

Số: /SNV-VLATLĐ
V/v báo cáo tình hình sử dụng lao động
6 tháng đầu năm 2026

Hà Nội, ngày tháng 05 năm 2026

Kính gửi:

- Các Sở, ngành Thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Ban Quản lý các Khu công nghệ cao và Khu công nghiệp thành phố Hà Nội;
- Các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã và Người sử dụng người lao động trên địa bàn Thành phố.

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Nghị định số 35/2022/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2022 của Chính phủ quy định về quản lý khu công nghiệp và khu kinh tế;

Căn cứ Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

Thực hiện Điều 4 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung bởi khoản 1 Điều 73 Nghị định số 35/2022/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2022 của Chính phủ quy định về quản lý khu công nghiệp và khu kinh tế), Sở Nội vụ Hà Nội đề nghị các Sở, ngành, Ủy ban nhân dân các phường, xã, Ban Quản lý các Khu công nghệ cao và Khu công nghiệp thành phố Hà Nội hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân có thuê mướn, sử dụng người lao động thuộc phạm vi quản lý thực hiện báo cáo tình hình sử dụng lao động định kỳ, như sau:

1. Đối tượng thực hiện báo cáo: cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân có thuê mướn, sử dụng người lao động và có trụ sở, địa điểm hoạt động trên địa bàn Thành phố Hà Nội (gọi tắt là đơn vị).

2. Nội dung báo cáo: Báo cáo tình hình sử dụng lao động 06 tháng đầu năm 2026 theo Mẫu số 01/PLI Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 145/2020/NĐ-CP.

3. Hình thức và thời gian nộp báo cáo

3.1. Hình thức: Đơn vị lựa chọn một trong hai hình thức sau:

a. Hình thức 1: Nộp trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công Quốc gia:

Đơn vị truy cập địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/> để thực hiện "Thủ tục liên thông đăng ký điều chỉnh đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp và báo cáo tình hình sử dụng lao động". (Lưu ý: Đối với lao động làm việc trong khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao, đơn vị đồng thời thông báo, gửi kết quả báo cáo đến Ban Quản lý các Khu công nghệ cao và Khu công nghiệp thành phố Hà Nội theo quy định tại khoản 1 Điều 73 Nghị định số 35/2022/NĐ-CP)

b. Hình thức 2: Nộp trực tuyến về Sở Nội vụ thành phố Hà Nội

Đơn vị thực hiện kê khai thông tin và đính kèm bản quét (scan) báo cáo có ký tên, đóng dấu đỏ (định dạng tệp .pdf) thông qua Hệ thống tiếp nhận thông tin trực tuyến của Sở Nội vụ bằng cách quét mã QR code hoặc truy cập link Google Form: <https://forms.gle/Mch3cypkTvEWWkZ67>



3.2. Thời gian nộp báo cáo:

Các đơn vị hoàn thành việc gửi báo cáo qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia hoặc Hệ thống trực tuyến của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội trước ngày 05 tháng 6 năm 2026.

Sau thời hạn nêu trên, Sở Nội vụ thành phố Hà Nội sẽ đóng hệ thống tiếp nhận, tiến hành tổng hợp danh sách các đơn vị chưa thực hiện báo cáo để làm cơ sở đánh giá việc chấp hành pháp luật lao động khi có yêu cầu của cơ quan chức năng. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện để tránh bị xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại khoản 2 Điều 8 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP của Chính phủ (với mức phạt tiền từ 5.000.000 đồng đến 10.000.000 đồng đối với hành vi không báo cáo tình hình thay đổi lao động định kỳ, áp dụng đối với cá nhân, mức phạt sẽ nhân đôi áp dụng đối với tổ chức).

Sở Nội vụ thành phố Hà Nội đề nghị các Sở, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường và Ban Quản lý các Khu công nghệ cao và Khu công nghiệp thành phố Hà Nội phối hợp, tận dụng các kênh thông tin truyền thông của đơn vị để phổ biến rộng rãi, đôn đốc các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã và Người sử dụng lao động trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện¹./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở; (để b/cáo)
- PGĐ Sở Nguyễn Tây Nam;
- Văn phòng Sở (để phối hợp đăng trên trang thông tin điện tử của Sở);
- Lưu: VT, VLATLĐ.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tây Nam

¹ Mọi vướng mắc liên hệ với đ/c Nguyễn Khánh Duy, chuyên viên phòng VLATLĐ, số điện thoại: 0989.258.666