

Số: /TB-HĐND

Thượng Cát, ngày tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp giữa năm 2026 HĐND phường Thượng Cát, nhiệm kỳ 2026-2031

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 13/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 của HĐND Phường Thượng Cát về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân phường Thượng Cát nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Thông báo kết luận số 148-TB/ĐU ngày 12/5/2026 của Thường trực Đảng ủy họp ngày 11/5/2026; ý kiến thống nhất của các đồng chí trong BTV Đảng ủy Phường;

Thường trực HĐND Phường thông báo nội dung và thời gian tổ chức kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường, nhiệm kỳ 2026-2031 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian dự kiến: 02 ngày từ ngày 16/6 đến ngày 17/6/2026 (Thứ Ba, thứ Tư)
2. Địa điểm: Hội trường trụ sở Đảng ủy Phường.

II. DỰ KIẾN NỘI DUNG KỲ HỌP:

*** HĐND xem xét các báo cáo, tờ trình của Thường trực HĐND, các Ban HĐND tại kỳ họp**

1. Báo cáo hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND phường Thượng Cát 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

2. Báo cáo công tác của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường Thượng Cát 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

3. Báo cáo công tác của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường Thượng Cát 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

4. Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát năm 2025 của HĐND, Thường trực HĐND, Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND.

5. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

6. Các báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách, Văn hóa – Xã hội đối với các báo cáo, dự thảo kế hoạch, tờ trình, dự thảo nghị quyết của UBND Phường trình.

7. Nội dung khác (nếu có).

*** HĐND xem xét các báo cáo, tờ trình của UBND Phường tại kỳ họp**

1. Báo cáo về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2026 - 2030 của phường Thượng Cát.
2. Báo cáo Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 của phường Thượng Cát.
3. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế- xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
4. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND phường Thượng Cát 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
5. Báo cáo việc thực hiện Kết luận của chủ tọa tại phiên chất vấn và trả lời chất vấn kỳ họp thứ 4 HĐND phường Thượng Cát khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026.
6. Báo cáo báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri trước kỳ họp giữa năm HĐND phường Thượng Cát khóa II nhiệm kỳ 2026-2031 HĐND Phường.
7. Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách và tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư xây dựng cơ bản phường Thượng Cát 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
8. Báo cáo tình hình thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
9. Báo cáo tình hình thực hiện công tác quản lý tài sản công trên địa bàn Phường 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
10. Báo cáo tình hình thực hiện công tác tiếp dân giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
11. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
12. Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
13. Báo cáo tình hình thực hiện phòng cháy chữa cháy 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
14. Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
15. Báo cáo kết quả thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn phường 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
16. Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh ở người 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác phòng chống dịch 6 tháng cuối năm 2026.

17. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giải quyết 5 điểm nghẽn trên địa bàn phường 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

18. Nội dung khác (nếu có).

*** Các báo cáo, tờ trình của Ủy ban MTTQ Việt Nam Phường tại kỳ họp**

1. Thông báo của Ủy ban MTTQ Việt Nam Phường về công tác tham gia xây dựng chính quyền, ý kiến, kiến nghị của Nhân dân địa phương và những đề xuất, kiến nghị với kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

2. Nội dung khác (nếu có).

*** HĐND xem xét, thảo luận các tờ trình tại kỳ họp**

1. Tờ trình về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2026 - 2030 của phường Thượng Cát.

2. Tờ trình Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 của phường Thượng Cát

3. Tờ trình Bổ sung danh mục, điều chỉnh, điều hòa Kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 (lần 2).

4. Nội dung khác (nếu có).

*** HĐND xem xét, thảo luận các dự thảo nghị quyết**

1. Nghị quyết về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2026 - 2030 của phường Thượng Cát.

2. Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh 6 tháng cuối năm 2026.

3. Nghị quyết về Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 của phường Thượng Cát

4. Nghị quyết Bổ sung danh mục, điều chỉnh, điều hòa Kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 (lần 2)

5. Nghị quyết về việc trả lời chất vấn tại kỳ họp, trả lời kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường, nhiệm kỳ 2026-2031.

6. Nghị quyết khác (nếu có).

III. CHẤT VẤN VÀ TRẢ LỜI CHẤT VẤN

Về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng và những vấn đề dân sinh bức xúc mà đại biểu HĐND Phường và đông đảo cử tri Phường quan tâm.

