

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trên địa bàn phường năm 2025

Thực hiện Luật PCCC và CNCH số 55/2024/QH15 ngày 29/11/2024, Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ; Chương trình số 02/CTr-UBND ngày 13/1/2025 của UBND Thành phố về Công tác PCCC và CNCH trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2025; Văn bản số 3886/UBND-NC ngày 03/7/2025 của UBND Thành phố Hà Nội về triển khai thực hiện Luật PCCC&CNCH, Nghị định 105/2025/NĐ-CP của Chính phủ theo mô hình mới; Văn bản số 3910/UBND-NC ngày 04/7/2025 của UBND Thành phố Hà Nội về tổ chức triển khai, thực hiện công tác PCCC và CNCH; Căn cứ Biên bản làm việc ngày 24/7/2025 giữa Phòng Cảnh sát PCCC&CNCH – Công an thành phố Hà Nội và UBND phường Hồng Hà, UBND phường Hồng Hà xây dựng kế hoạch Triển khai công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trên địa bàn phường năm 2025 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Chỉ thị của Ban Bí thư Trung ương Đảng; Nghị quyết của Quốc hội; Chương trình, Kế hoạch, Chỉ thị, các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Công an, Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố về công tác PCCC và CNCH trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý.

- Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị, các cấp, các ngành, các lực lượng và quần chúng nhân dân tham gia công tác PCCC và CNCH trong tình hình mới. Thủ trưởng các đơn vị thực hiện trách nhiệm người đứng đầu cơ sở trong công tác PCCC và CNCH đảm bảo công tác an toàn về PCCC đối với trụ sở cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý; đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, kiến thức về PCCC và CNCH đến toàn thể cán bộ, công chức, nhân dân trên địa bàn phường; đưa công tác phổ biến giáo dục, pháp luật về PCCC và CNCH vào sinh hoạt thường xuyên và định kỳ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường.

- Nâng cao nhận thức pháp luật, trách nhiệm của người dân, chủ cơ sở trong công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, gắn chặt với phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc.

2. Yêu cầu

- Phải xác định, nhận thức rõ vị trí, vai trò, tầm quan trọng của công tác PCCC và CNCH là nhiệm vụ quan trọng, cần thiết, không thể thiếu trong quá trình



phát triển kinh tế, xã hội; công tác đảm bảo an toàn PCCC và CNCH là công việc, nhiệm vụ thực hiện của cả hệ thống chính trị, đặc biệt trong giai đoạn, bối cảnh Thành phố triển khai tổ chức đơn vị hành chính cấp xã theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Trong công tác PCCC phải xác định lấy phòng ngừa là chính, lấy phòng là “*cơ bản - chiến lược - lâu dài*”, phòng ngừa cháy, nổ phải từ sớm, từ xa và ngay từ cơ sở; làm tốt công tác phòng cháy để giảm công tác chữa cháy, không ngừng nâng cao nhận thức, ý thức, kiến thức, kỹ năng xử lý tình huống cháy, nổ, sự cố, tai nạn của người dân trong PCCC và CNCH nhằm đẩy lùi, tiến tới không để xảy ra cháy gây hậu quả nghiêm trọng, làm chết người do nguyên nhân chủ quan

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các phòng, ban chức năng thuộc phường, các đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội; đồng thời xác định rõ nội dung công việc, phân công trách nhiệm cụ thể cho từng phòng, ban, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội,... đảm bảo việc tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả cao nhất. Quá trình thực hiện phải lồng ghép phù hợp với công tác chuyên môn và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn phường.

- Đảm bảo việc triển khai các mặt công tác về PCCC và CNCH trên địa bàn Thành phố tiếp tục được thực hiện đồng bộ, hiệu quả, không bị ngắt quãng, gián đoạn, không bỏ trống địa bàn, không bỏ sót, bỏ lọt vụ, việc, công việc, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp, không làm phát sinh các vấn đề nhạy cảm, phức tạp trong lĩnh vực chuyên môn về PCCC và CNCH.

