

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ năng lực của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho học sinh cho các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm năm 2010; Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 quy định chi tiết một số điều của Luật An toàn thực phẩm, Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế.

Thực hiện Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác an toàn thực phẩm thành phố Hướng dẫn đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 23/7/2025 của UBND xã Ô Diên về Đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu, suất ăn cho bữa ăn bán trú tại các trường công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026 ;

Ủy ban nhân dân xã Ô Diên thông báo tiếp nhận hồ sơ năng lực của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho học sinh cho các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

1. Đối tượng nộp hồ sơ

Các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm (bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho học sinh cho các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026.

2. Địa điểm, thành phần hồ sơ, thời gian tiếp nhận hồ sơ

a. Cơ quan tiếp nhận hồ sơ: Ủy ban nhân dân xã Ô Diên.

b. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Văn hoá - Xã hội xã Ô Diên. Địa chỉ: số 3, đường Phan Xích, xã Ô Diên, thành phố Hà Nội.

c. Thành phần hồ sơ: các đơn vị nghiên cứu kỹ nội dung và thực hiện theo hướng dẫn tại mục IV của Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026 (có bản chụp hướng dẫn gửi kèm).

Chú ý: Hồ sơ gồm 01 bộ là bản sao chứng thực đóng thành quyển, ghi rõ danh mục hồ sơ (sắp xếp hồ sơ theo thứ tự của danh mục), thông tin tên đơn vị, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, loại lương thực, thực phẩm có nhu cầu cung cấp.

d. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 24/7-30/7/2025 (Trong giờ hành chính từ thứ Hai đến Thứ Sáu).

- Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 30

Thông báo này được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND xã Ô Diên, trang Fanpage Ô Diên – Hà Nội (@odienhanoi), Đài phát thanh xã./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND xã;
- Thành viên BCD ATTP xã;
- Trung tâm VH TT&TT xã;
- Các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXX (Giang).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Thị Thu Hằng