ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ YÊN LÃNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:1042 /UBND-VP V/v phối hợp thực hiện việc niêm yết công khai thông báo số 364/TB-CCS9 của Văn phòng công chứng số 9	*Yên Lãng, ngày 07 tháng 5 năm 2026*

Kính gửi: - Phòng Kinh tế;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
-Trung tâm dịch vụ tổng hợp;

Ngày 06 tháng 5 năm 2026, UBND xã Yên Lãng nhận được Văn bản số 177/CV-PCCS9 ngày 04/5/2026 của Văn phòng công chứng số 9 về việc niêm yết thông báo công khai việc phân chia di sản để lại của bà **Lưu Thị Hậu** là 1/3 (một phần ba) quyền sử dụng các thửa đất theo Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất" số **N 952885,** số vào sổ **001204 QSDĐ/448-H-1999** do UBND huyện Mê Linh cấp ngày 21/7/1999; địa chỉ xã Thạch Đà cũ (nay xã Yên Lãng, thành phố Hà Nội) (*Thông báo số 364/TB-CCS9 kèm theo*) từ ngày 07/5/2026 đến hết ngày 21/5/2026.

Về việc này, Chủ tịch UBND xã chỉ đạo như sau:

1. Giao Trung tâm dịch vụ tổng hợp thông báo công khai trên hệ thống loa truyền thanh của xã về nội dung thông báo trên.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã:

- Đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND xã tại địa chỉ https://yenlang.hanoi.gov.vn;

- Chủ trì phối hợp với Phòng Kinh tế niêm yết công khai tại bảng niêm yết công khai của UBND xã, tổng hợp kiến nghị, phản ánh (nếu có) gửi Văn phòng công chứng theo quy định.

3. Các phản ánh, kiến nghị trong thời gian niêm yết công khai trên địa bàn xã gửi về Văn thư UBND xã Yên Lãng (địa chỉ: Thôn 1, xã Yên Lãng, thành phố Hà Nội) hoặc qua hòm thư công vụ tại địa chỉ ubnd_yenlang@hanoi.gov.vn

Đề nghị các phòng, ban liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận: - Đ/c Chủ tịch UBND xã (để b/cáo); -Như kính gửi; - Lưu: VT.	**TL. CHỦ TỊCH** **CHÁNH VĂN PHÒNG** **Nguyễn Thị Tình**