- Nắm rõ chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, trách nhiệm của đơn vị mình; nắm chắc quy định pháp luật, các văn bản triển khai, hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên về công tác PCCC và CNCH.

- Nắm chắc tình hình công tác PCCC và CNCH tại địa bàn, kịp thời phát hiện những tình hình mới phát sinh, tồn tại, hạn chế, bất cập để tham mưu, giúp UBND phường thực hiện trách nhiệm theo chức năng quản lý nhà nước về PCCC và CNCH theo quy định.

- Việc tham mưu phải thường xuyên, liên tục, kịp thời, kiên quyết, đúng quy định, trung trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo chất lượng, tiến độ, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn về nguồn lực và phải thực hiện đến cùng.

II. HÌNH THỨC, TÀI LIỆU THAM MƯU

1. Hình thức tham mưu

- Tham mưu trực tiếp: Các phòng, ban, đơn vị báo cáo, tham mưu, đề xuất, xin ý kiến Lãnh đạo UBND Phường theo lĩnh vực phụ trách tại cuộc họp, hội nghị, giao ban hoặc xin ý kiến trực tiếp và đề xuất đưa vào kết luận cuộc họp.

- Tham mưu bằng văn bản: Các phòng, ban, đơn vị có Báo cáo đề xuất hoặc Tờ trình, đồng thời dự thảo văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện báo cáo UBND Phường phê duyệt.

2. Tài liệu trong công tác tham mưu

- Với hình thức tham mưu trực tiếp: Nội dung chỉ đạo của Lãnh đạo UBND Phường được thể hiện tại Biên bản hoặc Thông báo kết luận của buổi họp, hội nghị,...; trường hợp xin ý kiến trực tiếp thì sau đó các đơn vị phải chuyển hóa thành tài liệu, văn bản (*tương tự như hình thức tham mưu bằng văn bản*).

- Với hình thức tham mưu bằng văn bản: Báo cáo đề xuất hoặc Tờ trình của đơn vị; Dự thảo văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện của UBND Phường, có chữ ký nháy của cán bộ dự thảo và lãnh đạo, chỉ huy đơn vị theo quy định; Các bản sửa hoặc báo cáo giải trình trong quá trình duyệt dự thảo; Bản duyệt ký, được ban hành của Chủ tịch UBND phường.

III. NỘI DUNG

*** Về công tác triển khai các văn bản chỉ đạo của cơ quan cấp và công tác báo cáo định kỳ, đột xuất**

1. Văn phòng HĐND-UBND phường:

- Là đơn vị tiếp nhận các văn bản chỉ đạo của cấp trên qua đường truyền nội bộ. Tham mưu, giúp UBND Phường phân công cho các đơn vị triển khai thực hiện và theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện của các đơn vị (việc phân công có thể thông qua nhóm Zalo và sau đó cụ thể hoá bằng văn bản).

- Thành lập 01 nhóm Zalo để theo dõi, đôn đốc, tập hợp báo cáo đảm bảo tiến độ.

2. Công an phường; phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn hoá - Xã hội; Ban quản lý dự án đầu tư hạ tầng - đô thị:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, đơn vị tham mưu, giúp UBND phường tổ chức triển khai, thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên đảm bảo thời gian; Cung cấp các số liệu, thông tin theo văn bản chỉ đạo gửi đơn vị chủ trì tham mưu, tập hợp đảm bảo thời gian.

*** Về công tác điều tra cơ bản**

1. Công an phường:

- Chủ trì tham mưu, phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tổ chức điều tra cơ bản các loại hình cơ sở thuộc phụ lục I Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

- Chủ trì tham mưu, phối hợp với các tổ chức chính trị, xã hội phường rà soát, thống kê các loại hình cơ sở kinh doanh, nhà dân có lồng sắt, chuồng cạp; các cơ sở, nhà dân chưa trang bị bình chữa cháy xách tay, chưa có lối thoát nạn thứ 2.

- Chủ trì tham mưu, phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị rà soát các tổ liên gia an toàn PCCC, điểm chữa cháy công cộng.

