

Số: /KH-HĐND

Trần Phú, Ngày 11 tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức kỳ họp chuyên đề (kỳ họp thứ Hai) HĐND xã Khoá XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031 về việc xem xét, quyết định các lĩnh vực về đầu tư công

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Trần Phú tại Hội nghị ngày 11/5/2026.

Căn cứ kết quả Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND với lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã ngày 11/5/2026.

Thường trực HĐND xã khoá XXI, nhiệm kỳ 2026-2031 ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ họp chuyên đề (kỳ họp thứ Hai) Hội đồng nhân dân xã, với những nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Xem xét, thảo luận và thông qua các Nghị quyết quan trọng về đầu tư công và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026-2030.

##### 2. Yêu cầu

Việc chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp phải đảm bảo chặt chẽ, đúng quy trình, quy định của pháp luật về đầu tư công và Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

#### II. NỘI DUNG KỲ HỌP

Dự kiến kỳ họp sẽ xem xét các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết sau:

1. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2026 - 2030 trên địa bàn xã;

2. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công năm 2026;

3. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030.

#### III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: Dự kiến tổ chức từ 14 giờ 00' ngày 18/05/2026 (thứ Hai);

2. Địa điểm: Hội trường Đảng ủy xã Trần Phú.

(Địa chỉ: Thôn Công An - xã Trần Phú)

#### **IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ:**

- Mời Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND, UBMTTQ Việt Nam xã.
- Các đồng chí trong Ban Chấp hành Đảng bộ xã;
- Trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã; Ban Quản lý dự án - Hạ tầng xã;
- Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội;
- Các đại biểu HĐND xã khóa XXI;
- Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp xã (*Dự và đưa tin*).

#### **V. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC**

- Nghi thức chào cờ;
- Khai mạc kỳ họp;
- Đại diện UBND trình bày các Tờ trình và dự thảo Nghị quyết;
- Đại diện các Ban HĐND trình bày Báo cáo thẩm tra;
- Chủ tọa kỳ họp điều hành thảo luận;
- UBND xã giải trình, tiếp thu ý kiến thảo luận;
- Biểu quyết thông qua các dự thảo Nghị quyết;
- Bế mạc kỳ họp.

#### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Thường trực HĐND xã**

- Phối hợp UBND xã trong việc chỉ đạo chuẩn bị kế hoạch, tờ trình, dự thảo nghị quyết và xem xét các nội dung cho kỳ họp.

##### **2. Ủy ban nhân dân xã**

- Trình xin ý kiến Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã về các nội dung trình tại kỳ họp theo đúng quy định.

- Phân công và chỉ đạo các phòng chuyên môn thuộc UBND xã chuẩn bị đầy đủ các tài liệu, kế hoạch, tờ trình, dự thảo nghị quyết và người trình bày tại kỳ họp chuyên đề (kỳ họp thứ Hai) của HĐND xã theo quy định.

- Gửi hồ sơ, tài liệu kỳ họp để các Ban của HĐND xã thẩm tra và gửi đại biểu HĐND xã theo quy định. (*Thời gian gửi chậm nhất 18 giờ ngày 14/05/2026*).

##### **3. Các Ban HĐND xã**

- Các Ban của HĐND xã phối hợp với UBND xã và các phòng, ban chuyên môn trong quá trình chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp; thẩm tra các kế hoạch, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của Thường trực HĐND xã.

#### **4. Văn phòng HĐND&UBND xã**

Văn phòng HĐND&UBND xã phối hợp với các cơ quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ họp đảm bảo trang trọng, chu đáo, chất lượng.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kỳ họp chuyên đề về việc xem xét, quyết định các lĩnh vực về đầu tư công (kỳ họp thứ Hai) Hội đồng nhân dân xã Trần Phú khóa XXI, nhiệm kỳ 2026-2031./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực HĐND thành phố;
- Các Ban HĐND Thành phố;
- Văn phòng ĐBQH&HĐND Thành phố;
- UBND, UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các phòng, ban, ngành xã;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Trung tâm DVTH xã;
- Công Thông tin điện tử xã;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phùng Duy Tố**