

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRUNG TÂM PHỤC VỤ
HÀNH CHÍNH CÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTPVHCC-CSKH

Hà Nội, ngày tháng 7 năm 2025

V/v chuẩn bị nội dung tổ chức đối thoại
doanh nghiệp: Giải pháp đẩy nhanh
tiến độ thực hiện thủ tục hành chính liên
quan đến việc triển khai các dự án nhà ở
thương mại theo cơ chế thí điểm của
Nghị quyết 171/2024/QH15

Kính gửi:

- Hiệp hội bất động sản Việt Nam;
- Các Tổ chức kinh doanh bất động sản.

Thực hiện các Nghị quyết của Bộ Chính trị: số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới, số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025 về phát triển kinh tế tư nhân,

Thực hiện Thông báo số 294/TB-VPCP ngày 09/6/2025 của Văn phòng Chính phủ thông báo kết luận của Thường trực Chính phủ tại cuộc họp về tình hình thị trường bất động sản,

Thực hiện Kế hoạch số 348-KH/TU ngày 03/7/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế tư nhân,

Thực hiện chỉ đạo của UBND Thành phố tại văn bản số 8784/VP-NC ngày 13/6/2025 về việc tổ chức đối thoại doanh nghiệp với chủ đề Giải pháp đẩy nhanh tiến độ thực hiện thủ tục hành chính liên quan đến việc triển khai các dự án nhà ở thương mại theo cơ chế thí điểm của Nghị quyết số 171/2024/QH15 ngày 30/11/2024 của Quốc hội khóa XV (sau đây gọi tắt là Dự án thí điểm),

Để công tác tổ chức hội nghị đối thoại với chủ đề nêu trên (dự kiến tổ chức trong tuần từ ngày 04/08/2025 – 08/08/2025) đảm bảo đúng mục tiêu, đạt hiệu quả thực chất, Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội đề nghị các tổ chức kinh doanh bất động sản quan tâm phối hợp chuẩn bị:

1. Gửi, đăng ký các nội dung:

- Rà soát, nêu những khó khăn, vướng mắc cụ thể trong thực tiễn triển khai thực hiện thủ tục hành chính liên quan Dự án thí điểm (Danh mục khu đất dự kiến thực hiện Dự án thí điểm đã được HĐND thành phố Hà Nội khóa XVI quyết nghị thông qua tại kỳ họp thứ 22 và kỳ họp thứ 25).

- Đề xuất các giải pháp nhằm đơn giản hóa, minh bạch hóa quy trình, thủ tục hành chính có liên quan triển khai thực hiện Dự án thí điểm (Danh mục một số thủ tục hành chính liên quan Dự án thí điểm – Quét mã QR bên dưới để sử dụng tài liệu).

- Đề xuất cơ chế phối hợp, hỗ trợ giữa các cơ quan giải quyết và tổ chức kinh doanh bất động sản để đẩy nhanh tiến độ giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính liên quan Dự án

thí điểm.

2. Phương thức, thời gian phối hợp chuẩn bị nội dung hội nghị đối thoại:

- Tổ chức kinh doanh bất động sản sử dụng ứng dụng iHanoi để gửi, đăng ký các nội dung theo hướng dẫn chi tiết tại *Phụ lục* kèm theo văn bản này.

- Thời gian tiếp nhận trên ứng dụng iHanoi: Từ 8h00 ngày **12/7/2025** đến hết 17h00 ngày 18/7/2025.

- Trong quá trình phối hợp chuẩn bị tổ chức hội nghị đối thoại, trường hợp cần được hỗ trợ, đề nghị Quý cơ quan, đơn vị liên hệ bà Lê Nguyệt Anh (số điện thoại 0914887948), Phó Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ và Chăm sóc khách hàng – Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội.

Hội nghị đối thoại này là một trong những hành động của Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội nhằm triển khai các Nghị quyết của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật và phát triển kinh tế tư nhân, cụ thể hóa việc chuyển nền hành chính sang phục vụ, kiến tạo phát triển, lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm.

Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội xin trân trọng cảm ơn Quý cơ quan, đơn vị đã đồng hành, quan tâm, phối hợp cùng chuẩn bị tổ chức hội nghị đối thoại./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Các Sở, ngành (để phối hợp);
- Các phòng, đơn vị thuộc TTPVHCC:
- + Phòng Hành chính – quản trị (để phối hợp);
- + TTQHTT&PTUD (để đăng tải trên website TTPVHCC, chuẩn bị hỗ trợ kỹ thuật);
- Lưu: VT, CSKH_(HTTC).

GIÁM ĐỐC

Cù Ngọc Trang

Mã QR tài liệu:



PHỤ LỤC

(Kèm theo văn bản số /TTPVHCC-CSKH ngày /7/2025 của Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội)

Cách thức thực hiện đăng nhập iHanoi:

Bước 1: Đăng nhập App iHanoi (Bằng tài khoản doanh nghiệp) **Bước 2:** Chọn Tiện ích Phản ánh, kiến nghị

Bước 3: Tại mục Tiện ích Phản ánh, kiến nghị chọn Doanh nghiệp kiến nghị

Bước 4: Tạo nội dung kiến nghị, vướng mắc

Bước 5: Chọn gửi kiến nghị

Tạo kiến nghị

Email*

Nội dung kiến nghị

Tiêu đề kiến nghị*

Nội dung kiến nghị*

Ấn để nhập nội dung bằng giọng nói

Tệp đính kèm
Cho phép tổng dung lượng tối đa 5MB. Định dạng: pdf, png, jpeg, jpg, heic

Chọn tệp

Gửi kiến nghị