- Chủ trì tham mưu, tập hợp danh sách các lực lượng tình nguyện (trên bờ và dưới nước), phương tiện của cơ sở kinh doanh máy xúc, máy ủi, cát... trên địa bàn cần huy động lực lượng, người, phương tiện, tài sản để tham gia chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ.

- Phối hợp với Đội 5 - Phòng PC07 rà soát, thống kê và phân loại cơ sở quản lý theo Phụ lục I và phụ lục II Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị điều tra cơ bản và phương án xử lý đối với các công trình xây dựng; các công trình xây dựng không phép, trái phép (đất nông nghiệp, hành lang bảo vệ đê điều, lưới điện, sai mục đích sử dụng đất) theo chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 25/8/2022 của UBND thành phố Hà Nội; trang bị máy bơm chữa cháy, xe máy chở phương tiện chữa cháy.

2. Ban chỉ huy Quân sự phường:

Phối hợp với Công an phường chủ động các nhiệm vụ được phân công trong công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Ban quản lý dự án đầu tư hạ tầng - đô thị:

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì tham mưu, phối hợp với Công an phường, Ban quản lý dự án đầu tư hạ tầng - đô thị: Thực hiện điều tra cơ bản về tình hình giao thông, nguồn nước phục vụ công tác chữa cháy; các ngõ xe chữa cháy không tiếp cận được, các khu vực không đảm bảo nguồn nước phục vụ chữa cháy; rà soát các cơ sở kinh doanh chưa có đăng ký kinh doanh; các công trình xây dựng không phép, trái phép (đất nông nghiệp, hành lang bảo vệ đê điều, lưới điện, sai mục đích sử dụng đất) theo chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 25/8/2022 của UBND thành phố Hà Nội; trang bị máy bơm chữa cháy, xe máy chở phương tiện chữa cháy.

- Phối hợp với Công an phường trong: Điều tra cơ bản các loại hình cơ sở thuộc phụ lục I Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

***Về công tác kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất**

1. Văn phòng HĐND-UBND phường:

Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính; tham mưu cho lãnh đạo UBND Phường ban hành quyết định xử lý vi phạm về PCCC&CNCH theo thẩm quyền được phân cấp.

2. Công an phường:

- Tham mưu cho UBND Phường xây dựng kế hoạch kiểm tra, Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, phân công cán bộ thực hiện kiểm tra và gửi văn bản thông báo về thời gian, nội dung và thành phần tham gia Đoàn kiểm tra cho đối tượng được kiểm tra.

- Kiểm tra các nội dung theo điểm a, c, d và điểm đ khoản 1 Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP, các nội dung tương ứng về trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở, chủ hộ gia đình trực tiếp sử dụng nhà ở, người thuê, mượn, ở nhờ nhà ở theo Điều 8 Luật PCCC và CNCH, điểm n khoản 1 Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP.

- Tổng hợp nội dung kiểm tra của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị lập biên bản theo mẫu PC03, biên bản xử phạt vi phạm hành chính (nếu có) và đề xuất áp dụng các biện pháp xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền (đình chỉ hoạt động có thời hạn, áp dụng biện pháp yêu cầu ngừng cung cấp dịch vụ điện, nước theo Nghị quyết số 33/2024/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố, biện pháp khắc phục hậu quả...); tham mưu UBND phường ban hành công văn kiến nghị cơ sở khắc phục tồn tại, vi phạm về PCCC và CNCH.

- Kết thúc kiểm tra, phân công các bộ nhập liệu kết quả đã kiểm tra, đánh giá, xử lý vi phạm lên trang web của Văn phòng HĐND-UBND thành phố.

- Lập danh sách cơ sở đã bị xử lý vi phạm hành chính của các lĩnh vực thuộc công an phường quản lý và gửi về phòng Kinh tế, Hạ tầng - Đô thị định kỳ (trước 25 hàng tháng, báo cáo quý, báo cáo 6 tháng, 15/12 và đột xuất khi có yêu cầu).