Thời gian chất vấn: ½ ngày.

IV. ĐẠI BIỂU HĐND PHƯỜNG TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

- Thời gian: dự kiến tổ chức trong khoảng thời gian **từ ngày 01 đến ngày 03/6/2026** (*Lịch cụ thể sẽ thông báo sau*).

- Địa điểm: Tại nơi đại biểu ứng cử.

- Nội dung tiếp xúc cử tri:

+ Thông báo nội dung chủ yếu kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

+ Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND Phường về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội Phường 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối 2026.

+ Đại biểu HĐND Phường tiếp thu kiến nghị của cử tri trước kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

- Văn phòng HĐND-UBND Phường chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gửi tới Đại biểu HĐND Phường **chậm nhất ngày 28/5/2026**.

2. Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

- Thời gian: dự kiến tổ chức **từ ngày 26/6 đến ngày 30/6/2026** (*Lịch cụ thể sẽ thông báo sau*).

- Địa điểm: Trụ sở Đảng ủy Phường.

- Nội dung tiếp xúc cử tri:

+ Báo cáo kết quả kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

+ Báo cáo tiếp thu, trả lời kiến nghị cử tri trước kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

+ Đại biểu HĐND Phường tiếp thu kiến nghị của cử tri sau kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường.

- Văn phòng HĐND-UBND Phường chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gửi tới Đại biểu HĐND Phường **chậm nhất ngày 22/6/2026**.

V. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ TỔ CHỨC

1. Thường trực HĐND Phường

- Chỉ đạo chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND Phường.

- Phân công các Ban của HĐND phối hợp thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết do UBND và các ngành trình.

- Phối hợp với các tổ dân phố tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp cuối năm HĐND Phường; họp Tổ thảo luận các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND Phường tại kỳ họp giữa năm 2026.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất và tổ chức phục vụ kỳ họp.

2. UBND Phường

- Chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết thuộc trách nhiệm của UBND Phường theo đúng trình tự pháp luật quy định.

- Chỉ đạo lãnh đạo các phòng, ban, ngành tham dự đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri.

- Gửi kế hoạch và dự thảo nghị quyết về phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2026 - 2030 của phường Thượng Cát về Ủy ban Mặt trận tổ quốc Phường để tổ chức phản biện xã hội theo quy định.

3. Ủy ban MTTQ Phường

- Tổ chức phản biện xã hội Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội theo quy định.
- Xây dựng Thông báo về công tác xây dựng chính quyền và những kiến nghị với HĐND Phường, UBND Phường.
- Phối hợp với Thường trực HĐND Phường, UBND Phường, Tổ đại biểu HĐND Phường tổ chức tốt Hội nghị tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND Phường tại nơi ứng cử.

4. Yêu cầu tài liệu phục vụ kỳ họp

- Các báo cáo thống nhất lấy số liệu thực hiện đến 15/5/2026 và ước thực hiện 6 tháng đầu năm 2026.
- Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của UBND gửi tới Thường trực HĐND Phường (qua Văn phòng HĐND và UBND Phường) **chậm nhất ngày 01/6/2026** để thẩm tra và gửi đại biểu HĐND Phường theo luật định.
- Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và thông báo của Ủy ban MTTQ Phường gửi tới Thường trực HĐND Phường (qua Văn phòng HĐND-UBND Phường) **chậm nhất ngày 10/6/2026**.

Ghi chú:

- Mỗi văn bản ghi rõ dưới phần trích yếu nội dung: *Tài liệu phục vụ kỳ họp giữa năm 2026 HĐND Phường nhiệm kỳ 2026-2031.*
- Số lượng: Các báo cáo, thông báo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết gửi mỗi loại **06 bản**.
- Yêu cầu gửi đồng thời bản mềm các văn bản qua hòm thư điện tử **hdnd.thuongcat@hanoi.gov.vn**.

Thường trực HĐND phường Thượng Cát thông báo nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị kỳ họp giữa năm 2026 để các cơ quan, cá nhân, tổ chức biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT HĐND TP;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ Phường;
- Các Ban của HĐND Phường;
- Đại biểu HĐND Phường;
- Các phòng, ban, ngành của Phường;
- Cổng thông tin điện tử Phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Thành