

Số: /KH-UBND

Phượng Dực, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính nhà nước năm 2025 của Xã Phượng Dực

Thực hiện Quyết định số 6830/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch CCHC năm 2025 của thành phố Hà Nội. Quyết định số 2252/QĐ-UBND ngày 29/4/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành kế hoạch điều chỉnh nhiệm vụ công tác CCHC nhà nước năm 2025 của Thành phố.

UBND xã Phượng Dực xây dựng kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo hệ thống các cơ quan chuyên môn, đơn vị hoạt động tinh gọn, đồng bộ, thông suốt và hiệu quả; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp.
- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm giải trình, trách nhiệm xử lý công việc của cán bộ, công chức.
- Nâng cao chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS của xã trong năm 2025.

2. Yêu cầu

- Lấy cải cách thủ tục hành chính làm trọng tâm; gắn với phân cấp, ủy quyền, chuyển đổi số.
- Cải cách hành chính gắn với chủ đề công tác năm 2025: “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”.
- Thực hiện phương châm 5 dễ: dễ hiểu, dễ nhớ, dễ làm, dễ đánh giá, dễ kiểm tra, giám sát.
- Đảm bảo nguồn lực triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ của kế hoạch.

II. CHỈ TIÊU VÀ NỘI DUNG/NHIỆM VỤ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

1.1. Chỉ tiêu

- Chỉ số PAR INDEX của xã đứng top đầu trong nhóm các xã, phường trên địa bàn Thành phố; Phần đầu Chỉ số SIPAS của xã đạt 100%.
- 100% các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về TTHC, quy định hành chính được tiếp nhận, xử lý và thông báo công khai kết quả giải quyết kịp

thời theo quy định, đồng thời cập nhật, công khai trên ứng dụng iHanoi, Trang Thông tin điện tử của xã.

- 100% các cuộc thanh tra, kiểm tra khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật hình sự, hoặc có dấu hiệu tham nhũng phải được kiến nghị chuyển đến cơ quan điều tra để xử lý theo quy định pháp luật; 90% các quyết định, kết luận có hiệu lực pháp luật phải được thực hiện xong theo quy định.

1.2. Nội dung/nhiệm vụ

- Kế hoạch Cải cách hành chính, Kế hoạch Cải thiện nâng cao Chỉ số SIPAS, PAR INDEX, Kế hoạch của Ban Chỉ đạo CCHC, Chuyển đổi số và Đề án 06 của xã đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ chỉ tiêu, rõ nhiệm vụ, rõ kết quả (sản phẩm) đầu ra, rõ thời gian hoàn thành, rõ đánh giá kết quả thực hiện; đồng thời xác định rõ trách nhiệm chuyên môn chủ trì tham mưu và chuyên môn phụ trách trong từng chỉ tiêu, nội dung công việc, và nhiệm vụ.

- Tăng cường quán triệt, đẩy mạnh truyền thông, tuyên truyền về công tác CCHC, xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số; đổi mới nội dung, mở rộng hình thức tuyên truyền, chú trọng tuyên truyền những thành tựu, sáng kiến, kinh nghiệm, cách làm hay trong công tác CCHC, những việc làm cụ thể, hiệu quả, mang lại lợi ích thiết thực cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp từ hoạt động của chính quyền xã (sử dụng ứng dụng iHaNoi, thanh toán không dùng tiền mặt, dịch vụ công trực tuyến, giao thông thông minh, y tế thông minh, giáo dục thông minh, các cảnh báo thông minh về ô nhiễm môi trường, thời tiết, trật tự an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, các dịch vụ an sinh xã hội, ...).

- Phối hợp triển khai vận hành Chuyên trang CCHC của Thành phố.

- Phối hợp xây dựng “Cẩm nang” trong công tác CCHC, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06 (hình thức: điện tử và các hình thức khác phù hợp), làm tài liệu hỗ trợ công tác truyền thông trong thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo CCHC xã.