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:

- Phân công cán bộ tham gia đoàn kiểm tra và thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá các nội dung theo điểm g và điểm h Khoản 1 Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP, các nội dung tương ứng về trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở, chủ hộ gia đình trực tiếp sử dụng nhà ở, người thuê, mượn, ở nhờ nhà ở theo Điều 8 Luật PCCC và CNCH, điểm n khoản 1 Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP.

- Phối hợp với Công an phường: Lập Biên bản xử phạt vi phạm hành chính trong phạm vi (nếu có), ban hành công văn kiến nghị cơ sở khắc phục tồn tại về xây dựng.

- Tham mưu cho UBND Phường thu hồi giấy phép đối với trường hợp: Bị xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực hoạt động dịch vụ việc làm từ 03 lần trong khoảng thời gian tối đa 36 tháng kể từ ngày bị xử phạt lần đầu tiên hoặc cố tình không chấp hành quyết định xử phạt quy định tại Điểm đ Khoản 1 Điều 21 Nghị định số 23/2021/NĐ-CP ngày 19/03/2021.

4. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Chuẩn bị các nội dung và tham mưu thành lập đoàn kiểm tra đối với các cơ sở kinh doanh Karaoke, cơ sở hát cho nhau nghe chuyển đổi đăng ký kinh doanh sang loại hình Nhà hàng ăn, uống; kịp thời tham mưu cho UBND Phường báo cáo UBND Thành phố, các Sở, ban ngành những nội dung vướng khó, vượt thẩm quyền (nếu có).

- Đề xuất, giúp UBND phường thông báo lên trang web các cơ sở chưa đảm bảo an toàn PCCC&CNCH.

- Đề xuất xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền.

***Về công tác lập Hồ sơ về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ**

1. Công an phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:

Phối hợp lập hồ sơ quản lý về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ đối với cơ sở thuộc phạm vi quản lý gồm các tài liệu quy định tại các Điểm a, h, k, l, m, n và điểm o Khoản 1 Điều 3 Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

2. Các đơn vị có trụ sở độc lập:

Xây dựng và lập Hồ sơ về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ theo quy định tại Khoản 1 Điều 4 Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

***Về công tác tuyên truyền và xây dựng phong trào toàn dân tham gia hoạt động phòng cháy, chữa cháy.**

1. Công an phường:

- Tham mưu, giúp UBND phường tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục kiến thức, pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; xây dựng phong trào toàn dân tham gia phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ.

- Hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú bằng nhiều hình thức như: thông qua sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt cộng đồng, nhóm Zalo TDP, Facebook...

- Tham mưu, giúp UBND phường các nội dung tuyên truyền về công tác PCCC&CNCH. Phối hợp với các đơn vị trong công tác dân vận, xây dựng phong trào toàn dân tham gia hoạt động phòng cháy, chữa cháy (vận động các hộ gia đình, hộ kinh doanh trong việc: mở lối thoát nạn thứ 2 lại khu vực có lồng sắt, chường cạp, mở lối thoát nạn lên mái, sang nhà liên kề, trang bị bình chữa cháy xách tay, dụng cụ phá dỡ...)

2. Phòng Văn Hoá – Xã hội:

- Góp ý các nội dung tuyên truyền của các đơn vị và gửi nội dung tuyên truyền PCCC cho Trung tâm Văn hoá – Thông tin và thể thao.

- Thường xuyên liên hệ các đơn vị báo, đài đến đăng tin, đưa bài về các hoạt động tuyên truyền PCCC&CNCH trên địa bàn phường.

- Phối hợp với các đơn vị trong công tác dân vận, xây dựng phong trào toàn dân tham gia hoạt động phòng cháy, chữa cháy.

3. Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao:

- Tổ chức tuyên truyền trên loa truyền thanh và được ghi chép bằng sổ tuyên truyền, tuyên truyền qua nhóm Zalo, facebook.

- Phối hợp với các đơn vị trong công tác dân vận, xây dựng phong trào toàn dân tham gia hoạt động phòng cháy, chữa cháy.

4. Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam phường Hồng Hà:

Phối hợp với lực lượng Công an phường, Phòng, Ban thuộc phường trong công tác dân vận, xây dựng phong trào toàn dân tham gia hoạt động phòng cháy, chữa cháy.

5. Các đơn vị:

- Phối hợp với các đơn vị trong công tác dân vận, xây dựng phong trào toàn dân tham gia hoạt động phòng cháy, chữa cháy.

- Tuyên truyền đến người thân, bạn bè chấp hành các quy định của Nhà nước về PCCC&CNCH.

***Về công tác xây dựng lực lượng tham gia hoạt động PCCC&CNCH; mô hình PCCC trên địa bàn:**

1. Công an phường:

- Tham mưu UBND Phường trong công tác quản lý về tổ chức, hoạt động, chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn, phân công và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ PCCC và CNCH của Đội dân phòng (Khoản 4 Điều 21 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP).

- Về việc đăng ký tham gia hoạt động PCCC&CNCH tình nguyện (khoản 2, khoản 3, Điều 22 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP): Công an phường tiếp nhận văn bản đăng ký, xem xét và thông báo cho cá nhân đã đăng ký trước đó về việc tham gia, đồng thời lập danh sách gửi cho cơ quan, đơn vị Cảnh sát Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trực tiếp quản lý địa bàn; điều hành, hướng dẫn, phân công và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các cá nhân tham gia hoạt động PCCC&CNCH tình nguyện theo quy định.

- Tham mưu, giúp UBND phường rà soát, duy trì mô hình tổ liên gia an toàn PCCC, điểm chữa cháy công cộng; đề xuất xây dựng mô hình phù hợp với đặc thù địa bàn phường.

2. Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao:

Phối hợp với Phòng PC07 – Công an thành phố Hà Nội thành lập địa điểm sinh hoạt PCCC tại Trung tâm văn hoá TTTT phường và các trường công lập trên địa bàn phường; xây dựng kế hoạch thực hiện trong năm 2025.

3. Phòng Văn hoá – Xã hội:

- Căn cứ quy định tại Khoản 5 Điều 3 Thông tư 06/2022/TT-BGDĐT đề nghị các trường công lập đăng ký thời gian, địa điểm tổ chức với Trung tâm văn hoá Thông tin và thể thao (Thời lượng tổ chức các hoạt động hỗ trợ, diễn tập về phòng cháy chữa cháy cụ thể: Đối với trẻ em mầm non bảo đảm tối thiểu 01 buổi/năm học. Đối với học sinh phổ thông, học viên các trung tâm giáo dục thường xuyên bảo đảm tối thiểu 02 buổi/năm học. Đối với sinh viên bảo đảm tối thiểu 03 buổi/năm học).

- Phối hợp với các đơn vị báo, đài đăng tin tuyên truyền hoạt động của các mô hình PCCC trên địa bàn phường.

4. Các trường công lập (Trung học cơ sở; Tiểu học, mầm non, mẫu giáo) trên địa bàn phường:

Tổ chức, đăng ký hoạt động hoạt động hỗ trợ, diễn tập về phòng cháy chữa cháy năm 2025 và báo cáo kết quả gửi về Phòng Văn hoá – Xã hội để tổng hợp báo cáo.

***Về việc xây dựng và thực tập phương án chữa cháy, CNCH**

1. Văn phòng UBND-HĐND phường

Theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện, phối hợp với các đơn vị phát hành giấy mời gửi các đơn vị tham gia; chuẩn bị các điều kiện về Hội trường, âm thanh, khu vực diễn tập, nước uống phục vụ buổi thực tập.

