

Số: /KH-SVHTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026

Thực hiện Quyết định số 329/QĐ-TTg ngày 15/3/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt Đề án Phát triển Văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030; Nghị quyết 15-NQ/TW ngày 05/5/2022 của Bộ Chính trị về phương hướng, nhiệm vụ phát triển Thủ đô Hà Nội đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; Công văn số 945/BVHTTDL-VHCSGĐTV ngày 02/3/2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026; Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 24/3/2020 của UBND thành phố Hà Nội về Phát triển văn hóa đọc thành phố Hà Nội đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội xây dựng kế hoạch Tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Đề án Phát triển Văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 của Chính phủ.
- Nhằm tạo sân chơi bổ ích và lý thú dành cho các em thanh thiếu niên, học sinh trên địa bàn thành phố Hà Nội, lan tỏa niềm đam mê đọc sách đối với thế hệ trẻ góp phần phát triển Văn hóa đọc trong Nhà trường và cộng đồng; giới thiệu, quảng bá về Thủ đô Hà Nội ngàn năm văn hiến trên tiến trình hội nhập và phát triển.
- Thông qua cuộc thi khẳng định vị trí, vai trò to lớn của Văn hóa đọc góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, hình thành lối sống lành mạnh cho thế hệ trẻ, đẩy mạnh xây dựng xã hội học tập.

2. Yêu cầu

- Bám sát yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch; thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các Sở, ngành trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.
- 100% các trường học phổ thông tại 126 xã, phường trên địa bàn thành phố Hà Nội tham gia.

II. CHỦ ĐỀ - NỘI DUNG

1. Chủ đề: “Sách và Ước mơ vươn xa”

2. Đối tượng dự thi: Là học sinh từ lớp 1 đến lớp 12 đang theo học tại các trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, các trường Quốc tế và các loại hình giáo dục khác trên địa bàn thành phố Hà Nội.

3. Hình thức: Thí sinh tham dự bằng hình thức làm bài trả lời theo hướng dẫn tại Thẻ lệ Cuộc thi (gửi kèm theo kế hoạch này) và gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi từng cấp.

4. Tổ chức Cuộc thi các cấp

4.1. Cấp xã

- Căn cứ Kế hoạch của Thành phố, UBND cấp xã chỉ đạo các đơn vị chuyên môn căn cứ vào tình hình thực tế, triển khai, xây dựng kế hoạch tổ chức vòng Sơ khảo Cuộc thi cấp xã, lựa chọn 05 bài dự thi đạt chất lượng cao tham gia vòng Chung khảo Cuộc thi cấp Thành phố.

- Thời gian tổ chức vòng Sơ khảo Cuộc thi cấp xã: hoàn thành trước ngày 25/7/2026.

- Tổng hợp số liệu, kết quả vòng Sơ khảo Cuộc thi cấp xã gửi về Sở Văn hóa và Thể thao (*qua Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội - Phòng Nghiệp vụ văn hóa cơ sở* - Email: nghiepvuvanhoacoso@gmail.com trước ngày 30/07/2026 để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố theo quy định.

4.2. Cấp Thành phố

- Nhận bài dự thi: Từ 25/7/2026 đến ngày 30/7/2026

- Tổ chức chấm bài vòng Chung khảo cấp Thành phố: Từ ngày 05/8/2026 đến ngày 10/8/2026

- Tôn vinh Đại sứ Văn hóa đọc: Dự kiến từ ngày 20/8/2026 đến 25/8/2026, tại Hà Nội.

* Ban tổ chức lựa chọn bài dự thi đạt chất lượng tại vòng Chung khảo Cuộc thi cấp Thành phố gửi về Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch đề nghị xét biểu dương trước ngày 28/8/2026 theo quy định.

5. Địa điểm nhận bài dự thi cấp Thành phố

- Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội (*qua Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội - 47 Bà Triệu, phường Cửa Nam, thành phố Hà Nội - Điện thoại: 024 39369106*).

