

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NGỌC HÒI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm cho các bếp ăn tập thể trường học công lập năm học 2025-2026 trên địa bàn xã Ngọc Hòai

Ngọc Hòai, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng: Văn hóa Xã hội; Kinh tế;
- Trung tâm Văn hoá Thông tin và Thể thao;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập tổ chức bếp ăn tập thể;
- Các đơn vị, doanh nghiệp cung cấp suất ăn/thực phẩm.

Căn cứ Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác an toàn thực phẩm thành phố Hà Nội hướng dẫn đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026; Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố.

Để đảm bảo an toàn thực phẩm (ATTP) tại các bếp ăn tập thể trường học trên địa bàn xã Ngọc Hòai, UBND Xã tổ chức kiểm tra, đánh giá, thẩm định, lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm cho các bếp ăn tập thể trường học công lập năm học 2025-2026 trên địa bàn Xã, cụ thể như sau:

1. Đơn vị cung cấp thực phẩm được kiểm tra, đánh giá:

- Các đơn vị là doanh nghiệp cung cấp suất ăn tại chỗ cho học sinh các trường công lập trên địa bàn xã Ngọc Hòai năm học 2025-2026.
- Các đơn vị là doanh nghiệp cung cấp nguyên liệu thực phẩm cho bếp ăn tập thể các trường công lập trên địa bàn xã Ngọc Hòai năm học 2025-2026.
- Các đơn vị là doanh nghiệp cung cấp suất ăn sẵn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn xã Ngọc Hòai năm học 2025-2026.

- Các trường học công lập tự tổ chức nấu ăn phục vụ bán trú trên địa bàn xã Ngọc Hồi năm học 2025-2026.

2. Nguyên tắc chung khi lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm:

- Mỗi bếp ăn tập thể chỉ lựa chọn 01 đơn vị đầu mối cung cấp tất cả các loại thực phẩm để đảm bảo truy xuất và đầu mối quản lý.

- Các đơn vị phải có đủ tư cách pháp nhân theo quy định của pháp luật.

- Đảm bảo các quy định về vệ sinh ATTP trong sản xuất, kinh doanh và lưu hành sản phẩm đúng theo tiêu chuẩn chất lượng đã công bố hoặc đã được chứng nhận hợp chuẩn, hợp quy theo tiêu chuẩn Quốc gia và theo các quy định hiện hành.

- Có khả năng cung cấp đầy đủ tất cả các mặt hàng thực phẩm (*thực phẩm tươi sống, bao gói, nước, sữa*) với nhãn hiệu sản phẩm uy tín để đảm bảo chất lượng bữa ăn, định lượng dinh dưỡng phù hợp với từng lứa tuổi.

- Đảm bảo nguồn cung cấp thực phẩm an toàn:

+ Đối với các mặt hàng thực phẩm tươi sống có nguồn gốc từ động vật, thực vật ký hợp đồng cung cấp thực phẩm với cơ sở trực tiếp nuôi trồng, cơ sở giết mổ, sơ chế đã được cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP/xác nhận cam kết ATTP và tương đương (*ưu tiên xét duyệt các đơn vị có Giấy chứng nhận GMP, HACCP, ISO 22000, VietGap, VietGAHP và cung cấp thực phẩm an toàn theo chuỗi tại các cơ sở sản xuất, nuôi trồng trên địa bàn huyện*).

+ Đối với mặt hàng thực phẩm khô hoặc bao gói sẵn: ký hợp đồng cung cấp thực phẩm với cơ sở sản xuất, kinh doanh đáp ứng các điều kiện ATTP theo quy định (*khuyến khích đơn vị cung cấp nhãn hàng uy tín: Sữa Vinamilk, TH Truemilk, Nutricare,...; Nước uống đóng bình Lavie, Aquafina, Vital, Miru...*).

- Ứng dụng chuyển đổi số để thực hiện truy xuất nguồn gốc và đặt hàng các sản phẩm.

- Đối với cơ sở cung cấp suất ăn sẵn phải đáp ứng các nguyên tắc trên; đảm bảo nguyên tắc khi vận chuyển; số lượng suất ăn cung cấp phải phù hợp với công năng thiết kế dây chuyền chế biến suất ăn sẵn của cơ sở.

*** Lưu ý:**

Các điều kiện ưu tiên quy định tại mục B, phần IV, Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác an toàn thực phẩm thành phố Hà Nội hướng dẫn đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026. Ngoài ra, đáp ứng các tiêu chí ưu tiên sau:

- Ưu tiên các đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn đầu tư 100% cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo tiêu chuẩn vào bếp ăn tập thể các trường học.

- Đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn được lựa chọn chịu trách nhiệm đảm nhận cung cấp thực phẩm tại các căng tin, máy bán hàng tự động tại các trường học (nếu nhà trường có yêu cầu).

- Đơn vị cung cấp đa dạng mặt hàng thực phẩm (thực phẩm tươi sống, bao gói, sữa, nước).

3. Tiêu chí đánh giá

- Nội dung phần IV, Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác an toàn thực phẩm thành phố Hà Nội.

- Tiêu chí theo các phụ lục 1 đến 6 tùy theo loại hình đơn vị cung cấp dịch vụ tương ứng.

4. Hình thức, các bước tiến hành và thời gian đánh giá:

4.1. Hình thức đánh giá

- Đánh giá, thẩm định trên hồ sơ của đơn vị gửi về Phòng Văn hóa Xã hội (theo phụ lục 7, 8).

- Kiểm tra, đánh giá thực tế: tất cả các nội dung đảm bảo ATTP đối với các đơn vị đăng ký gửi hồ sơ và các bếp ăn tập thể do các trường tự tổ chức trên địa bàn Xã.

Căn cứ vào hồ sơ của đơn vị, qua kiểm tra/ đánh giá thực tế, tổ thẩm định tiến hành đánh giá theo tiêu chí (theo biểu phụ lục 1, 2, 3, 4, 5, 6) để phân loại đánh giá, lựa chọn đơn vị đảm bảo những điều kiện, nội dung bắt buộc, ưu tiên những đơn vị đầy đủ các tài liệu minh chứng nội dung ưu tiên.

4.2. Các bước tiến hành

- *Bước 1:* Đăng tin tiếp nhận hồ sơ trên Cổng thông tin điện tử Xã; Đài truyền thanh Xã (dự kiến từ ngày 25/7/2025).

- *Bước 2:* Tiếp nhận hồ sơ

- + Hình thức: Gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường Bru Điện

- + Thời gian: 10 ngày làm việc kể từ ngày đăng tin trên Cổng thông tin điện tử Xã (dự kiến từ ngày 25/7 - 05/8/2025).

- *Bước 3:* Thẩm định, đánh giá hồ sơ, kiểm tra thực tế đối với tất cả các nội dung đảm bảo ATTP đối với các đơn vị đăng ký gửi hồ sơ và các bếp ăn tập thể do các trường tự tổ chức trên địa bàn Xã (dự kiến xong trước ngày 20/8/2025).

- *Bước 4:* Tổng hợp và thông báo công khai kết quả trước ngày 23/8/2025.

- *Bước 5:* Các đơn vị có bếp ăn tổ chức ký kết hợp đồng cung cấp xong trước **31/8/2025**.

Ủy ban nhân dân xã Ngọc Hồi yêu cầu các phòng, đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về UBND Xã (*qua phòng Văn hóa Xã hội*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HĐND-UBND Xã;
- Đ/c Chủ tịch UBND Xã;
- Các phòng, ban, ngành liên quan;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tạ Đăng Doanh

