

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG CỬA NAM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-UBND

Cửa Nam, ngày tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

**Về việc tiếp nhận hồ sơ bổ sung đối với đơn vị đăng ký cung cấp nước uống
cho học sinh các trường công lập trên địa bàn
phường Cửa Nam năm học 2025-2026**

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12; Nghị định số 15/2028/NĐ-CP ngày 02/02/2018 quy định chi tiết một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội về hướng dẫn đánh giá về An toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 29/7/2025 của UBND phường Cửa Nam về việc đánh giá an toàn thực phẩm để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Cửa Nam;

Quyết định số 54/QĐ-VHXXH ngày 05/8/2025 của Phòng Văn hóa-Xã hội phường Cửa Nam về việc phê duyệt Hồ sơ yêu cầu Đánh giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện ưu tiên của các đơn vị cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa, các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho bữa ăn bán trú (bao gồm hình thức cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường), nước uống tại các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam năm học 2025-2026;

Thông báo số 89/TB-UBND ngày 30/8/2025 của UBND Phường Cửa Nam về việc Thông báo kết quả đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn, nước uống cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 51/THCSNSL ngày 03/09/2025 của Trường THCS Ngô Sĩ Liên về việc đề nghị UBND phường Cửa Nam xem xét, tạo điều kiện tiếp tục sử dụng nước Lavie trong năm học 2025-2026; Công văn số 34/TH.QT ngày 05/9/2025 của Trường Tiểu học Quang Trung về việc đề nghị được sử dụng nước uống Lavie và Công văn số 329/MN20-10 ngày 05/9/2025 của Trường Mầm non 20-10 về việc đề nghị được sử dụng nước uống Lavie;

Căn cứ Tờ trình số 112/TTr-VHXXH ngày 08/9/2025 của Phòng Văn hóa - Xã hội phường Cửa Nam về việc tiếp nhận hồ sơ bổ sung đối với đơn vị đăng ký cung cấp nước uống cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam năm học 2025-2026,

UBND phường Cửa Nam thông báo về tiếp nhận bổ sung hồ sơ đề xuất đối với các đơn vị cung cấp nước uống cho các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam năm học 2025-2026 (sau đây gọi tắt là đơn vị), cụ thể như sau:

1. Đối tượng nộp hồ sơ

Các đơn vị có năng lực cung cấp nước uống cho các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam năm học 2025-2026 (sau đây gọi tắt là đơn vị).

Trừ những đơn vị đã nộp hồ sơ đề xuất theo Thông báo số 52/TB-UBND ngày 05/08/2025 của UBND phường Cửa Nam về việc tiếp nhận hồ sơ đối với các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn và nước uống cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam năm học 2025-2026.

2. Thành phần hồ sơ yêu cầu *(phụ lục chi tiết hồ sơ yêu cầu gửi kèm theo)*

- 2.1. Đơn đăng ký cung cấp (Mẫu số 01)
- 2.2. Các hồ sơ, giấy tờ tài liệu chứng minh
- 2.3. Bản tóm tắt về năng lực (Mẫu số 02)

3. Số lượng hồ sơ nộp

03 bộ hồ sơ giấy và 01 bản file điện tử scan toàn bộ hồ sơ yêu cầu của đơn vị cung cấp.

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ yêu cầu

- **Thời gian tiếp nhận:** Trong giờ hành chính từ ngày 08/9/2025 đến ngày 10/9/2025. Kết thúc nhận hồ sơ lúc 17 giờ 00 phút ngày 10/09/2025.

- **Bản giấy** gửi trực tiếp tại Điểm phục vụ hành chính công phường Cửa Nam (Địa chỉ: Tầng 1, số 29 Quang Trung, phường Cửa Nam, thành phố Hà Nội).

- **File điện tử bản scan** gửi về địa chỉ email: pvhxh_cuanam@hanoi.gov.vn.

***Lưu ý:** Người đến nộp hồ sơ có giấy giới thiệu/giấy ủy quyền của Đại diện pháp luật của cơ sở đăng ký. Đơn vị nộp hồ sơ chịu trách nhiệm về tính pháp lý hồ sơ cung cấp. Hồ sơ nộp được niêm phong sau khi tiếp nhận, có chữ ký của người nộp và người nhận. Hồ sơ đã nộp không trả lại.

5. Quy cách ghi thông tin trên hồ sơ, đóng gói, lưu file scan hồ sơ

- Bộ hồ sơ giấy phía ngoài ghi thông tin:

HỒ SƠ ĐỀ XUẤT

Đánh giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện ưu tiên của các đơn vị cung cấp nước uống tại các trường công lập trên địa bàn phường Cửa Nam

năm học 2025-2026

Tên đơn vị:

Địa chỉ:

Số điện thoại liên hệ:

- Hồ sơ đề xuất phải có danh mục, được đánh bút lục từng trang từ số thứ tự 01 cho đến hết (bao gồm cả trang bìa, trang lót).

