ra hiện tượng quá tải ở các trường trên địa bàn.

1.4. Tổ chức hướng dẫn công tác tuyển sinh cho Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn.

1.5. Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và phê duyệt kết quả tuyển sinh của các trường trên địa bàn.

1.6. Công khai việc phân tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh tại các trường mầm non, tiểu học, THCS; trên cổng thông tin điện tử của Ngành và phối hợp với các đơn vị liên quan chủ động nắm bắt thông tin để tuyên truyền, tư vấn, phân luồng công khai trước khi bắt đầu tuyển sinh ít nhất 30 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị nộp hồ sơ nhập học cho học sinh tại các trường trên địa bàn.

1.7. Chỉ đạo các trường trên địa bàn tổ chức tuyển sinh theo đúng kế hoạch và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, không tổ chức khảo sát học sinh đầu năm học, không tổ chức thi tuyển học sinh vào lớp 1; kiểm soát chặt chẽ chỉ tiêu tuyển sinh, hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh học sinh cư trú quá xa các

trường trên địa bàn, đặc biệt đối với các trường đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao; đảm bảo số học sinh trên một lớp đúng quy định nhằm góp phần đẩy mạnh kế hoạch công nhận trường chuẩn quốc gia.

1.8. Tiếp tục nghiên cứu, phối hợp với các sở, ban, ngành và tham mưu với UBND Thành phố về công tác luân chuyển cán bộ, giáo viên, xây dựng thêm trường và phòng học (*đối với những địa phương chưa đủ phòng học theo quy định*), tăng cường cơ sở vật chất cho những trường khó khăn để đảm bảo chất lượng, nâng cao độ đồng đều về chất lượng giáo dục giữa các trường; có biện pháp kiểm tra, quản lý chặt chẽ việc thực hiện chỉ tiêu tuyển sinh của các trường, không để xảy ra hiện tượng quá tải ở một số trường, đảm bảo khai thác hiệu quả cơ sở vật chất (*tránh tình trạng có trường tuyển sinh vượt quá nhiều so với chỉ tiêu, trong khi đó có trường không tuyển đủ chỉ tiêu gây lãng phí về cơ sở vật chất, đội ngũ, tạo bức xúc cho người dân và dư luận xã hội*).

1.9. Thành lập Tổ công tác chỉ đạo và hỗ trợ công tác tuyển sinh trực tuyến vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026-2027 trên địa bàn. Tiếp tục có biện pháp chỉ đạo các trường nhằm tăng cường tỷ lệ tuyển sinh trực tuyến.

1.10. Tổ chức chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch tuyển sinh của các trường mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các quy định về công tác tuyển sinh.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là đầu mối tham mưu UBND Phường xây dựng và ban hành kế hoạch; tổng hợp số liệu; dự thảo bản đồ số phân tuyến, phương án giao chỉ tiêu, các văn bản chỉ đạo, thông báo, kết luận, báo cáo; đôn đốc tiến độ và tham mưu giải quyết vướng mắc phát sinh.

3. Công an Phường

- Chủ động phối hợp với các trường trong công tác tuyển sinh; rà soát trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 trên địa bàn quản lý và hướng dẫn công dân thực hiện nghiêm túc quy định của Luật Cư trú (*nếu xác định công dân cư trú thực tế nhưng chưa làm thủ tục cư trú hoặc có thông tin thay đổi thông tin cá nhân nhưng chưa cập nhật vào cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư*); hướng dẫn thủ tục cập nhật nơi cư trú trên VNeID; ưu tiên hỗ trợ xác minh, xử lý kịp thời các trường hợp thông tin tuyển sinh chưa thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia; đặc biệt là các trường hợp cần xác thực mã định danh cá nhân, thông tin “nơi ở hiện tại”, tình trạng di cư, chuyển đổi nơi cư trú để phục vụ việc phân bổ học sinh đúng khu vực theo Kế hoạch tuyển sinh.

- Cung cấp cho các trường số liệu học sinh trong độ tuổi tuyển sinh chuyển đến, chuyển đi trên địa bàn, xác nhận và chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu đã cung cấp; xác minh làm rõ thông tin cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh của các nhà trường; rà soát, xác minh, làm rõ thông tin cư trú của học sinh trong quá trình tuyển sinh để đảm bảo thời gian tuyển sinh

theo quy định.

- Xác nhận các đối tượng sinh sống tại địa bàn Phường từ 12 tháng trở lên mà chưa có hộ khẩu Thường trú hoặc giấy tạm trú.

4. Văn phòng HĐND và UBND Phường

Phối hợp tham mưu chương trình, nội dung hội nghị; bảo đảm công tác hành chính, văn thư, phát hành văn bản, lưu trữ hồ sơ, hậu cần phục vụ Ban Chỉ đạo tuyển sinh và các đợt kiểm tra của Phường.

5. Trạm Y tế Phường:

- Phân công cán bộ, nhân viên trực và hỗ trợ các điểm tuyển sinh trên địa bàn (nếu có) về công tác y tế.

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội chỉ đạo, tổ chức thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo đúng chỉ đạo Thành phố và Phường.

6. Tổ trưởng tổ dân phố

Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền; phổ biến công khai kế hoạch công tác tuyển sinh của UBND Phường về tuyển sinh năm học 2026 - 2027 đến người dân trên các phương tiện thông tin: Loa, các bảng tin, nhóm zalo... đến toàn thể nhân dân tại tổ dân phố; phản ánh các trường hợp phát sinh, vướng mắc từ cơ sở, hỗ trợ nắm tình hình cư trú thực tế.

7. Các trường mầm non, tiểu học và THCS:

- Chủ động phối hợp với UBND và Công an Phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công và xác minh, làm rõ thông tin cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh; chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2026 - 2027 của trường, báo cáo UBND Phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội). Tham gia đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND Phường, phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức hướng dẫn.

- Thông báo công khai tại nhà trường và trên cổng thông tin điện tử (nếu có) kế hoạch tuyển sinh do UBND Phường quy định; chỉ tiêu tuyển sinh; các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh... và những thông tin được quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Hướng dẫn phụ huynh học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh và xác nhận các thông tin về cư trú của học sinh (gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại...).

- Tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến có ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI, bản đồ số GIS và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú và đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho học sinh (sử dụng VNeID của cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ có học sinh đăng ký tuyển

sinh).

- Tổ chức cấp Mã tuyển sinh và hướng dẫn phụ huynh học sinh kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo bảo mật thông tin Mã tuyển sinh kèm mật khẩu; đảm bảo thông tin cá nhân và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh phải chính xác và thống nhất giữa sổ điểm điện tử với hồ sơ học sinh; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, phụ huynh học sinh về Mã tuyển sinh và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định; tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh học sinh các bước đăng ký, tra cứu kết quả tuyển sinh trực tuyến.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

- Mỗi trường tham mưu đề xuất Hội đồng tuyển sinh trình UBND Phường ban hành Quyết định thành lập; thành phần Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn, Thư ký và ủy viên là giáo viên, nhân viên của nhà trường. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

- Tổ chức tuyển sinh:

+ Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh, Học bạ (đối với lớp 6). Nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: “*Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh*” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

+ Trong thời gian tuyển sinh các trường tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh không đúng tuyến có khoảng cách đến trường quá xa, đặc biệt đối với các trường đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao. Trong trường hợp học sinh có khoảng cách từ nhà tới trường khác địa bàn cư trú gần hơn so với trường trên địa bàn cư trú có đăng ký tuyển sinh thì nhà trường lập danh sách. Hội đồng tuyển sinh kiểm tra hồ sơ tiếp nhận học sinh nếu trường còn thiếu chỉ tiêu; những trường hợp không hợp lệ hoặc quá chỉ tiêu, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời cho phụ huynh học sinh để liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực

trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh. Không yêu cầu phải cung cấp thêm Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh gây khó khăn, bức xúc cho học sinh và phụ huynh học sinh.

- Bảo mật thông tin cá nhân của các học sinh dự tuyển năm học 2026 - 2027 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật.

- Kết thúc tuyển sinh các trường thực hiện thống kê, lập danh sách học sinh trúng tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND Phường qua phòng Văn hóa - Xã hội để phê duyệt.

8. Chế độ báo cáo: theo phụ lục Lịch công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026 - 2027.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 trên địa bàn phường Hoàng Liệt năm học 2026 - 2027. Trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, các đơn vị cần báo cáo kịp thời qua phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND Phường chỉ đạo, giải quyết. /

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- Lãnh đạo UBND Phường; (để b/c)
- Các phòng: VH-XH, KTHT, TT VHTT, Ban QLDA-ĐT, Trạm Y tế; Công an Phường;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc Phường;
- Lưu: VT.



Nguyễn Anh Tuấn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN VÀO LỚP
NĂM HỌC 2026-2027

Kính gửi: Hội đồng tuyển sinh

Trường

1. Họ tên học sinh:
- Giới tính: - Dân tộc:
- Ngày sinh: - Nơi sinh:
- Đối tượng chính sách: - Học sinh khuyết tật:
- Nơi thường trú:
- + Tỉnh/Thành phố:.....+ Xã (Phường):
- + Thôn (Tổ):+ Xóm (Khu phố):.....
- Nơi ở hiện tại:
- + Tỉnh/Thành phố:.....+ Xã (Phường):
- + Thôn (Tổ):+ Xóm (Khu phố):
2. Số định danh cá nhân học sinh:
3. Năm học 2025-2026 là học sinh trường :.....
4. Được tuyển sinh vào:
5. Khoảng cách dự kiến đến trường được tuyển sinh:.....
6. Họ tên cha: - Năm sinh:
- Số điện thoại: - Nghề nghiệp:.....
7. Họ tên mẹ:..... - Năm sinh:
- Số điện thoại: - Nghề nghiệp:
8. Họ tên người giám hộ (nếu có):..... - Năm sinh:.....
- Số điện thoại: - Nghề nghiệp:.....
9. Số điện thoại liên hệ: - Email:

Phụ huynh học sinh cam kết những thông tin của học sinh là đúng sự thật; nếu không đúng phụ huynh học sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về kết quả của học sinh.

Trân trọng cảm ơn!

PHỤ HUYNH HỌC SINH
(Ký và ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày... ..tháng... ..năm 2026
NGƯỜI NHẬN HỒ SƠ
(Ký và ghi rõ họ tên)

UBND XÃ, PHƯỜNG:.....

TRƯỜNG:.....

DANH SÁCH HỌC SINH KHÔNG THUỘC ĐỊA BÀN CƯ TRÚ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN NĂM HỌC 2026-2027

STT	Số định danh cá nhân	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi thường trú				Nơi ở hiện tại				Phương thức đăng ký		Ghi chú
				Thành phố/ Tỉnh	Phường/ Xã	Tổ/ Thôn	Khu phố/ Xóm	Phường/ Xã	Tổ/ Thôn	Khu phố/ Xóm	Số nhà/ ngõ/ ngách	Trực tuyến	Trực tiếp	

Danh sách gồm: học sinh

....., ngày tháng năm 2026

CÁN BỘ TUYỂN SINH

(Ký, ghi rõ họ và tên)

....., ngày tháng năm 2026

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Phụ lục
LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH
VÀO CÁC TRƯỜNG MẦM NON, LỚP 1 VÀ LỚP 6
NĂM HỌC 2026 - 2027

(Kèm theo Kế hoạch số: 102/KH-UBND ngày 20/3/2026 của UBND phường Hoàng Liệt)

Thời gian	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
I. Những công việc đã hoàn thành		
Trước ngày 15/3/2026	Trường MN, TH, THCS	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung danh mục tổ dân phố, khu dân cư, đô thị mới trên địa bàn - Rà soát, hoàn thiện thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu Ngành (Số định danh cá nhân của học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, nơi cư trú...). - Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh.
Ngày 19/3/2026	Trường MN, TH, THCS	Nộp các biểu số liệu đề xuất về chỉ tiêu, phân tuyến tuyển sinh năm học 2026 - 2027
Ngày 20/3/2026	Phòng VH-XH	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp đề xuất tuyển sinh của các trường trình UBND phường - Dự thảo Quyết định thành lập Ban chỉ đạo thi và tuyển sinh. - Dự thảo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của UBND Phường.
II. Những công việc tiếp tục thực hiện		
Từ ngày 24/3-30/3/2026	UBND Phường, Phòng VH-XH, trường MN, TH, THCS	<ul style="list-style-type: none"> - Trình lãnh đạo Phường phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh của Phường. - Nộp Kế hoạch tuyển sinh đã được UBND Phường phê duyệt (<i>file PDF</i>) về Sở GD&ĐT qua email tuyensinh-daucap@hanoiedu.vn. - Tổng hợp Kế hoạch tuyển sinh của các trường trình Lãnh đạo UBND Phường phê duyệt. - Công khai Kế hoạch tuyển sinh của trường, Phường trên cổng TTĐT của Phường, phòng VH-XH, trường.
Ngày 02/4/2026	Phòng VH-XH	Nộp Kế hoạch tuyển sinh đã được phê duyệt cho Sở Giáo dục và Đào tạo qua phòng Quản lý thi và kiểm định chất lượng giáo dục (bản dấu đỏ)
Tháng 4/2026	Phòng VH-XH	<ul style="list-style-type: none"> - Tham dự Hội nghị Hướng dẫn tuyển sinh của Sở GD&ĐT vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2026-2027 - Triển khai hướng dẫn công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 năm học 2026-2027.
Ngày 09/4/2026	Phòng VH-XH	Tham mưu Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của các trường theo cấp học trình UBND Phường ký duyệt.
Ngày 30/5/2026	Phòng VH-XH	Hoàn thành cập nhật chỉ tiêu tuyển sinh của các

