

Số: /QĐ-UBND

Hà Đông, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố danh mục thủ tục, công việc hành chính nội bộ
(ngoài thủ tục hành chính) thuộc thẩm quyền giải quyết
của UBND phường Hà Đông

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HÀ ĐÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/05/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ);

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-UBND, ngày 09/02/2026 của UBND thành phố Hà Nội về Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 150/KH-UBND, ngày 11/4/2026 của UBND thành phố Hà Nội về Rà soát xây dựng phương án đơn giản hóa, chuẩn hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính thuộc thành phố Hà Nội năm 2026;

Xét đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND phường Hà Đông tại Tờ trình số 26/TTr-VP ngày 13 / 5 /2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố danh mục 31 thủ tục, công việc hành chính nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Hà Đông (có danh mục chi tiết kèm theo).

Điều 2. Giao các phòng chuyên môn thuộc UBND phường, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và danh mục các thủ tục, công việc hành chính nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường, triển khai thực hiện xây dựng quy trình giải quyết công việc nội bộ trình Chủ tịch UBND phường xem xét, phê duyệt theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Văn phòng HĐND và UBND phường; các phòng, ban, chuyên môn phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT: Đảng ủy - HĐND - UBND phường;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Hiền

DANH MỤC
Các thủ tục, công việc hành chính nội bộ (ngoài thủ tục hành chính)
thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Hà Đông

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /5/2026 của UBND phường Hà Đông)

STT	Tên thủ tục, công việc nội bộ	Lĩnh vực	Ghi chú
1	Xác nhận cho các đối tượng là cán bộ, nhân viên các cơ quan, đơn vị về địa phương nghỉ phép.	Văn phòng	
2	Xác nhận cho học sinh, sinh viên nghỉ ngắt quãng có nguyện vọng đi học trở lại (đối với trường hợp không có nội dung đề nghị xác nhận có hay không hành vi vi phạm pháp luật).	Văn phòng	
3	Xác nhận thăm gặp phạm nhân.	Văn phòng	
4	Khai thác, sử dụng tài liệu lưu trữ.	Văn phòng	
5	Khắc phục sự cố Công nghệ thông tin.	Văn phòng	
6	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho cá nhân, tập thể theo công trạng.	Thi đua khen thưởng	
7	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo chuyên đề.	Thi đua khen thưởng	
8	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đột xuất.	Thi đua khen thưởng	
9	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho hộ gia đình.	Thi đua khen thưởng	
10	Tặng danh hiệu “ Lao động tiên tiến” .	Thi đua khen thưởng	
11	Tặng danh hiệu “ Chiến sỹ thi đua cơ sở”.	Thi đua khen thưởng	
12	Tặng danh hiệu “ Tập thể lao động tiên tiến”.	Thi đua khen thưởng	
13	Thực hiện chế độ bảo hiểm y tế cho đối tượng trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ theo Quyết định số 290/2005/QĐ-TTg ngày 08/11/2005 của Thủ tướng Chính phủ.	Người có công	
14	Thực chế độ bảo hiểm y tế đối với đối tượng tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế theo Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 09/11/2011 của Thủ tướng Chính phủ.	Người có công	
15	Thực hiện chế độ mai táng phí khi người trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ theo Quyết định số 290/2005/QĐ-TTg ngày 08/11/2005 của Thủ tướng Chính phủ.	Người có công	

16	Thực hiện chế độ mai táng phí khi người tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế theo Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 09/11/2011 của Thủ tướng Chính phủ.	Người có công	
17	Hỗ trợ tiền mai táng phí khi người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng đang hưởng trợ cấp ưu đãi hằng tháng từ trần theo Nghị quyết 24/2022/NQ-HĐND của HĐND thành phố Hà Nội.	Người có công	
18	Bình xét “Gia đình văn hóa”.	Văn hóa	
19	Xin nghỉ phép đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.	Nội vụ	
20	Nâng lương, phụ cấp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.	Nội vụ	
21	Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.	Nội vụ	
22	Áp dụng biện pháp cách ly tại nhà.	Y tế dự phòng	
23	Thành lập Ban chỉ đạo chống dịch phường Hà Đông.	Y tế dự phòng	
24	Tiếp nhận Bản cam kết trách nhiệm về an toàn thực phẩm đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống không thuộc diện cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm theo phân cấp.	An toàn thực phẩm	
25	Tiếp nhận hồ sơ tự công bố sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm thuộc ngành Y tế quản lý theo phân cấp.	An toàn thực phẩm	
26	Tiếp nhận Giấy đăng ký bán rượu tiêu dùng tại chỗ trên địa bàn phường.	Công thương	
27	Tiếp nhận Giấy đăng ký sản xuất, nhập khẩu rượu, bán rượu có độ cồn dưới 5,5 độ của các cơ sở sản xuất, nhập khẩu, kinh doanh trên địa bàn phường.	Công thương	
28	Tiếp nhận Bản cam kết an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm lĩnh vực Công thương không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh thuộc thẩm quyền quản lý của UBND cấp xã.	Nông nghiệp và Môi trường	
29	Tiếp nhận bản tự công bố sản phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm lĩnh vực Công thương thuộc thẩm quyền quản lý của UBND cấp xã.	Nông nghiệp và Môi trường	

30	Xác nhận Bản cam kết an toàn thực phẩm của cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông lâm thủy sản không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh do UBND phường Hà Đông cấp.	Nông nghiệp và Môi trường	
31	Tiếp nhận bản tự công bố sản phẩm thực phẩm đối với sản phẩm của cơ sở sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm lĩnh vực Nông nghiệp và MT do UBND phường Hà Đông cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (trừ bản tự công bố sản phẩm thực phẩm thuộc cấp Thành phố tiếp nhận).	Nông nghiệp và Môi trường	