2. Công an phường:

Tham mưu UBND phường trong công tác phối hợp, hướng dẫn xây dựng và thực tập phương án chữa cháy, CNCH:

2.1. Phối hợp với Công an Thành phố Lựa chọn, đề xuất xây dựng và thực tập phương án chữa cháy, CNCH, cụ thể:

- Phương án chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ: đối với cơ sở có nguy hiểm về cháy, nổ: khu dân cư nguy hiểm cháy, nổ; khu nhà gỗ Chương Dương, Cảng Hà Nội, Chợ Phúc Xá, Chợ hoa Quảng An...;

- Phương án cứu nạn, cứu hộ đối với các tình huống tai nạn, sự cố quy định tại điểm b khoản 1 Điều 32 của Luật PCCC và CNCH cần huy động lực lượng, phương tiện của nhiều cơ quan, tổ chức, cá nhân” tại Bến Chương Dương, dự án xây cầu Tứ Liên, dự án xây cầu Trần Hưng Đạo.

2.2. Hướng dẫn cơ sở thuộc diện quản lý của UBND cấp xã xây dựng phương án chữa cháy, CNCH của cơ sở.

3. Phòng Văn hoá - Xã hội:

- Phân công lực lượng, phương tiện tham gia thực tập phương án chữa cháy, CNCH khi có yêu cầu.

- Liên hệ các đơn vị báo, đài đến đưa tin, bài tuyên truyền; phân công công chức phụ trách đưa bài lên trang web của UBND Phường, UBND Thành phố.

4. Ban chỉ huy Quân sự phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Ban quản lý dự án đầu tư hạ tầng - đô thị, Trạm Y tế, Trung Tâm văn hoá – Thông tin và Thể thao:

Phân công lực lượng, phương tiện tham gia thực tập phương án chữa cháy, CNCH khi có yêu cầu.

5. Ban quản lý Chợ:

Phối hợp với Đội Cảnh sát PCCC&CNCH trên sông xây dựng và thực tập phương án chữa cháy, CNCH (thời gian dự kiến: tháng 9, tháng 10 năm 2025).

6. Các đơn vị có trụ sở độc lập:

Xây dựng và tổ chức thực tập phương án chữa cháy, CNCH theo quy định.

***Về công tác huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ:**

1. Công an phường:

Phối hợp với Đội Cảnh sát PCCC&CNH Trên sông - Phòng PC07 xây dựng kế hoạch tổ chức huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ PCCC và CNCH (khoản 2, Điều 13 Thông tư số 36/2025/TT-BCA) cho người đứng đầu cơ sở, lực lượng PCCC cơ sở do UBND phường quản lý; Tổ trưởng, tổ phó Tổ dân phố; lực lượng tình nguyện; CBCNV thuộc UBND phường.

2. Các đơn vị: Ban chỉ huy Quân sự phường; Văn phòng UBND-HĐND; phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Ban quản lý dự án đầu tư hạ tầng - đô thị; Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao; Trạm y tế:

- Các đơn vị có trụ sở độc lập thành lập lực lượng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cơ sở theo quy định tại Khoản 2, Khoản 5 Điều 20 Nghị định 105/2025/NĐ-CP và lực lượng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cơ sở được tổ chức.

- Lập danh sách, cử lực lượng tham gia huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ khi có yêu cầu.

- Trạm y tế: phân công cán bộ y tế, chuẩn bị dụng cụ, phương tiện hướng dẫn về công tác sơ cấp cứu ban đầu.

3. Các trường công lập (Trung học cơ sở; Tiểu học, mầm non, mẫu giáo):

- Thành lập lực lượng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cơ sở theo quy định tại Khoản 2, Khoản 5 Điều 20 Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

- Lực lượng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cơ sở được huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ đảm bảo thời gian, nội dung theo quy định tại Điều 28, Điều 29 Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

***Về việc xây dựng quy chế phối hợp, công tác phối hợp trong thực hiện công tác PCCC&CNCH:**

1. Công an phường: Chủ trì tham mưu, xây dựng Quy chế phối hợp với Đội Cảnh sát PCCC&CNCH trên sông và các phòng, ban, đơn vị thuộc phường thực hiện các nhiệm vụ cụ thể theo chuyên môn nghiệp vụ, lĩnh vực công tác và theo đúng thẩm quyền, phân cấp trong công tác PCCC&CHCN trên địa bàn phường.

2. Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường, Đội Cảnh sát PCCC&CNCH trên sông: Chủ động nghiên cứu quy định, căn cứ chức năng nhiệm vụ của đơn vị, chủ động phối hợp với Công an phường để hoàn thiện quy chế phối hợp trong công tác PCCC&CNCH trên địa bàn phường.

***Đối với Cơ sở không đảm bảo điều kiện về PCCC&CNCH đưa vào sử dụng trước Luật, công tác giám sát tình trạng hoạt động của cơ sở bị đình chỉ hoạt động:**

1. Công an phường:

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị rà soát các cơ sở thuộc Nghị quyết 05/2022/NQ-HĐND. Xây dựng kế hoạch, lộ trình khắc phục đảm bảo tiến độ HĐND thành phố giao. Đồng thời lựa chọn đơn vị có đủ năng lực lên phương án khắc phục đối với các cơ sở sử dụng ngân sách của phường.

- Tham mưu, giúp UBND Phường giám sát tình trạng hoạt động của các cơ sở đã bị đình chỉ hoạt động. Phối hợp với các đơn vị trong quá trình thực hiện.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:

- Chủ trì tham mưu, phối hợp với Công an phường rà soát các cơ sở thuộc Nghị quyết 05/2022/NQ-HĐND thuộc UBND phường quản lý, lựa chọn đơn vị có đủ năng lực lên phương án khắc phục đối với các cơ sở sử dụng ngân sách của phường.

- Theo lĩnh vực của phòng quản lý, tham mưu cho UBND Phường xây dựng báo cáo cấp trên thu hồi giấy phép hoạt động đối với các cơ sở đã bị cơ quan chức năng đình chỉ hoạt động về PCCC&CNCH trên địa bàn phường.

- Xây dựng ngân sách đầu tư, kế hoạch, lộ trình theo quy định.

3. Đối với các cơ sở xây dựng, hoạt động trên đất không giấy phép, đất nông nghiệp, đất dự án: Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì tham mưu, phối hợp với Công an phường và các phòng, ban, đơn vị thuộc phường tham mưu UBND Phường thành lập Đoàn kiểm tra và xử lý theo quy định của pháp luật.

***Về việc đầu tư hệ thống Cơ sở dữ liệu PCCC, CNCH và truyền tin báo cháy**

Công an phường chủ động phối hợp với Đội Cảnh sát PCCC&CNCH trên sông và các phòng, ban, đơn vị để tham mưu cho UBND phường thực hiện các nhiệm vụ sau khi có yêu cầu, cụ thể:

- Phối hợp với các đơn vị chức năng trong công tác điều tra, khảo sát và tham mưu UBND Thành phố xác định khu vực không bảo đảm hạ tầng giao thông hoặc nguồn nước phục vụ chữa cháy để tổ chức lắp đặt thiết bị truyền tin báo cháy theo quy định.

- Nghiên cứu kỹ các quy định của pháp luật để tham mưu UBND cấp xã tuyên truyền, hướng dẫn, yêu cầu các cơ sở thuộc diện quản lý về PCCC của UBND cấp xã, các nhà ở thuộc khu vực không bảo đảm hạ tầng giao thông hoặc nguồn nước phục vụ chữa cháy trên địa bàn quản lý khai báo, cập nhật dữ liệu về PCCC, CNCH và triển khai lắp đặt, duy trì thiết bị truyền tin báo cháy theo quy định; tổ chức hướng dẫn, kiểm tra an toàn PCCC&CNCH tại cơ sở thuộc diện quản lý kết hợp kiểm tra việc duy trì hoạt động của thiết bị truyền tin báo cháy theo quy định.

- Tuyên truyền, vận động khuyến khích các hộ gia đình trên địa bàn trang bị thiết bị truyền tin báo cháy kết nối với hệ thống Cơ sở dữ liệu về PCCC, CNCH và truyền tin báo cháy.

