

Số: /QĐ-XPVPHC Phường Hai Bà Trưng, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Xử phạt vi phạm hành chính

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HAI BÀ TRUNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương 16/6/2025;

Căn cứ Điều 57, Điều 68, Điều 70, Điều 78, Điều 85 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025);

Căn cứ Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính; Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18/3/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021; Nghị định số 189/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết Luật xử lý vi phạm hành chính về thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính; Nghị định số 190/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18/3/2025 của Chính phủ và Nghị định số 120/2021/NĐ-CP ngày 24/12/2021 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Nghị định số 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm; Nghị định số 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021 của Chính phủ quy định sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm và Nghị định số 117/2020 ngày 28/9/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế; Nghị quyết số 49/2024/NQ-HĐND ngày 12/12/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định mức tiền phạt đối với một số hành vi vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn thực phẩm trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 218/QĐ-UBND ngày 21/7/2025 của UBND phường Hai Bà Trưng về việc phân công công tác của Chủ tịch UBND phường, các Phó chủ tịch UBND phường và các ủy viên UBND phường Hai Bà Trưng nhiệm kỳ 2021-2026; Căn cứ Quyết định số 2258/QĐ-GQXP ngày 31/12/2025 của Chủ tịch UBND phường Hai Bà Trưng về việc giao quyền xử phạt vi phạm hành chính cho bà Đỗ Phương Nga – Phó chủ tịch UBND phường;

Căn cứ Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 10/11/2025 của UBND phường Hai

Bà Trung về việc kiện toàn đoàn liên ngành kiểm tra ATTP phường Hai Bà Trưng;

Căn cứ các tài liệu có trong hồ sơ;

Theo Tờ trình số 51/TTr-ĐLN ngày 22/01/2026 của Đoàn liên ngành kiểm tra ATTP phường về việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực ATTP đối với hộ kinh doanh quán mỳ Nocdee, địa chỉ tại số 4, ngõ 26, Thọ Lão, phường Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội; kèm theo Biên bản vi phạm hành chính số 02/BB-VPHC vào hồi 16 giờ 10' ngày 21/01/2026 tại UBND phường Hai Bà Trưng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Xử phạt vi phạm hành chính đối với ông (bà) có tên sau đây:

Họ và tên: Cao Kim Uyên

Giới tính: Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: 02/06/1967

Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp: Kinh doanh cửa hàng ăn uống.

Số căn cước công dân: 035167009162; Ngày cấp: 22/03/2022;

Nơi cấp: Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

Địa chỉ thường trú: P108 E4, Trung Liệt, Đống Đa, Hà Nội (địa chỉ theo căn cước công dân).

Là chủ hộ kinh doanh quán mỳ Nocdee.

Địa điểm kinh doanh: Số 4, ngõ 26, phố Thọ lão, phường Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội.

Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, mã số hộ kinh doanh: 035167009162, đăng ký lần đầu ngày 19/08/2025, đăng ký thay đổi lần thứ 1: ngày 26/08/2025 do Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường Hai Bà Trưng cấp.

2. Đã thực hiện hành vi vi phạm hành chính:

Sử dụng người tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm mà không mang đầy đủ bảo hộ lao động theo quy định; không cắt ngắn móng tay; đeo đồng hồ, vòng, lắc; ăn uống, hút thuốc, khạc nhổ trong khu vực sản xuất thực phẩm; phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm (*theo hành vi quy định tại khoản 12 Điều 9 Nghị định 115/2018/NĐ-CP và được sửa đổi bổ sung tại điểm a khoản 3 điều 1 Nghị định 124/2021/NĐ-CP*)

3. Quy định tại:

Khoản 1, điều 5, chương II Nghị quyết 49/2024/NQ-HĐND ngày 12/12/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy định mức tiền phạt đối với một số hành vi vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn thực phẩm trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

4. Các tình tiết tăng nặng: Không.

5. Các tình tiết giảm nhẹ: Không.

6. Bị áp dụng hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả như sau:

a) Hình thức phạt chính: Phạt tiền

Số tiền: 4.000.000 đồng (**Bốn triệu đồng chẵn**).

b) Hình thức xử phạt bổ sung: Không.

c) Biện pháp khắc phục hậu quả: Không.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Quyết định này được:

1. Giao cho bà Cao Kim Uyên bị xử phạt có tên tại Điều 1 Quyết định này để chấp hành.

Bà Cao Kim Uyên có tên tại Điều 1 phải nghiêm chỉnh chấp hành quyết định xử phạt này. Nếu quá thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được quyết định xử phạt này mà bà Cao Kim Uyên không tự nguyện chấp hành sẽ bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật và cứ mỗi ngày chậm nộp phạt thì tổ chức vi phạm phải nộp thêm 0,05% tính trên tổng số tiền phạt chưa nộp.

Bà Cao Kim Uyên bị xử phạt có tên tại Điều 1 nộp tiền phạt tại: Phòng Giao dịch số 2 - Kho bạc Nhà nước Khu vực 1, địa chỉ: Số 380 Trần Khát Chân, phường Hai Bà Trưng, Hà Nội theo thông tin nộp ngân sách nhà nước như sau:

Tài khoản thu ngân sách nhà nước của UBND phường Hai Bà Trưng: 7111; Mã cơ quan ra quyết định xử phạt - UBND phường Hai Bà Trưng: 1136042; Mã địa bàn hành chính của phường Hai Bà Trưng: 00256; Mã số thuế: 0111117959 trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận Quyết định này; biên lai thu tiền phạt gửi về UBND phường Hai Bà Trưng - Số 30 phố Lê Đại Hành, phường Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Bà Cao Kim Uyên có quyền khiếu nại hoặc khởi kiện hành chính đối với quyết định này theo quy định của pháp luật.

2. Gửi cho Phòng Giao dịch số 2 - Kho bạc Nhà nước Khu vực 1 để thu tiền phạt;

3. Gửi cho Đoàn liên ngành kiểm tra ATTP phường để tổ chức thực hiện.

4. Gửi cho Phòng Văn hóa - Xã hội để theo dõi và tổng hợp.

5. Gửi cho các đơn vị thành viên Đoàn liên ngành kiểm tra ATTP phường để biết và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND phường;
- PCT Đỗ Phương Nga;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đỗ Phương Nga

Quyết định đã giao trực tiếp cho
.....
bị xử phạt vào hồi..... giờ phút, ngày/...../.....

NGƯỜI NHẬN QUYẾT ĐỊNH
(Ký, ghi rõ họ tên)