- Đổi mới phương thức hoạt động của Ban Chỉ đạo CCHC xã, đảm bảo trọng tâm, trọng điểm, xuyên suốt, kịp thời.

- Tăng cường trách nhiệm giải trình và trách nhiệm người đứng đầu trong tiếp nhận, xử lý công việc; công khai, minh bạch kết quả xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức theo quy định pháp luật.

- Chủ động tìm kiếm, phát hiện và nhân rộng các mô hình, giải pháp, cách làm hay hiệu quả trong công tác CCHC.

- Đổi mới hoạt động kiểm tra CCHC, chuyển đổi số và Đề án 06.

- Tăng cường đánh giá, đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đối với các lĩnh vực giáo dục công, y tế công, xây dựng, đầu tư, đất đai, tài nguyên và môi trường trên địa bàn xã; nghiên

cứu xây dựng phương pháp thực hiện điều tra xã hội học xác định chỉ số CCHC đối với các cơ quan chuyên môn để triển khai thực hiện trong năm 2025.

- Kiểm soát chặt chẽ hiệu quả việc thực hiện nhiệm vụ UBND xã giao cho cán bộ, chuyên môn.

2. Cải cách thể chế

2.1. Chỉ tiêu

- 100% các văn bản hướng dẫn, thi hành, tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước phải được rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế phù hợp, kịp thời theo quy định của Đảng, pháp luật hiện hành

- Phấn đấu 100% các văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức, người lao động và người dân.

- Phấn đấu tối thiểu 90% tổng số nội dung đề xuất xây dựng Nghị quyết của HĐND xã được ban hành đảm bảo theo Kế hoạch.

2.2. Nội dung/nhiệm vụ

- Tập trung rà soát, hoàn thiện và cập nhật kịp thời hệ thống văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của xã đảm bảo phù hợp với các quy định của Trung ương và thực tiễn Thủ đô.

- Tăng cường theo dõi, đôn đốc và phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc soạn thảo, thẩm định, trình ban hành các VBQPPL của HĐND, UBND xã theo yêu cầu HĐND xã và tổ chức triển khai thực hiện theo quy định.

- Đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật bằng nhiều hình thức về các quy định phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để cán bộ, công chức, viên chức và người dân thực hiện.

3. Cải cách TTHC

3.1. Chỉ tiêu

- Phấn đấu 100% số hồ sơ TTHC được trả kết quả giải quyết đúng và trước hạn. Riêng lĩnh vực tài nguyên môi trường phấn đấu tối thiểu 99% hồ sơ TTHC được giải quyết đúng hạn.

- Phấn đấu 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo quy định tại Nghị định 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ được số hóa; đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Phấn đấu 100% tỷ lệ TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và đủ điều kiện được tích hợp trên cổng dịch vụ công quốc gia.

- Phấn đấu 100% tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến.

3.2. Nội dung/nhiệm vụ

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa các TTHC, các quy định hành chính, TTHC nội bộ theo yêu cầu tại Kế hoạch số 286/KH-UBND ngày 14/12/2021 và Kế hoạch số 288/KH-UBND ngày 14/12/2021 của UBND Thành phố, Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 28/10/2022 của UBND Thành phố và Kế hoạch công tác hàng năm.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc ủy quyền giải quyết TTHC, TTHC nội bộ theo yêu cầu tại Nghị quyết 20/NQ-HĐND ngày 06/7/2023 của HĐND Thành phố, đồng thời tăng cường việc kiểm tra, kiểm soát và đánh giá kết quả thực hiện ủy quyền để điều chỉnh phù hợp, gắn với xây dựng quy trình giải quyết TTHC, TTHC nội bộ.

- Nghiên cứu, đề xuất các mô hình sáng kiến trong thực hiện thủ tục hành chính, các nội dung về tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở ứng dụng CNTT và đề xuất tổ chức triển khai thực hiện.

