

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THUẬN AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v tiếp nhận, thẩm định đánh giá
và lựa chọn đơn vị đăng ký cung
cấp thực phẩm, nguyên liệu thực
phẩm và suất ăn cho học sinh tại
các trường học công lập năm học
2025-2026

Thuận An, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Văn phòng HĐND - UBND xã;
- Trạm Y tế xã;
- Công an xã;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã;
- Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm cho trường học công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026.

Thực hiện Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại các trường trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026;

Thực hiện Thông báo số 427/TB-VP ngày 12/7/2025 của Văn phòng UBND Thành phố về kết luận của Phó Chủ tịch UBND Thành phố Vũ Thu Hà tại cuộc họp triển khai công tác tổ chức bữa ăn bán trú tại các trường công lập trên địa bàn Thành phố năm học 2025-2026;

Thực hiện Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026;

Thực hiện Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính Hà Nội về việc hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025- 2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố.

UBND xã Thuận An thông báo một số nội dung về công tác tổ chức ăn bán trú cho học sinh tại các trường công lập năm học 2025 -2026, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Tiếp nhận, thẩm định, đánh giá hồ sơ của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường học công lập trong năm học 2025-2026:

1. Phạm vi, đối tượng kiểm tra, đánh giá

Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường công lập có tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh trên địa bàn xã năm học 2025-2026.

2. Căn cứ kiểm tra, đánh giá: Thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026 (có bản chụp gửi kèm).

3. Hình thức kiểm tra, đánh giá

- Thời gian nhận Hồ sơ của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường học công lập năm học 2025-2026: **Từ ngày 26/7/2025 đến 17h00' ngày 30/7/2025.**

+ Thành phần hồ sơ: Thực hiện theo hướng dẫn tại mục IV của Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026;

+ Địa điểm nhận hồ sơ: Tại phòng Văn hóa-Xã hội xã Thuận An (Phòng 1.1 tầng 1 trụ sở UBND xã Thuận An số 168 đường Dương Đức Hiền; Cán bộ tiếp nhận: Đ/c Nguyễn Thị Phượng-Chuyên viên phòng Văn hóa-Xã hội).

- Thẩm định, đánh giá Hồ sơ năng lực: Căn cứ Hồ sơ các đơn vị đăng ký, Tổ thẩm định sẽ đánh giá, thẩm định hồ sơ; **hoàn thành trước ngày 02/8/2025.**

- Kiểm tra thực tế tại các đơn vị: **Hoàn thành trước ngày 05/8/2025.**

- Thông báo kết quả đánh giá và lựa chọn các đơn vị có đủ năng lực đáp ứng tốt nhất việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và cung cấp suất ăn cho các bữa ăn bán trú, nước uống tại các trường công lập trên địa bàn xã **trước ngày 07/8/2025.**

- Báo cáo kết quả về UBND Thành phố chậm nhất **ngày 08/8/2025.**

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tiếp nhận hồ sơ; tham mưu UBND xã thành lập Tổ thẩm định, đánh

giá hồ sơ năng lực, điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường học công lập trong năm học 2025-2026.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, đánh giá; trình lãnh đạo UBND xã phê duyệt.

- Thông báo công khai kết quả các đơn vị đủ điều kiện cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường năm học 2025-2026; Lựa chọn các đơn vị có đủ năng lực đáp ứng tốt nhất tham gia cung ứng.

- Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo đảm ATTP theo phân cấp.

- Kiểm tra, hậu kiểm, giám sát định kỳ, đột xuất, lấy mẫu thực phẩm để giám sát nguy cơ ô nhiễm thực phẩm, truy xuất nguồn gốc sản phẩm thực phẩm đối với các cơ sở cung cấp nguyên liệu chế biến thực phẩm theo phân cấp.

- Kiểm tra thường xuyên, đột xuất các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn trên địa bàn quản lý khi có dấu hiệu vi phạm. Xử lý nghiêm các vi phạm theo thẩm quyền (nếu có).

