

Số: 30/KH-UBND

Ô Chợ Dừa, ngày 29 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đánh giá, thẩm định năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa năm học 2025-2026

Thực hiện Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội về hướng dẫn đánh giá về An toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026; Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính thành phố Hà Nội về hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội.

UBND phường Ô Chợ Dừa xây dựng Kế hoạch đánh giá, thẩm định năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và thực hiện các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm (ATTP), đồng thời chủ động thực hiện tốt các quy định về tổ chức ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Phường năm học 2025-2026.

- Đánh giá xếp loại các đơn vị cung cấp thực phẩm uy tín, chất lượng, bảo đảm các yêu cầu về ATTP nhằm hạn chế thấp nhất xảy ra ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Phường.

2. Yêu cầu

- Thành lập Đoàn đánh giá, thẩm định năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa năm học 2025-2026.

- Các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa đảm bảo đầy đủ hồ sơ nguồn gốc và chất lượng thực phẩm rõ ràng, cụ thể; Kế hoạch và thời gian nộp hồ



sơ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Phường, các trang thông tin điện tử của các trường công lập trên địa bàn Phường và các hệ thống thông tin khác.

- Việc đánh giá đảm bảo khách quan, dân chủ, thông báo công khai kết quả đến đơn vị cung cấp thực phẩm và tại các cơ sở giáo dục.

- Số lượng đơn vị cung cấp tốt nhất được lựa chọn phải phù hợp với năng lực kiểm soát, tổ chức thực hiện của Phường.

II. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH VÀ THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ

1. Đối tượng đánh giá

Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa.

2. Hình thức đánh giá

- Đánh giá hồ sơ năng lực: Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa nghiên cứu các chỉ tiêu tại phụ lục kèm theo gửi hồ sơ tài liệu, đầy đủ các nội dung theo các phụ lục kèm theo, Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội gửi về UBND Phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội phường). Thang điểm: 100 điểm.

- + Các đơn vị đăng ký cung cấp suất ăn sẵn (đưa suất ăn từ bên ngoài vào) nộp hồ sơ theo tiêu chí tại phụ lục 1 kèm theo.

- + Các đơn vị đăng ký nấu tại trường/ cung cấp thực phẩm: nộp hồ sơ theo tiêu chí tại phụ lục 2 kèm theo.

- Đánh giá thực tế về các điều kiện đảm bảo ATTP: Tổ chức đánh giá điều kiện thực tế đối với các đơn vị có điểm đánh giá hồ sơ năng lực trên 80 điểm các nội dung: cơ sở vật chất, trang thiết bị dụng cụ, con người, bảo quản, vận chuyển thực phẩm, nguyên liệu phục vụ sản xuất chế biến, sản phẩm thực phẩm... theo Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội.

- Đặc biệt, chú trọng công tác truy xuất nguồn gốc thực phẩm trong cả năm học 2025-2026 đối với các cơ sở cung cấp thực phẩm cho các đơn vị ký hợp đồng với các trường theo Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội. Trường hợp phát hiện vi phạm, đơn phương chấm dứt hợp đồng với đơn vị cung cấp.

3. Báo cáo kết quả đánh giá

- Dựa trên kết quả đánh giá hồ sơ năng lực và đánh giá thực tế tại Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa, Đoàn đánh giá tổng hợp, báo cáo UBND Phường, tham mưu UBND Phường lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo công tác ATTP và các Sở ngành Thành phố đảm bảo khách quan, minh bạch,

đúng quy định, chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo công tác ATTP Thành phố về kết quả lựa chọn đơn vị cung cấp.

4. Các bước tiến hành

- **Bước 1:** Đăng tin tiếp nhận hồ sơ trên Cổng thông tin điện tử Phường, các trang thông tin điện tử của các trường công lập trên địa bàn Phường, được niêm yết công khai tại điểm tiếp nhận phục vụ hành chính công phường Ô Chợ Dừa (dự kiến bắt đầu từ ngày 25/7/2025).

- **Bước 2:** Tiếp nhận hồ sơ

+ Thời gian: Các ngày từ ngày 01/8/2025 đến 08/8/2025 (Sáng: 8h00-11h30; Chiều: 14h00 - 17h00)

+ Địa điểm tiếp nhận: Phòng Văn hóa - Xã hội phường Ô Chợ Dừa (*Phòng 510, tầng 5 nhà C, Trụ sở HĐND-UBND phường Ô Chợ Dừa, số 61 Hoàng Cầu, Phường Ô Chợ Dừa, Hà Nội*).