- Đối với bài dự thi bằng hình ảnh, clip, đề nghị in ra đĩa CD-ROM và gửi file qua địa chỉ mail: nghiepvuvanhoacoso@gmail.com

III. KHEN THƯỞNG

1. Cấp xã: Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương xây dựng cơ cấu giải thưởng phù hợp.

2. Cấp Thành phố: 130 giải (trong đó 03 Giải nhất; 15 Giải Nhì; 30 giải Ba; 78 giải Khuyến khích; 04 giải chuyên đề).

Các giải thưởng được Ban Tổ chức tặng giấy khen kèm tiền thưởng theo quy định.

IV. KINH PHÍ

1. Cấp xã

Kinh phí tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026 cấp xã được trích từ nguồn kinh phí hoạt động sự nghiệp văn hóa của các đơn vị xã, phường năm 2026; từ nguồn huy động hợp pháp khác.

2. Cấp Thành phố

Kinh phí tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026 được trích từ nguồn ngân sách do Sở Văn hóa và Thể thao cấp cho Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội theo Quyết định số 1668/QĐ-SVHTT ngày 05/12/2025 của

Sở Văn hóa và Thể thao về việc giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2026.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Sở VH TT: Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện tổ chức Cuộc thi.

1.1. Giao Trung tâm Văn hóa Thư viện Hà Nội: Là đơn vị thường trực Cuộc thi; có trách nhiệm về chuyên môn nghiệp vụ.

- Tham mưu dự thảo các văn bản chỉ đạo, triển khai Cuộc thi: Kế hoạch, quy chế, thể lệ; Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký cấp Thành phố.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan, triển khai, theo dõi, đôn đốc tổ chức thực hiện theo đúng Kế hoạch và tiến độ đề ra.

- Hướng dẫn triển khai Cuộc thi và hỗ trợ giải đáp các thông tin về Cuộc thi cho các đơn vị tổ chức tại các cấp.

- Tiếp nhận bài dự thi; Tổ chức chấm thi vòng Chung khảo cấp Thành phố.

- Tổ chức Lễ phát động, Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức Cuộc thi và thanh quyết toán theo quy định.

- Báo cáo kết quả Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026 theo quy định.

1.2. Phòng Quản lý Văn hóa

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội trong việc triển khai và tổ chức Cuộc thi.

- Tham gia thành phần Ban Tổ chức Cuộc thi.

1.3. Phòng Tổ chức pháp chế: Tham mưu Ban Giám đốc Sở ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, tổ thư ký.

1.4. Văn phòng Sở

- Hướng dẫn việc sử dụng kinh phí tổ chức Cuộc thi đảm bảo đúng quy định mục đích, yêu cầu của Kế hoạch.

- Tham mưu Ban Giám đốc Sở ban hành Quyết định khen thưởng cho Cuộc thi.

1.5. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, phòng Truyền thông số: Phối hợp tuyên truyền về Cuộc thi trên nền tảng số, hệ thống thông tin cơ sở.

1.6. Trung tâm Thông tin Triễn lãm: Phối hợp tuyên truyền, đưa tin, bài trước và sau Cuộc thi lên Cổng thông tin điện tử Sở VH TT.

2. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy: Hỗ trợ cử lãnh đạo tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo vòng Chung khảo Cuộc thi cấp Thành phố.

3. Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao tổ chức triển khai thực hiện theo nội dung Kế hoạch đề ra.

- Có văn bản đề nghị UBND xã, phường chỉ đạo các trường học trên địa bàn; chỉ đạo các đơn vị, trường học trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tham gia Cuộc thi

theo hướng dẫn.

- Cử lãnh đạo tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo vòng Chung khảo Cuộc thi cấp Thành phố.

- Tổng hợp số liệu, kết quả Cuộc thi các cấp gửi về Sở Văn hóa và Thể thao (qua Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội - Phòng Nghiệp vụ Văn hóa cơ sở - Email: nghiệpvuvanhoacoso@gmail.com trước ngày 30/7/2026 để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố theo quy định.

4. Đề nghị Thành đoàn Hà Nội

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội đẩy mạnh công tác tuyên truyền nội dung Cuộc thi trong các chi đội, liên đội các trường học trên địa bàn Thành phố.

- Chỉ đạo Đoàn Thanh niên xã, phường phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tổ chức Cuộc thi tại cơ sở.

- Cử lãnh đạo tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo vòng Chung khảo Cuộc thi cấp Thành phố.

5. Đề nghị UBND các xã, phường

- Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phối hợp chặt chẽ với các cơ quan địa phương tổ chức hiệu quả Vòng Sơ khảo Cuộc thi theo đúng nội dung Kế hoạch đề ra.

- Chấm chọn 05 bài dự thi đạt chất lượng cao tại vòng Sơ khảo Cuộc thi cấp xã tham gia vòng Chung khảo Cuộc thi cấp Thành phố.

- Tổng hợp số liệu, kết quả Cuộc thi các cấp gửi về Sở Văn hóa và Thể thao (qua Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội - Phòng Nghiệp vụ Văn hóa cơ sở - Email: nghiệpvuvanhoacoso@gmail.com trước ngày 30/7/2026 để tổng hợp, báo cáo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; UBND thành phố Hà Nội theo quy định.

Đề Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026 được triển khai đúng tiến độ và hiệu quả. Sở Văn hóa và Thể thao đề nghị các Sở, ban, ngành, các đơn vị liên quan phối hợp tổ chức thực hiện. UBND các xã, phường căn cứ vào nội dung được phân công trong kế hoạch chủ động triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ VH,TT&DL (để báo cáo);
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy;
- Ban Giám đốc SVH,TT (để báo cáo);
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở VH,TT (phối hợp thực hiện);
- Sở GD&ĐT (phối hợp thực hiện);
- Thành đoàn Hà Nội (phối hợp thực hiện);
- UBND xã, phường (để thực hiện);
- Lưu: VT,TTVH&TVHN (05b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Xuân Tài

THẺ LỆ

Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SVHTT ngày tháng năm 2026)

I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG

Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc thành phố Hà Nội năm 2026 được tổ chức dành cho học sinh đang học tập tại các cơ sở giáo dục phổ thông trên toàn địa bàn thành phố Hà Nội.

II. NỘI DUNG, YÊU CẦU VỀ BÀI DỰ THI

1. Nội dung bài dự thi: Thí sinh lựa chọn 1 trong 2 đề sau

a) Đề 1

Câu 1: Em hãy giới thiệu một tác phẩm ca ngợi tình yêu quê hương, đất nước, tinh thần đại đoàn kết dân tộc; khơi dậy khát vọng xây dựng đất nước phồn vinh, hạnh phúc.

Câu 2: Em hãy trình bày mô hình, kế hoạch, sáng kiến về lan tỏa văn hóa đọc có triển vọng hoặc đã được triển khai hiệu quả tại trường học, địa phương? (Nêu được mục tiêu, đối tượng hưởng lợi, nội dung công việc thực hiện, kết quả đạt được).

b) Đề 2

Câu 1: Em hãy tôn vinh tác phẩm văn học, lịch sử và tài liệu địa chí; khơi dậy lòng tự hào dân tộc, bồi đắp tâm hồn và bản lĩnh cho thế hệ trẻ; ý thức tự tôn, ý chí tự cường và trách nhiệm bảo vệ chủ quyền, xây dựng đất nước.

Câu 2: Em hãy trình bày mô hình, kế hoạch, sáng kiến về lan tỏa văn hóa đọc có triển vọng hoặc đã được triển khai hiệu quả tại trường học, địa phương (Nêu được mục tiêu, đối tượng hưởng lợi, nội dung công việc thực hiện, kết quả đạt được).

2. Yêu cầu về bài dự thi

a) Hình thức

- Mỗi thí sinh tham gia gửi bài dự thi độc lập (không làm bài dự thi theo nhóm), ngôn ngữ trình bày bằng Tiếng Việt và có thể sử dụng một trong hai hình thức:

+ Viết (đánh máy, viết tay): Độ dài bài dự thi viết không quá 8.000 từ.