- Tăng cường kiểm soát hiệu quả cơ chế phối hợp liên thông giữa các cơ quan, đơn vị trong thực hiện các TTHC, quy định hành chính, TTHC nội bộ.

- Thực hiện đúng, đủ, kịp thời quy định công bố, công khai TTHC trong các cơ quan, đơn vị; khuyến khích mở rộng, công khai qua các kênh thông tin với nhiều hình thức phù hợp theo quy định của pháp luật.

- Người đứng đầu các cấp định kỳ ít nhất 6 tháng/lần tổ chức đối thoại với cá nhân, tổ chức, người dân về TTHC, quy định hành chính, giải quyết TTHC theo quy định tại Chỉ thị 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ; kịp thời có biện pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thực hiện sắp xếp, phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức rõ người, rõ việc. Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và trách nhiệm cá nhân trên tinh thần *“rõ người, rõ việc, rõ quy trình, rõ trách nhiệm, rõ hiệu quả”* và *“một việc, một đầu mối xuyên suốt”*.

- Tiếp tục sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy và tinh giản biên chế theo tinh thần chỉ đạo của Trung ương, đảm bảo bộ máy *“Tinh - Gọn - Mạnh - Hiệu năng - Hiệu lực - Hiệu quả”* và theo vị trí việc làm.

- Triển khai Kết luận số 09-KL/BCĐ ngày 24/11/2024 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/7/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về *“Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”*; Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18 ngày 06/12/2024 của Ban Chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/7/2017 về định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính phủ.

- Triển khai thực hiện Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 02/4/2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về việc thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập và triển khai thực hiện Kế hoạch số 339-KH/TU ngày 23/02/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị.

5. Cải cách chế độ công vụ

5.1. Chỉ tiêu

- 100% cán bộ, công chức, lãnh đạo thôn được tập huấn, bồi dưỡng về công tác CCHC, tập trung bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng, giao tiếp trên không gian mạng, qua kênh phản ánh, kiến nghị trực tuyến, điện thoại, email; 30% cán bộ, công chức, viên chức được tập huấn, bồi dưỡng về kỹ năng phân tích và xử lý dữ liệu.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được đánh giá chất lượng hiệu quả công việc.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được rà soát, bố trí theo vị trí việc làm được UBND Thành phố phê duyệt.

5.2. Nội dung/nhiệm vụ

- Tiếp tục rà soát, điều chỉnh, phê duyệt đề án vị trí việc làm trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 và Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ, đảm bảo phù hợp danh mục khung vị trí việc làm được Bộ Chính trị thông qua, hướng dẫn của Bộ Nội vụ, Bộ chủ quản chuyên ngành và theo thực tiễn quản lý để đề án vị trí việc làm thực sự phát huy tối đa hiệu quả.

- Triển khai hiệu quả Kế hoạch của UBND thành phố về đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng cán bộ, công chức xã năm 2025.

- Tiếp tục thực hiện đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, công chức theo hướng thực chất và hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính gắn với tăng cường quán triệt Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội.

6. Cải cách tài chính công

- Xây dựng các giải pháp đảm bảo thực hiện kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công, đảm bảo 100% vốn đầu tư được phân bổ kịp thời, tuân thủ đúng nguyên tắc, quy định.

- Tập trung xây dựng danh mục, định mức kinh tế - kỹ thuật, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước gắn với lộ trình chuyển các đơn vị sự nghiệp công lập sang tự chủ tài chính, nhất là ở các lĩnh vực: giáo dục và đào tạo, thông tin và truyền thông, văn hóa và thể thao, xây dựng, y tế, giao thông...

- Thực hiện đúng, đủ các quy định việc công khai, minh bạch về tài chính, quyết toán và dự toán ngân sách các cấp hàng năm theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 06/7/2022 của UBND Thành phố về triển khai thực hiện chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hà Nội sang tự chủ tài chính giai đoạn 2022-2025.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

7.1. Chỉ tiêu

- Phần đầu 100% hoạt động chỉ đạo, điều hành và quản trị nội bộ của cơ quan được thực hiện trên nền tảng quản trị công việc tổng thể.

