

THÔNG BÁO

**Lịch tiếp công dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy phường Từ Liêm
năm 2026**

Căn cứ Quy định số 11-QĐ/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Kết luận số 215-KL/TW, ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị về việc sửa đổi, bổ sung Quy định số 11-QĐ/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

Căn cứ Quyết định số 66-QĐ/ĐU, ngày 14/7/2025 của Đảng ủy phường Từ Liêm về việc ban hành Quy chế tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy;

Đảng ủy phường Từ Liêm thông báo lịch tiếp dân định kỳ của đồng chí Bí thư Đảng ủy năm 2026 cụ thể như sau:

1. Thời gian trực tiếp công dân:

- Ngày tiếp công dân cụ thể như sau:

STT	THÁNG	NGÀY TIẾP CÔNG DÂN
1	Tháng 01	Thứ Năm, ngày 15/01/2026
2		Thứ Năm, ngày 29/01/2026
3	Tháng 02	Thứ Năm, ngày 12/02/2026
4		Thứ Năm, ngày 26/02/2026
5	Tháng 3	Thứ Năm, ngày 12/03/2026
6		Thứ Năm, ngày 26/03/2026
7	Tháng 4	Thứ Năm, ngày 09/04/2026
8		Thứ Năm, ngày 23/04/2026



9	Tháng 5	Thứ Năm, ngày 14/05/2026
10		Thứ Năm, ngày 28/05/2026
11	Tháng 6	Thứ Năm, ngày 11/06/2026
12		Thứ Năm, ngày 25/06/2026
13	Tháng 7	Thứ Năm, ngày 16/07/2026
14		Thứ Năm, ngày 30/07/2026
15	Tháng 8	Thứ Năm, ngày 13/08/2026
16		Thứ Năm, ngày 27/08/2026
17	Tháng 9	Thứ Năm, ngày 10/09/2026
18		Thứ Năm, ngày 24/09/2026
19	Tháng 10	Thứ Năm, ngày 15/10/2026
20		Thứ Năm, ngày 29/10/2026
21	Tháng 11	Thứ Năm, ngày 12/11/2026
22		Thứ Năm, ngày 26/11/2026
23	Tháng 12	Thứ Năm, ngày 10/12/2026
24		Thứ Năm, ngày 24/12/2026

(Nếu có thay đổi lịch sẽ có thông báo cụ thể sau)

- Thời gian:

+ Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút.

+ Buổi chiều: từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

2. Địa điểm: Trụ sở Tiếp công dân phường Từ Liêm

(Địa chỉ: Số 02 ngõ 01 phố Huy Du, phường Từ Liêm, thành phố Hà Nội)

3. Thành phần:

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy;

- Đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường;



- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Đảng ủy; Ủy ban kiểm tra Đảng ủy; Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan đến nội dung buổi tiếp dân.

- Cán bộ được phân công phụ trách tiếp dân.

Đảng ủy phường yêu cầu:

- Trước mỗi buổi tiếp dân, Văn phòng Đảng ủy phối hợp Văn phòng HĐND - UBND Phường thông báo thành phần tham gia tiếp dân tại buổi tiếp dân tới các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan.

- Công an Phường có phương án đảm bảo an ninh, trật tự trong các buổi tiếp công dân.

- Trạm y tế Phường chuẩn bị lực lượng và phương tiện cần thiết khi có yêu cầu.

Thừa lệnh Ban Thường vụ Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy thông báo lịch tiếp công dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy năm 2026 để HĐND Phường, UBND Phường và các đơn vị liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy,
- Ban Nội chính Thành ủy,
- Văn phòng Thành ủy,
- TT ĐU - HĐND-UBND Phường,
- VPĐU, VP HĐND - UBND Phường,
- Ban tiếp công dân Phường,
- Lưu VPĐU.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lê Mạnh Hà