

Số: /QĐ - CT.UBND

Tương Mai, ngày tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành quy chế xây dựng, quản lý và sử dụng
quỹ vì người nghèo Phường Tương Mai**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG TƯƠNG MAI

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật số 47/2019/QH14 của Quốc hội về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Thông tư số 344/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định về quản lý ngân sách xã và các hoạt động tài chính khác của xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 1198/QĐ-MTTW ngày 29/12/2016 của Đoàn chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam ban hành Quy chế vận động, quản lý và sử dụng Quỹ “Vì người nghèo” sửa đổi năm 2016;

Theo đề nghị của Chủ tịch UBMTTQ phường Tương Mai, Công chức Tài chính - kế toán phường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý và sử dụng quỹ “Vì người nghèo” phường Tương Mai.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng UBND phường Tương Mai, Công chức Tài chính - Kế toán phường, Công chức Tư pháp-hộ tịch, Công chức VH-XH, Chủ tịch UBMTTQ phường Tương Mai; các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- BCD Quy chế dân chủ Quận;
- Đảng ủy phường;
- BCD Quy chế dân chủ phường;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH

Đào Thị Thu Hằng

Tương Mai, ngày tháng 01 năm 2025

QUY CHẾ
QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG QUỸ VÌ NGƯỜI NGHÈO
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ – CT.UBND ngày tháng 01 năm 2025
của UBND phường Tương Mai)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Tôn chỉ, mục đích của Quỹ

- Quỹ Vì người nghèo được hình thành trên cơ sở vận động sự tự nguyện ủng hộ của cá nhân, tổ chức trong và ngoài địa bàn phường.
- Quỹ nhằm hỗ trợ người nghèo thoát nghèo, góp phần thực hiện mục tiêu giảm nghèo bền vững. Hoạt động của Quỹ không vì mục đích lợi nhuận mà áp dụng hình thức hỗ trợ người nghèo, hộ nghèo, người cận nghèo, hộ cận nghèo, người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và cộng đồng nghèo của Nhà nước.
- Nghiêm cấm các tổ chức, cá nhân lợi dụng việc sử dụng Quỹ vì người nghèo để thu lợi và hoạt động bất hợp pháp.

Điều 2. Thành lập Ban Quản lý & sử dụng Quỹ Vì người nghèo.

- Thành lập Ban Quản lý & sử dụng Quỹ Vì người nghèo phường Tương Mai gồm:
 - Trưởng Ban: Đ/c Chủ tịch UBND phường.
 - Phó Ban thường trực: Đ/c Chủ tịch UB MTTQ phường.
 - Phó Ban: Đ/c PCT UBND phường phụ trách lĩnh vực Văn hóa – Xã hội;
 - Thành viên gồm: Công chức Văn hóa - xã hội phụ trách lao động thương binh & xã hội, Đại diện lãnh đạo các tổ chức thành viên của Mặt trận tổ quốc phường là Đoàn Thanh niên phường, Hội LHPN phường, Hội Cựu chiến binh phường; Công chức Tài chính - kế toán phường.
- Thường trực MTTQ phường làm thường trực ban quản lý Quỹ .
- Kế toán, thủ quỹ Quỹ Vì người nghèo do cán bộ kế toán, thủ quỹ của Ủy ban nhân dân phường đảm nhiệm và thực hiện thu, chi, hạch toán kế toán theo chế độ kế toán, tài chính hiện hành.

4. Ban quản lý và sử dụng Quỹ chịu trách nhiệm trước pháp luật về tổ chức, quản lý và điều hành Quỹ.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Quỹ có các nguồn thu sau:

1. Các khoản thu từ sự đóng góp tự nguyện bằng tiền, bằng hiện vật của các cơ quan, tổ chức, cá nhân ở trong và ngoài địa bàn phường.
2. Tiếp nhận ủng hộ có mục đích, có địa chỉ cụ thể để thực hiện theo ủy quyền của cơ quan, tổ chức, cá nhân ủng hộ.
3. Các khoản thu hợp pháp khác.
4. Thu do điều chuyển theo quyết định của cấp trên trực tiếp (nếu có).

Điều 4. Đối tượng, nội dung chi và mức chi của Quỹ

1. Đối tượng hỗ trợ và thứ tự ưu tiên
 - a) Người nghèo, hộ nghèo.
 - b) Người cận nghèo, hộ cận nghèo.
 - c) Người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn đột xuất.
 - d) Cộng đồng nghèo.
2. Nội dung chi cho các đối tượng tại khoản 1 điều này.
 - a) Hỗ trợ xây dựng mới và sửa chữa nhà ở: Ban quản lý Quỹ quyết định hỗ trợ từ 20.000.000đồng/hộ đến 50.000.000đồng/hộ căn cứ vào các hạng mục sửa chữa, xây mới.
 - b) Hỗ trợ tặng Sổ tiết kiệm hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo: mức hỗ trợ từ 5.000.000đ/hộ đến 50.000.000đ/hộ
 - c) Hỗ trợ tiền mua vật tư, công cụ sản xuất...: hỗ trợ theo chương trình, kế hoạch do Ban quản lý Quