

Số: 465/QĐ-UBND

Thanh Xuân, ngày 15 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn công chức làm việc tại Điểm
phục vụ hành chính công phường Thanh Xuân

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG THANH XUÂN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Công Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2025/NQ-HĐND ngày 29/4/2025 của HĐND Thành phố Hà Nội Quy định về nội dung chi, mức chi, mức hỗ trợ nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Văn bản số 971/TTPVHCC-TCT ngày 01/7/2025 của Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội về việc tổ chức thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 186/QĐ-UBND ngày 05/7/2025 về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND phường Thanh Xuân, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 185/QĐ-UBND ngày 03/7/2025 của UBND phường Thanh Xuân về việc thành lập Điểm phục vụ hành chính công;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường Thanh Xuân tại Tờ trình số 22/TTr-VP ngày 15/8/2025 về việc kiện toàn công chức làm việc tại Điểm phục vụ hành chính công phường Thanh Xuân.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn công chức làm việc tại Điểm phục vụ hành chính công phường Thanh Xuân, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC, gồm các ông, bà có tên sau đây:

- Bà Nguyễn Thị Thực - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Bà Nguyễn Đoàn Khánh Chi - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Bà Nguyễn Thị Thanh Thủy - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Bà Nguyễn Hồng Hạnh - Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị phường.
- Bà Vương Thị Quyên - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Bà Đặng Thị Thanh Huyền - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường.

Điều 2: Các công chức có tên tại Điều 1 có trách nhiệm:

- Thực hiện nghiêm túc quy trình tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định hiện hành.

- Bảo đảm thái độ phục vụ văn minh, chuyên nghiệp, không gây phiền hà, sách nhiễu đối với nhân dân; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về cải cách hành chính do thành phố và các cơ quan có thẩm quyền tổ chức,

- Được hưởng mức hỗ trợ theo quy định tại Nghị quyết số 03/2025/NQ-HĐND ngày 29/4/2025 của HĐND Thành phố Quy định về nội dung chi, mức chi, mức hỗ trợ nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công của thành phố Hà Nội.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng các phòng, ban, đơn vị; tổ chức, cá nhân có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.//

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT phục vụ hành chính công TPHN;
- Các đ/c Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Lưu: VT, VP.



Đỗ Quang Dương