+ Dụng clip (video, audio): Thời lượng tối thiểu là 5 phút, tối đa là 12 phút; có thể sử dụng các hiệu ứng, kỹ xảo và đảm bảo về chất lượng hình ảnh, âm thanh;

có độ phân giải tối thiểu là 640px x 480px; được lưu bằng định dạng phổ biến mp4, avi, mpeg, mkv, klv ... và phù hợp với việc đăng tải trên Youtube.

b) Nội dung

- Bài dự thi phải trả lời đầy đủ 02 câu hỏi được đặt ra trong đề thi, có nội dung lành mạnh, trong sáng, phù hợp với thuần phong mỹ tục và văn hóa Việt Nam; đảm bảo tính chính xác, an toàn thông tin và các quy định pháp luật khác có liên quan.

- Các tác phẩm được chia sẻ trong bài dự thi phải được phát hành hợp pháp tại Việt Nam (khuyến khích thí sinh chia sẻ các tác phẩm được xuất bản trong thời gian gần đây), lưu ý có giới thiệu cụ thể, đầy đủ nguồn xuất bản của cuốn sách.

- Bài thi phải gửi kèm theo thông tin dự thi của thí sinh (theo mẫu); phải được chỉnh sửa lỗi chính tả, lỗi văn bản và không có bất kỳ ký hiệu riêng nào trên bài.

3. Thang điểm và Tiêu chí chấm điểm

3.1. Thang điểm

- Câu 1: 4,5 điểm

- Câu 2: 4,5 điểm

- Điểm cộng (1,0 điểm): Đối với các mô hình, kế hoạch, sáng kiến về phát triển văn hóa đọc đã được triển khai thực hiện hiệu quả tại trường học hoặc tại địa phương.

3.2. Tiêu chí chấm điểm

- Chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương, trường học; có phẩm chất đạo đức tốt, lối sống lành mạnh.

- Có hiểu biết về sách; duy trì thói quen đọc sách khả năng truyền cảm hứng, lan tỏa văn hóa đọc; có đóng góp cụ thể trong việc vận động người xung quanh đọc sách và phát triển văn hóa đọc tại nơi học tập, sinh sống phục vụ học tập suốt đời.

- Có mô hình, kế hoạch, sáng kiến thúc đẩy văn hóa đọc có triển vọng hoặc đã được triển khai hiệu quả tại trường học, địa phương; nội dung phù hợp với lứa tuổi; hình thức đa dạng, sáng tạo; khuyến khích ứng dụng công nghệ, nền tảng số, mạng xã hội để lan tỏa văn hóa đọc.

4. Trách nhiệm của thí sinh tham dự Cuộc thi

- Thí sinh phải tuân thủ và thực hiện các yêu cầu của Thẻ lệ Cuộc thi.

- Bài dự thi là sản phẩm sáng tạo của cá nhân thí sinh (các clip dự thi phải do chính thí sinh thể hiện, bao gồm cả giọng đọc và dẫn truyện), chưa gửi trưng bày, triển lãm, đăng tải trên các ấn phẩm, mạng internet hoặc dự thi ở cuộc thi nào.

- Các trường hợp sử dụng các nội dung, đoạn trích, câu nói, tranh, hình ảnh... của người khác trong bài dự thi phải có trích dẫn nguồn đầy đủ. Các clip dự thi sử dụng hình ảnh, bài hát hoặc âm thanh phải thực hiện theo quy định về bản quyền; thí sinh chịu trách nhiệm nếu có tranh chấp về pháp lý liên quan đến các vi phạm bản quyền (nếu có).

5. Trách nhiệm của Ban Tổ chức Cuộc thi

- Ban Tổ chức Cuộc thi không trả lại bài cho các thí sinh. Ban Tổ chức có trách nhiệm lưu giữ, bảo quản bài dự thi, sử dụng các tác phẩm dự thi để quảng bá cuộc thi và phục vụ các hoạt động khuyến đọc.