- 100% hồ sơ công việc tại các cơ quan được xử lý trên môi trường mạng.

- Trên 60% các cuộc họp được cắt giảm thời gian họp, giảm tối đa việc sử dụng tài liệu giấy thông qua Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc trên cơ sở hướng dẫn của Thành phố.

- 100% báo cáo định kỳ (không bao gồm nội dung mật) của cơ quan được thực hiện trên Hệ thống thông tin báo cáo của Thành phố phục vụ hiệu quả quản lý, chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã.

- 100% báo cáo định kỳ (không bao gồm nội dung mật) của xã được cập nhật, chia sẻ với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.

- Phần đầu tối thiểu 80% tài liệu lưu trữ tại các cơ quan nhà nước được tạo lập dưới dạng điện tử theo quy định.

- Phần đầu tối thiểu 90% lưu trữ cơ quan thực hiện quy trình khai thác sử dụng tài liệu lưu trữ trong môi trường mạng (trừ những trường hợp pháp luật có quy định khác).

7.2. Nội dung/nhiệm vụ

- Triển khai hiệu quả Kế hoạch 239/KH-UBND ngày 27/9/2023 của UBND Thành phố về chuyển đổi số, xây dựng thành phố Hà Nội thông minh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, trọng tâm là phát triển chính quyền số, nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động phục vụ người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Phát triển hạ tầng số, hạ tầng công nghệ thông tin (CNTT), hạ tầng dữ liệu... kết nối liên thông, đồng bộ và thống nhất, phục vụ triển khai Chính quyền điện tử, xây dựng Chính quyền số, tạo nền tảng phát triển kinh tế số, xã hội số, xây dựng Thành phố thông minh. Đổi mới, cải tiến mạnh mẽ, nâng cao chất lượng, thực hiện đa dạng hóa các kênh thông tin đa phương tiện để người dân và doanh nghiệp dễ dàng tiếp cận thông tin.

- Ứng dụng công nghệ thông tin và áp dụng ISO được điện tử hóa trong quy trình xử lý công việc, quy trình phối hợp giải quyết TTHC, TTHC nội bộ, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước; giảm chi phí và thời gian xử lý công việc.

- Cập nhật chức năng tiện ích, vận hành duy trì, ổn định Hệ thống thông tin tiếp nhận, giải quyết TTHC của Thành phố để phục vụ người dân và doanh nghiệp; triển khai hiệu quả Hệ thống theo dõi, giám sát, đánh giá tiến độ, chất lượng giải quyết TTHC.

- Tiếp tục duy trì, vận hành hiệu quả các hệ thống thông tin ứng dụng dùng chung quan trọng, cốt lõi phục vụ công tác quản lý, điều hành của UBND xã và sẵn sàng kết nối, tích hợp, chia sẻ thông tin dữ liệu với các Bộ, ngành Trung ương và Chính phủ.

(Danh mục nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Phòng Văn hoá - xã hội phối hợp với các cơ quan chuyên môn xây dựng báo cáo chuyên đề về CCHC (Cải cách thể chế; Cải cách TTHC; Cải cách tổ chức bộ máy; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số) gửi về Sở Nội vụ đúng thời hạn theo yêu cầu chỉ đạo của Thành phố.

IV. KINH PHÍ

Nguồn kinh phí bảo đảm cho công tác CCHC thuộc Kế hoạch được bố trí trong dự toán hàng năm theo phân cấp ngân sách hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân xã, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện các nội dung về chỉ đạo, điều hành; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Thành phố để cải thiện, nâng cao xếp hạng Chỉ số sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin của thành phố, Chỉ số chuyển đổi số.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân xã ban hành các văn bản để đôn đốc, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác cải cách hành chính đạt hiệu quả.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Văn hoá – xã hội tham mưu UBND xã thực hiện các nội dung về cải cách thể chế; cải cách TTHC.

