

## KẾ HOẠCH

### Về việc tổ chức Chợ hoa Xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường Từ Liêm

Thực hiện Thông báo số 58-TB/ĐU ngày 11/11/2026 của Đảng ủy phường Từ Liêm về Kết luận của Thường trực Đảng ủy về việc xem xét, chỉ đạo một số nội dung tại cuộc họp ngày 11/11/2026;

Nhằm bố trí mặt bằng đáp ứng quy mô, thời gian để tổ chức các sự kiện lớn của Thành phố chào mừng Tết Nguyên đán Bính Ngọ diễn ra trên địa bàn phường Từ Liêm, UBND phường Từ Liêm ban hành Kế hoạch về việc tổ chức Chợ hoa Xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 được tổ chức với quy mô lớn kết hợp giữa triển lãm hoa, cây cảnh với bố trí trưng bày các mặt hàng thủ công mỹ nghệ, đồ gỗ, bánh kẹo, các sản phẩm trái cây và sản phẩm làng nghề đảm bảo tốt nhất nhu cầu của nhân dân trên địa bàn và khách du lịch thăm quan mua sắm. Tạo điều kiện cho các doanh nghiệp HTX, hộ kinh doanh trong các làng nghề của phường Từ Liêm và các tỉnh, thành, phường, xã trên cả nước giới thiệu, quảng bá các hàng hóa, sản phẩm, dịch vụ có chất lượng được sản xuất trong nước đến với đông đảo người dân trên địa bàn phường nói riêng, Thành phố nói chung.

- Giới thiệu, quảng bá về văn hóa, du lịch và thành tựu phát triển kinh tế - xã hội của các địa phương, góp phần xây dựng hình ảnh, thương hiệu Thủ đô Hà Nội - Xanh, Văn hiến, Văn minh, Hiện đại; đô thị phát triển năng động, hiệu quả, có sức cạnh tranh cao trong nước, khu vực và quốc tế; có môi trường sống, làm việc tốt, có môi trường đầu tư thuận lợi.

- Nhằm thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, kích cầu tiêu dùng, đẩy mạnh tiêu thụ hàng hóa, tăng tổng mức bán lẻ hàng hóa và doanh thu dịch vụ xã hội, thực hiện hiệu quả các biện pháp đảm bảo an sinh xã hội, ổn định đời sống nhân dân trên địa bàn phường và thành phố.

- Tăng cường đẩy mạnh công tác kết nối giao thương, tiêu thụ sản phẩm giữa các phường, xã thuộc Thành phố với các tỉnh, thành phố trên cả nước, thúc đẩy phát triển dịch vụ du lịch nói riêng và kinh tế - xã hội nói chung. Hỗ trợ doanh nghiệp tháo gỡ khó khăn, thúc đẩy các hoạt động sản xuất, kinh doanh, thương mại, xúc tiến thương mại, góp phần hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu phát triển kinh tế xã hội.



- Tạo cơ hội cho các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh và địa phương quảng bá sản phẩm nông sản, sản phẩm làng nghề, đặc biệt là các sản phẩm OCOP đã được chứng nhận và các sản phẩm tiềm năng của phường, thành phố; Kêu gọi hợp tác đầu tư trong nước và quốc tế vào Hà Nội.

- Chú trọng thu hút sự đầu tư vào phường Từ Liêm, nơi có nhiều người nước ngoài sinh sống và nhiều dự án và sự kiện trọng đại, mang tầm vóc quốc tế, quốc gia được triển khai trên địa bàn.

## 2. Yêu cầu

- Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 phải được tổ chức thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; khuyến khích động viên sự tham gia tích cực của các tổ chức xã hội, doanh nghiệp và người tiêu dùng.

- Công tác thiết kế, bố trí không gian, trưng bày tại Chợ hoa Xuân đảm bảo sạch đẹp, gọn gàng, ngăn nắp, ấn tượng, thẩm mỹ. Sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ tham gia đảm bảo nguồn gốc, xuất xứ, chất lượng; phong phú về chủng loại, đa dạng về mẫu mã, có giá cả phù hợp.

- Đảm bảo tình hình an ninh, trật tự, an toàn giao thông tại địa điểm tổ chức và đảm bảo yêu cầu văn minh thương mại, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường và an toàn thực phẩm, giao thông đô thị tại khu vực diễn ra Chợ hoa Xuân.

- Công tác tổ chức và đón tiếp doanh nghiệp, khách thăm quan phải được chuẩn bị chu đáo, trang trọng nhằm tạo ấn tượng tốt cho các lần tổ chức tiếp theo.

- Chợ hoa Xuân phải có biển tên, trang trí cờ, ánh sáng; bố trí nơi làm việc và số điện thoại của đơn vị quản lý chợ hoa để liên hệ giao dịch, kịp thời giải quyết các sự cố; dành diện tích phù hợp để làm nơi trông giữ phương tiện cho khách đến tham quan, mua sắm; có bố trí khu vực vệ sinh công cộng.