* Lưu ý:

+ Các đơn vị gửi hồ sơ đăng ký: đơn đăng ký, báo cáo năng lực, hồ sơ chứng minh (các tiêu chí tại phụ lục 1,2 - theo loại hình)

+ Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ Đ/c Nguyễn Thị Hồng Minh - Chuyên viên, phòng Văn hóa - Xã hội, UBND phường Ô Chợ Dừa, ĐT: 0983417980 để được hỗ trợ.

- **Bước 3:** Đánh giá hồ sơ năng lực của các đơn vị cung cấp. Thời gian dự kiến hoàn thành trước ngày 15/8/2025

- **Bước 4:** Đánh giá điều kiện thực tế các đơn vị đăng ký cung cấp. Thời gian dự kiến trước ngày 18/8/2025

- **Bước 5:** Tổng hợp báo cáo kết quả đánh giá về UBND phường: Thời gian dự kiến trước ngày 25/8/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai kế hoạch hiệu quả, đúng quy định.

- Tham mưu cho UBND Phường ban hành Quyết định thành lập Đoàn đánh giá, thẩm định năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa năm học 2025-2026 (*sau đây gọi tắt là Đoàn đánh giá ATTP phường Ô Chợ Dừa*).

- Chịu trách nhiệm các nội dung thuộc ngành Y tế quản lý trong hoạt động kiểm tra, đánh giá, thẩm định, lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo công tác ATTP Thành phố và các Sở ngành Thành phố đảm bảo khách quan, minh bạch, đúng quy định.

- Đăng tải toàn bộ nội dung Kế hoạch đánh giá, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Kế hoạch; thông tin về thời gian tiếp nhận hồ sơ, tiêu chí đối với từng loại

hình cung cấp thực phẩm trên Cổng thông tin điện tử Phường, Trang thông tin điện tử của các trường, hệ thống loa truyền thanh Phường, đăng báo công khai.

- Tiếp nhận hồ sơ, chủ trì việc thực hiện đánh giá hồ sơ năng lực, điều kiện thực tế đối với các cơ sở đăng ký cung cấp đảm bảo khách quan, khoa học, đúng thời gian, đúng quy định của pháp luật.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận hồ sơ và đánh giá; trình lãnh đạo UBND Phường phê duyệt.

- Chỉ đạo các trường học công lập trên địa bàn phường thông báo đến các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh chuẩn bị hồ sơ và gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội để đánh giá theo đúng thời gian quy định.

2. Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị

- Cử cán bộ tham gia Đoàn đánh giá ATTP phường Ô Chợ Dừa. Chịu trách nhiệm các nội dung thuộc ngành Công thương, Nông nghiệp quản lý trong hoạt động kiểm tra, đánh giá, thẩm định, lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo công tác ATTP Thành phố và các Sở ngành Thành phố đảm bảo khách quan, minh bạch, đúng quy định.

- Căn cứ hướng dẫn Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính tham mưu UBND Phường trong công tác lập, phân bổ, giao dự toán, việc lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn, nguyên liệu thực phẩm chế biến, thủ tục thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ các bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học thuộc cấp quản lý trên địa bàn Phường năm học 2025-2026 theo quy định.

3. Trạm Y tế Phường

Cử cán bộ tham gia Đoàn đánh giá ATTP phường Ô Chợ Dừa. Thực hiện các nội dung đánh giá theo ngành, lĩnh vực được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

4. Đề nghị Đội Quản lý Thị trường số 4

Phối hợp với UBND Phường, cử cán bộ tham gia Đoàn đánh giá ATTP phường Ô Chợ Dừa. Thực hiện các nội dung đánh giá theo ngành, lĩnh vực phụ trách.

5. Đề nghị Trạm Chăn nuôi và Thú y khu vực 4

Phối hợp với UBND Phường, cử cán bộ tham gia Đoàn đánh giá ATTP phường Ô Chợ Dừa. Thực hiện các nội dung đánh giá theo ngành, lĩnh vực phụ trách.

6. Các trường công lập trên địa bàn Phường

- Thông báo nội dung Kế hoạch, các tiêu chí về ATTP đến các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh năm học 2025-2026 trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Khi có thông báo của UBND Phường về kết quả đánh giá năng lực bảo đảm ATTP của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin, nhà trường tổ chức thực hiện ký hợp đồng với đơn vị đủ năng lực đáp

ứng tốt nhất việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, cung cấp suất ăn bán trú, nước uống tại trường đảm bảo các quy định.

Trên đây là Kế hoạch Đánh giá, thẩm định năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Ô Chợ Dừa năm học 2025 - 2026. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ngành, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan báo cáo về UBND Phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để kịp thời giải quyết. *ly*

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND Phường;
- Đ/c Chủ tịch UBND Phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn Phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trịnh Đan Ly