

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ MÊ LINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v niêm yết công khai danh mục thủ
tục hành chính lĩnh vực chứng thực
thuộc thẩm quyền giải quyết của
UBND cấp xã

Mê Linh, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao xã.

Thực hiện Văn bản số 2140/STP-HCTP ngày 26/6/2025 của Sở Tư pháp thành phố Hà Nội về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực chứng thực (*có văn bản kèm theo*), UBND xã chỉ đạo như sau:

1. Công khai thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của UBND cấp xã được công bố tại Quyết định số 1857/QĐ-BTP ngày 23/6/2025 của Bộ Tư pháp, bao gồm 13 thủ tục hành chính như sau:

1.1. Thủ tục hành chính áp dụng chung

- *Thủ tục số 01*: Cấp bản sao từ sổ gốc.
- *Thủ tục số 02*: Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận.
- *Thủ tục số 03*: Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không ký, không điểm chỉ được).

1.2. Thủ tục hành chính cấp xã

- *Thủ tục số 01*: Chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.
- *Thủ tục số 02*: Chứng thực di chúc.
- *Thủ tục số 03*: Chứng thực văn bản từ chối nhận di sản.
- *Thủ tục số 04*: Chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.
- *Thủ tục số 05*: Chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.
- *Thủ tục số 06*: Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch.
- *Thủ tục số 07*: Sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch.

- *Thủ tục số 08:* Cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực.

- *Thủ tục số 09:* Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch là cộng tác viên dịch thuật của UBND cấp xã.

- *Thủ tục số 10:* Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của UBND cấp xã.

2. UBND xã yêu cầu

- Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao xã thực hiện niêm yết, công khai 13 thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên Trang thông tin điện tử của xã.

- Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện niêm yết công khai 13 thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực tại Điểm Phục vụ hành chính công Mê Linh. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu hướng dẫn các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện Quyết định số 1857/QĐ-BTP ngày 23/6/2025 của Bộ Tư pháp theo thẩm quyền. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng và tham mưu UBND xã văn bản công khai Quy trình nội bộ giải quyết 13 TTHC tại văn bản nêu trên để Điểm Phục vụ hành chính công thực hiện; đồng thời rà soát cập nhật vào quy trình giải quyết nội bộ theo tiêu chuẩn hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015, trình UBND xã phê duyệt theo quy định.

(Nội dung chi tiết Quyết định số 1857/QĐ-BTP ngày 23/6/2025 của Bộ Tư pháp được công khai trên Trang thông tin điện tử của xã; các đơn vị có trách nhiệm in, niêm yết và tổ chức thực hiện theo quy định).

UBND xã yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Chủ tịch UBND xã;
- Các đ/c PCT UBND xã;
- Như kính gửi (để t/hiện);
- Điểm Phục vụ hành chính công (để t/hiện);
- Trung tâm VHNTTTT (để công khai);
- CPVP;
- Lưu: VT, VP.(T).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Sỹ Đạt