- Đơn vị quản lý phải trang trí, bố trí khu vực chợ và sắp xếp hoa, cây cảnh và các ngành hàng, mặt hàng hợp lý, thuận tiện cho việc mua sắm của nhân dân, thể hiện nét đẹp văn hóa truyền thống của Thủ đô và đảm bảo văn minh thương mại, mỹ quan đô thị.

## II. NỘI DUNG

### 1. Địa điểm, quy mô tổ chức:

Dự kiến tổ chức tại Khu Quảng trường phía trước cổng sân vận động Quốc gia Mỹ Đình, phường Từ Liêm với quy mô 10.000m<sup>2</sup>.

### 2. Thời gian tổ chức:

- Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 dự kiến tổ chức trong thời gian từ ngày 28/01/2026 đến ngày 15/02/2026 (tức từ ngày 10/12 đến ngày 28/12 năm Ất Ty).

- Thời gian chuẩn bị: Chuẩn bị mặt bằng, lắp dựng các gian hàng, sắp xếp các ngành hàng trong thời gian: Dự kiến từ ngày 26/01/2026 đến ngày 27/01/2026 (tức từ ngày 08/12 đến ngày 09/12 năm Ất Ty)

- Thời gian tháo dỡ và trả lại mặt bằng: Dự kiến vào ngày 16/02/2026 (tức ngày 29/12 năm Ất Ty).

- Thời gian khai mạc: Dự kiến vào ngày 02/02/2026 (tức ngày 15/12 năm Ất Ty)

### **3. Đối tượng tham gia và sản phẩm trưng bày**

- Đối tượng tham gia: Doanh nghiệp, Hợp tác xã, Làng nghề truyền thống của Phường, các hiệp hội sản phẩm làng nghề, cơ sở sản xuất và các đơn vị của các tỉnh, thành phố trong cả nước.

- Sản phẩm trưng bày, quảng bá giới thiệu gồm: Sản phẩm, hàng hóa trong nước và quốc tế gồm các gian hàng bố trí hoa, cây cảnh; trưng bày các mặt hàng thủ công mỹ nghệ, đồ gỗ, bánh kẹo Tết, các sản phẩm trái cây, sản phẩm làng nghề và đặc sản địa phương của các phường, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội và tỉnh, thành trong cả nước.

### **4. Các hoạt động trong khuôn khổ của Chợ hoa Xuân**

- Thiết kế tổng thể và chi tiết chương trình. Thi công, dàn dựng theo thiết kế được phê duyệt.

- Lễ Khai mạc chương trình: Dự kiến sẽ tổ chức tại Khu Quảng trường phía trước công sân vận động Quốc gia Mỹ Đình .

- Hoạt động trưng bày, quảng bá giới thiệu sản phẩm.

- Tổ chức các chương trình giao lưu văn hóa, văn nghệ trong thời gian diễn ra Chợ hoa Xuân.

- Hoạt động tuyên truyền, quảng bá:

+ Thông tin rộng rãi về Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên các báo, đài Hà Nội, trên Đài phát thanh thuộc Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao các phường, thị xã và có tiếp âm xuống Đài truyền thanh các xã, phường, thị trấn;

+ Treo băng rôn quảng bá chương trình tại các khu vực đông dân và trung tâm thương mại, tờ rơi khổ A4, 1 pano tuyên truyền treo tại Phường...

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Nguồn kinh phí xã hội hóa (doanh nghiệp tham gia đóng góp, tự chi trả).

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ban Quản lý dự án đầu tư – hạ tầng:**

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch đảm bảo mục đích, yêu cầu, tiến độ đã đề ra;

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu UBND Phường tổ chức, quản lý Chợ hoa Xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 tại khu vực quảng trường phía trước công Sân vận động quốc gia Mỹ Đình đảm bảo an toàn, văn minh, hiệu quả trong suốt thời gian tổ chức.

- Phối hợp đơn vị tổ chức sự kiện mời, lựa chọn doanh nghiệp, sản phẩm nông nghiệp, OCOP tiêu biểu tham gia Chợ hoa Xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; xây dựng Chương trình và kịch bản khai mạc; nội dung pano, khẩu hiệu tuyên truyền tổ chức; kiểm tra việc lựa chọn cơ cấu lĩnh vực ngành hàng tham gia; kiểm soát các doanh nghiệp, HTX, cơ sở sản xuất kinh doanh, các nhà vườn, nghệ nhân có sản phẩm tham gia.

- Phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị đề xuất, tham mưu UBND Phường lựa chọn đơn vị tổ chức Chợ hoa xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Phối hợp phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao đưa tin lên Cổng thông tin điện tử của Phường;

- Thường xuyên kiểm tra tình hình tổ chức hoạt động của Chợ hoa Xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nội dung theo Kế hoạch. Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức, kịp thời báo cáo UBND Phường để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

## **2. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao phường xây dựng kế hoạch, phương án chi tiết tổ chức các chương trình giao lưu văn hóa, văn nghệ trong thời gian diễn ra Chợ hoa Xuân; tổ chức các hoạt động thông tin truyền thông đến các tổ chức, cá nhân về nội dung, chương trình, mục đích, ý nghĩa của Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Tham mưu UBND Phường trong việc thực hiện các hoạt động quảng cáo, thông tin liên quan đến việc tổ chức Chợ hoa Xuân.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, đơn vị tổ chức sự kiện và Ban QLDA đầu tư – hạ tầng trong thực hiện các nội dung, hình thức tuyên truyền, tổ chức sự kiện khai mạc và văn nghệ trong buổi khai mạc Chợ hoa Xuân.

## **3. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao**

- Chủ trì, phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện, phòng Văn hóa - Xã hội, Ban QLDA đầu tư – hạ tầng phường xây dựng kế hoạch, phương án chi tiết tổ chức các chương trình giao lưu văn hóa, văn nghệ trong thời gian diễn ra Chợ hoa Xuân.

- Phối hợp với Ban QLDA đầu tư – hạ tầng, phòng Văn hóa - Xã hội phường xây dựng chương trình và tổ chức sự kiện văn nghệ tại Lễ khai mạc chương trình.

- Đăng tải Kế hoạch tổ chức Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên cổng thông tin điện tử của Phường để các doanh nghiệp, hộ sản xuất kinh doanh biết, đăng ký tham gia và người dân đến thăm quan, mua sắm.

- Tuyên truyền nội dung trên cổng thông tin điện tử của phường và hệ thống truyền thanh của phường; các trang thông tin như (các nhóm Zalo, Facebook ...) để các chủ thể, doanh nghiệp, HTX, hộ sản xuất kinh doanh, làng nghề, nghệ nhân, hiệp hội trên địa bàn phường đăng ký tham gia chương trình và nhân dân đến thăm quan mua sắm.

## **4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ, hướng dẫn Ban QLDA đầu tư – hạ tầng xây dựng phương án mặt bằng để bố trí các gian hàng, khu vực trông giữ phương tiện... theo đúng quy định.

- Đề xuất, lựa chọn sản phẩm đặc sản làng nghề địa phương quảng bá, giới thiệu tại Chợ hoa Xuân phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra, giám sát hoạt động trưng bày, giới thiệu và kinh doanh các hàng hóa, sản phẩm, dịch vụ của các doanh nghiệp, HTX, Làng nghề và các cơ sở sản xuất, kinh doanh tham gia; thường xuyên nắm bắt tình hình và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm (nếu có), báo cáo với UBND Phường để kịp thời xử lý, giải quyết.

### **5. Công an Phường**

- Theo chức năng nhiệm vụ xây dựng Phương án chi tiết bố trí lực lượng kiểm tra, giám sát đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông, trật tự đô thị trong thời gian diễn ra Chợ hoa Xuân.

- Tổ chức phân luồng giao thông, tạo điều kiện cho các phương tiện vận chuyển, hàng hóa trưng bày tại địa điểm tổ chức.

### **6. Công ty Điện lực Từ Liêm**

- Có phương án đảm bảo việc đấu nối điện an toàn, liên tục cho khu vực diễn ra chương trình, đặc biệt là thời gian diễn ra Lễ khai mạc. Cử cán bộ đầu mối để Ban QLDA đầu tư – hạ tầng liên hệ trong suốt thời gian diễn ra sự kiện.

- Phối hợp với Đơn vị Thuế cơ sở 8, tạo điều kiện cho đơn vị tổ chức sự kiện đấu nối nguồn điện từ Trụ sở UBND phường Mỹ Đình 1 (trước đây) tới vị trí tổ chức phục vụ Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 tại khu vực quảng trường phía trước cổng Sân vận động quốc gia Mỹ Đình.

### **7. Văn phòng HĐND và UBND**

Phối hợp thực hiện công tác hậu cần trong buổi Khai mạc và thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan.

### **8. Các Tổ dân phố**

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền về thời gian, địa điểm và các hoạt động được tổ chức tại Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 của phường Từ Liêm bằng các hình thức khác nhau như tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh, thông qua các Hội, Đoàn thể để nhân dân trên địa bàn đến thăm quan và mua sắm.

- Lựa chọn, giới thiệu các cơ sở sản xuất, kinh doanh tại các làng nghề có các sản phẩm đảm bảo chất lượng tham gia Chợ hoa Xuân.