Thời gian	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
		trường trên địa bàn vào hệ thống tuyển sinh trực tuyến; tổ chức kiểm dò, in, ký xác nhận và nộp Sở Giáo dục và Đào tạo.
Trước ngày 31/5/2026	Trường MN, TH	Hoàn thành cấp Mã tuyển sinh cho cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh.
Từ ngày 31/5 đến 12/7/2026	Trường ngoài công lập	Tổ chức tuyển sinh, đồng thời cập nhật hồ sơ học sinh lên hệ thống hỗ trợ tuyển sinh.
Từ ngày 08/6 đến 10/6/2026	Phòng VH-XH	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến (lần 1).
Từ ngày 15/6 đến 17/6/2026	Phòng VH-XH, các trường, cha mẹ HS	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn Phường (lần 2). Hệ thống tuyển sinh trực tuyến đóng từ ngày 18/6 đến 30/6 để chuẩn bị vận hành chính thức.
Trước 11h00 sau ngày đăng ký TS thử nghiệm	Trường MN, TH, THCS	Các trường phản hồi và báo cáo kết quả thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến về phòng VH-XH.
Từ 01/7-09/7/2026	Trường MN, TH, THCS	Tuyển sinh trực tuyến ứng dụng bản đồ số GIS đối với trường hợp tuyển sinh theo nơi cư trú: - Tuyển sinh vào lớp 1: Từ ngày 01/7/2026 đến hết ngày 03/7/2026; - Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường mầm non: Từ ngày 04/7/2026 đến hết ngày 06/7/2026; - Tuyển sinh vào lớp 6: Từ ngày 07/7/2026 đến hết ngày 09/7/2026.
Trước ngày 11/7/2026	Trường MN, TH, THCS	Các trường tổng hợp số lượng học sinh đã tuyển sinh trực tuyến.
Từ ngày 12/7-18/7/2026	Trường MN, TH, THCS, CMHS	Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 với trường hợp tuyển sinh theo nơi cư trú.
Chậm nhất ngày 19/7/2026	Trường MN, TH, THCS	- Phối hợp với Công an phường trên địa bàn hoàn thành xác minh thông tin cư trú của học sinh cần xác minh. - Các trường báo cáo phòng VH-XH về kết quả tuyển sinh và đề xuất tuyển bổ sung nếu còn chỉ tiêu.
Ngày 20/7/2026	UBND Phường, Phòng VH-XH	- Duyệt danh sách đề nghị tuyển sinh bổ sung của các trường (nếu có). - Báo cáo nhanh Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả tuyển sinh; đề xuất tuyển sinh bổ sung cho các trường còn chỉ tiêu.
Từ ngày 21/7-22/7/2026	Trường MN, TH, THCS	Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 (đợt bổ sung - nếu có).
Chậm nhất ngày 23/7/2027	Trường MN, TH, THCS	Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm số điểm điện tử.
Trước ngày 24/7/2026	Trường MN, TH, THCS	Nộp phòng VH-XH báo cáo chính thức công tác tuyển sinh.
Ngày 31/7/2026	Phòng VH-XH	Nộp Sở GD&ĐT báo cáo chính thức công tác tuyển sinh.

GIAO CHỈ TIÊU VÀ PHÂN TUYỂN TUYỂN SINH VÀO MẦM NON NĂM 2026-2027
(Kèm theo Kế hoạch số: 102/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND phường Hoàng Liệt)