- Tham mưu theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ Ủy ban nhân dân xã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố giao; theo dõi đôn đốc thực hiện nhiệm vụ Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã giao các đơn vị, phòng chuyên môn.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo thẩm quyền.

3. Phòng Kinh tế

Chủ trì, phối hợp phòng Văn hoá – xã hội tham mưu UBND xã thực hiện nội dung: cải cách tài chính công.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Tăng cường tuyên truyền tới các đoàn viên, hội viên, người dân về công tác Cải cách hành chính của xã, đồng thời tích cực tham gia, giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính của xã.

Trên đây là Kế hoạch CCHC nhà nước của UBND xã Phượng Dực năm 2025, đề nghị các cơ quan chuyên môn, tổ chức căn cứ nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hà Nội;
 - Sở Nội vụ;
 - TT ĐU-HĐND xã;
 - CT, các PCT UB xã;
 - TT UB MTTQ xã; (P/h)
 - Các cơ quan chuyên môn; (T/h)
 - Lưu VT, VHXH.
- (B/c)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Quang Huy

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2025
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2025 của UBND xã Phượng Dực)

TT	Nhiệm vụ	Nội dung/sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	2	3	5	6	7
I	Chỉ đạo điều hành				
1	Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2025	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn;	Tháng 7
2	Ban hành Quyết định thành lập BCD CCHC xã	Quyết định	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 7
3	Ban hành Kế hoạch thông tin tuyên truyền về công tác CCHC	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 7
4	Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC năm 2025	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 7
5	Bồi dưỡng, tập huấn công tác CCHC	Lớp bồi dưỡng, tập huấn	Phòng VH-XH	Cơ quan chuyên môn, các thôn	Theo văn bản hướng dẫn của Thành phố từ tháng 8-12/2025
6	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức cuộc thi tìm kiếm ý tưởng về những sáng kiến, giải pháp CCHC	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Cơ quan chuyên môn, các thôn	Tháng 8
		Tổ chức cuộc thi			Tháng 10
7	Tổ chức Hội nghị giao ban Ban chỉ đạo CCHC	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Thành viên BCD	Quý 3,4

TT	Nhiệm vụ	Nội dung/sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
8	Xây dựng kế hoạch khảo sát đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ hành chính nhà nước thuộc xã năm 2025	Kế hoạch	Văn phòng HĐND-UBND	Phòng VH-XH	Tháng 7
9	Xây dựng Kế hoạch của xã về triển khai xác định chỉ số CCHC	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Quý II
10	Triển khai chấm điểm xác định kết quả Chỉ số CCHC xã năm 2025	Báo cáo	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Theo chỉ đạo của Sở Nội vụ
II	Cải cách thể chế				
1	Xây dựng và triển khai Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật, tập trung tuyên truyền về các quy định phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân thực hiện	Kế hoạch	Văn phòng HĐND- UBND xã	Các phòng ban liên quan	Theo quy định của cấp trên
2	Báo cáo 01 năm kết quả triển khai Luật Thủ đô.	Báo cáo	Văn phòng HĐND- UBND xã	Các phòng ban liên quan	Tháng 10/2025
3	Ban hành, triển khai Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã	Kế hoạch	Văn phòng HĐND- UBND xã	Các phòng ban liên quan	Theo quy định của cấp trên
III	Cải cách TTHC				