- Phối hợp cùng UBND Phường, các đơn vị chức năng kiên quyết giải tỏa, không để tình trạng họp các điểm chợ hoa không nằm trong Kế hoạch của Phường, không đúng quy định, đảm bảo an toàn trật tự giao thông, mỹ quan đô thị. Tổ chức lực lượng chốt giữ, duy trì sau giải tỏa không để diễn ra tình trạng tái phát, phát sinh mới trên địa bàn.

### **9. Trạm Y tế phường**

- Hướng dẫn, kiểm tra và giám sát việc thực hiện các nội dung về phòng chống dịch bệnh trong thời gian tổ chức, công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm theo lĩnh vực chuyên môn phụ trách.

- Có phương án chuẩn bị các điều kiện về phương tiện, dụng cụ, thiết bị y tế cần thiết để phục vụ cứu thương, khám chữa bệnh trong quá trình tổ chức. Bố trí 01 xe cứu thương và lực lượng ứng trực để sẵn sàng xử lý các sự cố về y tế có thể xảy ra.

### **10. Đề nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy phường**

Phối hợp với UBND Phường chỉ đạo trong công tác tuyên truyền về Kế hoạch tổ chức Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

### **11. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Phường và các đoàn thể thuộc phường**

Tuyên truyền về thời gian, địa điểm và các hoạt động được tổ chức tại Chợ hoa Xuân Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 của phường Từ Liêm bằng các hình thức khác nhau để các cán bộ, hội viên biết và đến thăm quan mua sắm.

### **12. Đơn vị tổ chức sự kiện**

- Được lựa chọn theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Quản lý dự án đầu tư – hạ tầng, các phòng, ban chuyên môn, các đơn vị có liên quan của UBND Phường trong quá trình tổ chức thực hiện chương trình theo đúng Kế hoạch, đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật. Thường xuyên nắm bắt tình hình, chủ động báo cáo UBND Phường để kịp thời xử lý, giải quyết các vấn đề phát sinh (nếu có).

- Thực hiện các thủ tục liên quan đến tổ chức chương trình theo quy định của nhà nước, phối hợp với các tổ chức, hiệp hội ngành nghề, các tỉnh, thành phố mời doanh nghiệp tham gia, ký kết hợp đồng với doanh nghiệp, bố trí mặt bằng, cơ sở vật chất có liên quan, cung cấp các thiết bị, dịch vụ cần thiết cho các doanh nghiệp tham gia chương trình. Phân sơ đồ sắp xếp ngành hàng, vị trí gian hàng cho các doanh nghiệp, thiết kế, trang trí tổng thể Chợ hoa Xuân.

- Chủ động, liên hệ với Đài Phát thanh - Truyền hình Hà Nội, Báo Hà Nội mới, Báo Kinh tế & Đô thị, đơn vị quản lý Công giao tiếp điện tử thành phố Hà Nội thông tin, tuyên truyền về sự kiện trước, trong và sau sự kiện để kích cầu du lịch trong nhân dân Thủ đô và khách du lịch từ các địa phương trên cả nước đến phường Từ Liêm.

- Chủ động liên hệ với các đơn vị quản lý xung quanh khu vực Chợ hoa Xuân để được hướng dẫn, hỗ trợ các điều kiện về việc sử dụng địa điểm và thực hiện các nội dung liên quan phục vụ công tác tổ chức chương trình đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế cho phép và theo quy định.

- Tổ chức lắp đặt các gian hàng trưng bày sản phẩm đúng vị trí, đúng phương án, đúng chủng loại theo phương án đã được phê duyệt và chịu trách nhiệm về tính pháp lý theo quy định của pháp luật đối với đơn vị được lựa chọn. Hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc đảm bảo an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, an ninh trật tự, vệ sinh môi trường... trong quá trình tổ chức sự kiện. Kết thúc thời gian tổ chức sự kiện, đơn vị có trách nhiệm tháo dỡ khung bạt các vị trí, gian hàng hoàn trả mặt bằng.

- Thực hiện các thủ tục hỗ trợ doanh nghiệp theo quy định và tổ chức các hoạt động bên lề chương trình (nếu có).

- Thực hiện quyết toán thu – chi theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nội dung khác theo yêu cầu của UBND Phường.

UBND phường Từ Liêm đề nghị các phòng, ban, ngành thuộc phường theo chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch trên./.

**Nơi nhận:**

- UBND thành phố Hà Nội;
- Các Sở, ban, ngành Thành phố; (để b/c)
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND Phường;
- Chủ tịch UBND Phường;
- Công an Phường;
- Ban QLDA đầu tư – hạ tầng Phường;
- Các phòng, ban, ngành liên quan;
- Công thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, QLDA.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Việt Bắc Anh**