TT	Tên trường	Số HS qua điều tra trên địa bàn tính đến T3/2026 (trẻ đi học và chưa đi học)					Số HS hiện có trong trường của năm học 2025 -2026					Chỉ tiêu tuyển mới năm học 2026-2027					Địa bàn dự kiến được phân tuyển tuyển sinh
		Số HS trong độ tuổi nhà trẻ (2024)	Số HS 3 tuổi (2023)	Số HS 4 tuổi (2022)	Số HS 5 tuổi (2021)	Tổng số HS qua điều tra	Nhà trẻ (2024)	MG 3 tuổi (2023)	MG 4 tuổi (2022)	MG 5 tuổi (2021)	Tổng cộng	Số HS vào nhà trẻ (2024)	Số HS vào MG 3 tuổi (2023)	Số HS vào MG 4 tuổi (2022)	Số HS vào MG 5 tuổi (2021)	Tổng số chỉ tiêu tuyển mới	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I. Công lập		729	853	943	1,438	3,963	90	192	416	670	1,368	184	212	172	101	669	
1	MN Hoàng Liệt	221	293	370	568	1,452	0	117	128	194	439	120	61	72	71	324	Ưu tiên 1: TDP số 8, 11A, 11B, 12, 14, 15, 16A, 16B, 17A, 17B, 21, 22, 23, 24, HH4 (25,26,27), HH1 (32,33,34), 42 và khu Thanh Liệt phường Hoàng Liệt.
2	MN Hòa Mi	394	425	450	704	1,973	0	0	183	371	554	0	120	80	30	230	Ưu tiên 1: TDP số 1 (Không bao gồm khu Thanh Liệt), 2, 3, 4, 5, HH3 (28, 29, 30), 31, HH2 (35, 36, 37), 38, 39, 40, 41
3	MN Tựu Liệt	114	135	123	166	538	90	75	105	105	375	64	31	20	0	115	Ưu tiên 1: TDP Quốc Bảo, Tựu Liệt
II. Ngoài công lập		0	0	0	0	0	39	51	50	72	212	21	14	47	36	221	
1	MN Hoa Hường Dương	0	0	0	0	0	24	21	15	32	92	1	4	35	18	58	Không phân tuyển
2	MN Trăng Sáng	0	0	0	0	0	15	30	35	40	120	20	10	12	18	60	Không phân tuyển
3	MN Trăng An Linh Đàm	0	0	0	0	0	35	30	30	35	130	35	20	15	10	80	Không phân tuyển
4	MN IQ Linh Đàm	0	0	0	0	0	30	35	25	20	110	5	6	6	6	23	Không phân tuyển
Tổng		729	853	943	1,438	3,963	129	243	466	742	1,580	205	226	219	137	890	

GIAO CHỈ TIÊU VÀ PHÂN TUYỂN TUYỂN SINH VÀO LỚP 1 NĂM HỌC 2026-2027

(Kèm theo Kế hoạch số: 102/KH-UBND ngày 30 /3/2026 của UBND phường Hoàng Liệt)

TT	Tên trường	Số HS trong độ tuổi TS qua điều tra trên địa bàn được phân tuyển	Chỉ tiêu		Địa bàn dự kiến được phân tuyển tuyển sinh		Số HS/Lớp
			Số lớp	Số HS	Ưu tiên 1	Ưu tiên 2 (nếu có)	
	1	2	3	4	5	6	7
I. Công lập		1334					
1	TH Hoàng Liệt	368	9	368	TDP số 12, 14, 15, 16A, 16B, 17A, 17B, 23, 24, HH3 (28, 29, 30)	Không có	41
2	TH Linh Đàm	367	9	345	TDP số 8, 11A, 11B, HH1 (32, 33, 34), 42, Quốc Bảo, Tựu Liệt	Không có	38
3	TH Chu Văn An	289	7	289	TDP số 4, 5, 31, 38, 39, 40, 41, HH4 (25,26,27), Tổ 1 khu Thanh Liệt phường Hoàng Liệt	Không có	41
4	TH Bùi Quốc Khải	310	7	310	TDP số 1 (Không bao gồm khu Thanh Liệt), 2, 3, 21, 22, HH2 (35, 36, 37)	Không có	44
II. Ngoài công lập		0					
Không							
Tổng		1334					

GIAO CHỈ TIÊU VÀ PHÂN TUYỂN TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 NĂM HỌC 2026 - 2027

(Kèm theo Kế hoạch số: 102 /KH-UBND ngày 30 /3/2026 của UBND phường Hoàng Liet)

TT	Tên trường	Số HS trong độ tuổi TS qua điều tra trên địa bàn được phân tuyển	Chỉ tiêu		Địa bàn dự kiến được phân tuyển tuyển sinh		Số HS/Lớp
			Số lớp	Số HS	Ưu tiên 1	Ưu tiên 2 (nếu có)	
	1	2	3	4	5	6	7
I. Công lập		1704					
1	THCS Hoàng Liet	741	14	630	TDP số 12, 14, 15, 16A, 16B, 17A, 17B, 23, 24, HH3 (28, 29, 30), HH1 (32, 33, 34), HH2 (35, 36, 37).	Không có	45
2	THCS Linh Đàm	963	14	630	TDP số 1, 2, 3, 4, 5, 8, 11A, 11B, 21, 22, HH4 (25, 26, 27), 31, 38, 39, 40, 41, 42, Quốc Bảo, Tựu Liet	Không có	45
II. Ngoài công lập		0					
Không							
Tổng		1704					

(Red stamp)