- Ban Tổ chức Cuộc thi không chịu trách nhiệm về những tranh chấp quyền tác giả và quyền liên quan đến những tác phẩm tham gia dự thi.

IV. QUY MÔ, THỜI GIAN TỔ CHỨC, ĐỊA CHỈ NHẬN BÀI DỰ THI

1. Quy mô tổ chức cuộc thi: Gồm 2 vòng

- Vòng Sơ khảo: Tổ chức triển khai thực hiện tại Ủy ban nhân dân các xã, phường. Các đơn vị lựa chọn 05 bài thi đạt chất lượng cao tham gia vào vòng Chung khảo cấp Thành phố

- Vòng Chung khảo: Ban Tổ chức tiếp nhận bài dự thi tham gia vòng Chung khảo cấp thành phố của từng đơn vị; thành lập Ban Giám khảo theo quy định và tiến hành chấm bài dự thi.

2. Thời gian tổ chức

a) Vòng sơ khảo: Hoàn thành trước ngày 25/7/2026.

b) Vòng chung khảo: Hoàn thành trước 10/8/2026.

* Thời gian nhận bài vòng chung khảo: Từ ngày 25/7/2026 đến ngày 30/7/2026.

* Tổ chức chấm bài vòng chung khảo: Từ ngày 05/8/2026 đến ngày 10/8/2026

c) Tổng kết và trao thưởng Cuộc thi: Dự kiến tổ chức từ 20/8/2026 đến 25/8/2026 tại Hà Nội.

3. Địa chỉ nhận bài dự thi Chung khảo cấp Thành phố: Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội (*qua Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội, 47 Bà Triệu, phường Cửa Nam, thành phố Hà Nội. Email: nghiepvuvanhoacosogmail.com*).

V. Khen thưởng: Ban Tổ chức trao 130 giải, trong đó:

- 03 giải Nhất
- 15 giải Nhì
- 30 giải Ba
- 78 giải Khuyến khích
- 04 giải Chuyên đề

Các giải thưởng được Ban Tổ chức tặng giấy khen kèm tiền thưởng theo quy định.

VI. GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

- Các tổ chức, cá nhân có quyền khiếu nại về kết quả cuộc thi và những vi phạm quy định, trình tự, thủ tục chấm thi. Đơn khiếu nại phải ghi rõ họ, tên, địa chỉ, lý do khiếu nại và gửi cho Ban Giám khảo Cuộc thi.

- Ban Giám khảo Cuộc thi có trách nhiệm xem xét và trả lời đơn khiếu nại, báo cáo kết quả khiếu nại lên Ban Tổ chức Cuộc thi. Không xem xét đơn không có tên, địa chỉ không rõ ràng hoặc mạo danh.

- Bài tham dự cuộc thi nếu vi phạm các quy định của Nhà nước và Thể lệ này, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ thu hồi giải thưởng (nếu có) và giải quyết theo quy định của pháp luật hiện hành.

VII. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

- Bản Thể lệ này đã được Ban Tổ chức Cuộc thi xem xét thông qua và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm nào chưa hợp lý, Ban Giám khảo Cuộc thi tổng hợp, báo cáo Ban Tổ chức Cuộc thi xem xét, sửa đổi cho phù hợp với thực tế./.

THÔNG TIN DỰ THI
CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC THÀNH PHỐ HÀ NỘI - NĂM 2026
Chủ đề: “Sách và Ước mơ vươn xa”

1. Thông tin của thí sinh dự thi

Họ và tên:.....

Ngày sinh:.....

Lớp:..... Trường.....

Phường/Xã:

Số điện thoại cá nhân:.....

Email (nếu có):

2. Thông tin trường

Thầy/Cô phụ trách cuộc thi:.....

Trường:.....

Phường/Xã:

Số điện thoại:..... Email:.....

3. Thông tin gia đình (bố hoặc mẹ)

Họ và tên bố/mẹ:..... Nghề nghiệp:.....

Số điện thoại:..... Email (nếu có):.....

Địa chỉ:.....