TT	Nhiệm vụ	Nội dung/sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tiếp tục uỷ quyền trong giải quyết TTHC theo yêu cầu tại Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 7/6/2023	Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND	Phòng VH-XH	Theo yêu cầu của công tác KSTTHC
2	Rà soát, đơn giản hóa và thông tin tuyên truyền về kiểm soát TTHC	Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND	Các cơ quan chuyên môn	Theo yêu cầu công tác KSTTHC
3	Triển khai rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong các cơ quan hành chính theo yêu cầu tại Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 28/10/2022 của UBND Thành phố theo hướng ứng dụng CNTT kết hợp với hệ thống quản lý chất lượng ISO điện tử.	Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND	Các cơ quan chuyên môn	Theo lộ trình tại Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 28/10/2022 của UBND Thành phố
IV	Cải cách tổ chức bộ máy				
1	Triển khai thực hiện Nghị quyết số 31/2024/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố.	- Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND	Các cơ quan chuyên môn	Báo cáo kết quả thực hiện (Theo kỳ báo cáo CCHC)
2	Tiếp tục thực hiện thực hiện việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy	Báo cáo	Phòng VH-XH	Văn phòng HĐND-UBND	Theo chỉ đạo của cấp trên
3	Hoàn thành sắp xếp, tổ chức bộ máy và cán bộ ở các xã, phường, thị trấn thực hiện sắp xếp giai đoạn 2023 - 2025 theo Nghị quyết số 1286/NQ-UBTVQH15 của Quốc Hội.	Báo cáo	Phòng VH-XH	Văn phòng HĐND-UBND	Theo chỉ đạo của cấp trên
V	Cải cách công vụ				

TT	Nhiệm vụ	Nội dung/sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tổ chức thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức	Báo cáo kết quả (lồng ghép trong Báo cáo kết quả CCHC)	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 11/2025
2	Xây dựng vị trí việc làm, xác định định mức lao động khối lượng công việc để quyết định giao chỉ tiêu biên chế công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan, tổ chức hành chính được sắp xếp.	Đề án vị trí việc làm	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Theo hướng dẫn của Sở Nội Vụ
VI	Cải cách tài chính công				
1	Thực hiện mức chi về công tác CCHC	Văn bản	Phòng Kinh tế	Phòng VH-XH, Văn phòng HĐND-UBND	Tháng 10
2	Ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng theo quy định tại Nghị định số 152/2017/NĐ-CP; tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng theo quy định tại Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg	Quyết định	Phòng Kinh tế	Các cơ quan chuyên môn	Nhiệm vụ thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ, Ngành và chỉ đạo của UBND Thành phố.
3	- Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, đơn vị - Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ	Quyết định	Phòng Kinh tế	Các cơ quan chuyên môn	Quý IV
VII	Chính quyền điện tử, chuyển đổi số				

TT	Nhiệm vụ	Nội dung/sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Thực hiện tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính, phối hợp hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Hà Nội	Kế hoạch	Văn phòng HĐND-UBND	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 10/2025
2	Triển khai ứng dụng công nghệ hiện đại, trợ lý ảo (AI) trong hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã để hỗ trợ tổng hợp, báo cáo, phân tích dữ liệu, xây dựng mô hình dự báo chỉ đạo, điều hành, ra quyết định hiệu quả và kịp thời	Kế hoạch	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 10/2025
3	Phối hợp xây dựng Hệ thống trực tuyến điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số CCHC các cấp (lấy ý kiến đánh giá của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động)	Hệ thống phần mềm	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Theo chỉ đạo của Thành phố
4	Triển khai hướng dẫn sử dụng Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ điện tử tập trung do Thành phố xây dựng	Phần mềm	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Theo chỉ đạo của Thành phố
5	Hướng dẫn thực hiện quy trình ISO kết hợp với áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO được điện tử hóa khi xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC, quy trình TTHC nội bộ.	Quy định/hướng dẫn quy trình ISO được điện tử hóa	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 10/2025

TT	Nhiệm vụ	Nội dung/sản phẩm	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
6	Tổ chức thực hiện Hệ thống trực tuyến triển khai Chỉ số CCHC cấp xã	Hệ thống phần mềm	Phòng VH-XH	Các cơ quan chuyên môn	Tháng 10/2025