***Về công tác xử lý các vụ cháy, sự cố, tai nạn và yêu cầu CNCH trên địa bàn:**

Khi nhận được thông tin các vụ cháy, sự cố, tai nạn và yêu cầu CNCH trên địa bàn yêu cầu người nhận tin thông báo đến Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường; đồng thời Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường báo cáo đồng chí Chủ tịch, Phó chủ tịch qua tin nhắn, điện thoại, nhóm zalo... và xin ý kiến chỉ đạo được kịp thời, nhanh chóng.

1. Công an phường:

- Phân công, huy động lực lượng, phương tiện xử lý các vụ cháy, sự cố, tai nạn và yêu cầu CNCH; thực hiện nhiệm vụ của chỉ huy chữa cháy;
- Thực hiện nhiệm vụ trong công tác công an đã được Công an thành phố phân công.

2. Ban chỉ huy Quân sự và các đơn vị:

Phân công, huy động lực lượng, phương tiện xử lý các vụ cháy, sự cố, tai nạn và yêu cầu CNCH; thực hiện nhiệm vụ của chỉ huy chữa cháy;

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:

- Đảm bảo công tác hậu cần phục vụ chữa cháy, CNCH.
- Thực hiện các chế độ chính sách khi huy động lực lượng, người, phương tiện, tài sản tham gia chữa cháy.
- Thực hiện các nhiệm vụ khi được phân công.

4. Trạm Y tế:

Phân công nhân viên, chuẩn bị các điều kiện y tế, tổ chức thăm, khám, sơ cấp cứu ban đầu cho người bị thương.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND phường chỉ đạo chung công tác PCCC&CNCH; phân công đồng chí Phạm Việt Hùng - Phó Chủ tịch UBND phường giúp Chủ tịch UBND phường theo dõi, chỉ đạo, điều hành các đơn vị thực hiện nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch.

2. Các Phó Chủ tịch UBND phường thực hiện nhiệm vụ theo chức năng nhiệm vụ và sự phân công của Chủ tịch UBND phường; chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch UBND phường về nhiệm vụ được giao; đồng thời, cùng các thành viên khác của UBND Phường chịu trách nhiệm tập thể về các hoạt động trong công tác PCCC&CNCH.

Chỉ đạo các Ủy viên UBND Phường, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc UBND Phường trong thực hiện nhiệm vụ được phân công.

3. Các Ủy viên UBND phường, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường:

- Chủ trì tham mưu, giúp UBND phường thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về PCCC&CNCH đã được phân công trong kế hoạch đảm bảo tiến độ, yêu

cầu được giao. Mục tiêu: chủ động phòng ngừa, ngăn chặn tình hình cháy, nổ, hạn chế thấp nhất thiệt hại do cháy, nổ gây ra.

- Chế độ thông tin, báo cáo theo nhiệm vụ được phân công gửi đơn vị chủ trì tham mưu đảm bảo thời gian, chất lượng nội dung.

- Chủ động phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân có liên quan, đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo được thông suốt, công tác thực hiện nhiệm vụ được hiệu quả cao.

- Chủ động xây dựng dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này gửi phòng KT,HT&ĐT để tổng hợp chung, tham mưu cho UBND Phường bố trí dự toán theo quy định.

- Phòng KT,HT&ĐT chủ trì tham mưu, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan tham mưu cho UBND Phường bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

4. Trong quá trình thực hiện các đơn vị được phân công chủ động huy động các lực lượng: Tổ dân phố, lực lượng Tự quản, lực lượng tình nguyện viên, đồng thời báo cáo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị xã hội phường đề xuất tăng cường lực lượng: Đảng viên, Đoàn viên, Hội phụ nữ... tham gia thực hiện nhiệm vụ chung.

5. Giao Công an phường là cơ quan thường trực phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị theo dõi đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện, tập hợp những khó khăn, vướng mắc, đề xuất, báo cáo UBND Phường chỉ đạo./. 

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Công an Thành phố;
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND phường;
- Các đ/c PCT UBND phường;
- UBMTTQ và các đoàn thể;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Công an phường;
- Lưu: VT, CAP. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN 
CHỦ TỊCH



Lê Hồng Thắng