- File điện tử bản scan toàn bộ hồ sơ của đơn vị cung cấp được định dạng pdf và được lưu tên file bằng chữ tiếng việt không dấu theo quy cách: **Tendonvi_HSDX_phuongCuaNam**.

Thông báo này được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử phường tại địa chỉ <https://cuanam.hanoi.gov.vn>, các Trang thông tin điện tử của các trường công lập trên địa bàn phường.

UBND phường Cửa Nam thông báo để các tổ chức, cá nhân được biết và quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT HĐND phường;
- Đ/c Chủ tịch UBND Phường;
- Các Đ/c Phó Chủ tịch UBND phường;
- Thành viên Ban chỉ đạo ATTP phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trịnh Ngọc Trâm

Phụ lục 1:**MẪU ĐƠN ĐĂNG KÝ***(Kèm Thông báo số /TB-UBND ngày / 9/2025 của UBND phường Cửa Nam)***CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

-----*****-----

ĐƠN ĐĂNG KÝ**CUNG CẤP NƯỚC UỐNG**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân phường Cửa Nam

Tên tôi là:

Chức danh:

Đơn vị:

Mã số thuế:

Địa chỉ trụ sở chính:

Địa chỉ sản xuất/kinh doanh:

Điện thoại liên hệ:

Email:

Công ty/cơ sở đăng ký (Đánh dấu ✓ vào ô dưới đây):

☐ Cung cấp nước uống

Công suất hoạt động/ngày:

Công ty/cơ sở có khả năng cung cấp hàng hóa, dịch vụ cho cá cơ sở giáo dục (ghi rõ số lượng và tên cơ sở giáo dục dự kiến đăng ký cung cấp hàng hóa, dịch vụ) trên địa bàn phường Cửa Nam.

Công ty/cơ sở chúng tôi xin cam kết:

- Cung cấp thực phẩm đảm bảo chất lượng ATTP theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện đúng quy định về đảm bảo ATTP trong quá trình bảo quản và vận chuyển thực phẩm.

- Cam kết đảm bảo địa điểm sản xuất/kinh doanh và nguồn gốc thực phẩm đúng như hồ sơ đăng ký, đề xuất.

- Cam kết đảm bảo tính chính xác, tính trung thực của các văn bản/giấy tờ trong hồ sơ nguồn gốc thực phẩm do công ty/cơ sở gửi kèm.

Công ty/cơ sở xin chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước nhà trường và UBND phường Cửa Nam nếu đề xảy ra sai sót, vi phạm.

Trân trọng cảm ơn!

....., ngày ... tháng ... năm 2025

Giám đốc/Chủ cơ sở*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu (nếu có))*

Phụ lục 2:
BẢN TÓM TẮT VỀ NĂNG LỰC
(Kèm Thông báo số /TB-UBND ngày / 9/2025 của UBND phường Cửa Nam)

**BÁO CÁO TÓM TẮT VỀ NĂNG LỰC CUNG CẤP
NƯỚC UỐNG**

I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên cơ sở:
- Đại diện cơ sở:
- Địa chỉ cơ sở trụ sở chính, địa chỉ kinh doanh :
- Điện thoại:
- Mặt hàng kinh doanh:
- Tổng số nhân viên: Trong đó: trực tiếp: người; gián tiếp:người
- Tổng số nhân viên đã được xác nhận kiến thức/tập huấn kiến thức về ATTP:
- Tổng số nhân viên đã khám sức khỏe theo quy định:

II. TÓM TẮT QUY MÔ, NĂNG LỰC CUNG CẤP

- Quy mô hoạt động
- Tình hình tài chính của đơn vị 03 năm gần nhất (2022, 2023, 2024)
- Kinh nghiệm trong việc cung cấp (thời gian làm việc, số lượng đơn vị liên kết...)
- Khả năng cung cấp
- Năng lực/Điểm nổi bật (OCOP, chuỗi sản phẩm, công nghệ mới, các bằng khen, giấy khen, danh hiệu....)
- Việc chấp hành của pháp luật trong ATTP, thuế, bảo hiểm, an toàn lao động...

III. PHƯƠNG HƯỚNG, ĐỀ XUẤT, DỰ KIẾN THỰC HIỆN

....., ngày.....tháng.....năm 2025

Giám đốc/Chủ cơ sở

Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu (nếu có)