- Phòng ngừa ngăn chặn và khắc phục sự cố về ATTP xảy ra đối với các trường học có tổ chức bữa ăn bán trú.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng quý theo quy định; Đánh giá sơ kết, tổng hợp báo cáo kết quả định kỳ theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ đúng các nội dung hướng dẫn tại Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính Hà Nội về việc hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố và Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026.

- Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập trên địa bàn xã.

3. Văn phòng HĐND & UBND xã

- Kiểm tra, kiểm soát hồ sơ pháp lý của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập.

- Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực

phẩm và suất ăn cho các trường công lập trên địa bàn xã.

4. Trạm Y tế xã

- Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập.

- Hướng dẫn các trường học triển khai các biện pháp phòng ngừa ngăn chặn và khắc phục sự cố về ATTP xảy ra đối với các trường học có tổ chức bữa ăn bán trú.

- Triển khai tốt công tác giám sát, điều tra, xử lý khi có ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm.

5. Công an xã

- Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá điều kiện hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập.

6. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã

- Thông báo văn bản này đến các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026.

- Chủ động rà soát, bổ sung đầy đủ các điều kiện đảm bảo an toàn theo quy định để sẵn sàng đáp ứng công tác bán trú cho học sinh trong năm học 2025-2026.

- Khi có thông báo của UBND xã về kết quả đánh giá và lựa chọn các đơn vị có đủ năng lực đáp ứng tốt nhất việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và cung cấp suất ăn cho các bữa ăn bán trú, nước uống tại các trường công lập: triển khai việc ký hợp đồng đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức bữa ăn bán trú tại trường học đảm bảo ATTP, đảm bảo dinh dưỡng cho từng đối tượng; Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/8/2022 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc “Phê duyệt hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học”.

- Chủ động kiểm soát nguồn gốc thực phẩm sử dụng trong các bếp ăn tập thể trường học và công khai các đơn vị đã được lựa chọn. Công tác truy xuất nguồn gốc thực phẩm tại các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh sản phẩm thực phẩm cung cấp cho bếp ăn tập thể phải được thực hiện thường xuyên và liên tục.

- Thành lập tổ tự giám sát an toàn thực phẩm, huy động sự tham gia của đại diện cha mẹ học sinh nhà trường trong việc giám sát công tác đảm bảo ATTP, thường xuyên kiểm tra giám sát quá trình nhập thực phẩm, quá trình

sơ chế, chế biến thực phẩm hàng ngày.

- Có kịch bản, phương án cụ thể để xử lý khi xảy ra ngộ độc thực phẩm hoặc các nhà cung cấp không đáp ứng các điều kiện theo quy định. UBND xã Thuận An yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- TTĐU-HĐND xã;
- Đ/c Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc xã;
- Các đơn vị cung cấp thực phẩm;
- Lưu VT. (03).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Hương

Phụ lục 1: TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

**Tiếp nhận, thẩm định đánh giá và lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm,
nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026**
(Kèm theo Công văn số...../UBND-VHXXH ngày/...../2025
của UBND xã Thuận An)

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Khảo sát tình hình ăn bán trú tại các trường học	Từ ngày 18/7 đến ngày 20/7/2025	Phòng Văn hóa-Xã hội	Các trường học
2	Xây dựng văn bản	Trước 25/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
3	Tiếp nhận hồ sơ đăng ký cung cấp thực phẩm của các đơn vị	Từ ngày 26/7 - 30/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
4	Thành lập Tổ thẩm định	Trước ngày 29/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
5	Thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực của các đơn vị	Hoàn thành trước ngày 02/8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các thành viên Tổ thẩm định
6	Kiểm tra thực tế tại các đơn vị	Hoàn thành trước ngày 05/8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các thành viên Tổ thẩm định
7	Thông báo kết quả đánh giá và lựa chọn các đơn vị	Trước ngày 07/8/2025	Phòng Văn hóa-Xã hội	
8	Báo cáo kết quả về UBND Thành phố	Trước ngày 09/8/2025	Phòng Văn hóa-Xã hội	
9	Hướng dẫn các trường hoàn thành các thủ tục mua bán thực phẩm trong năm học 2025- 2026	Trước ngày 12/8/2025	Phòng Kinh tế	Các trường học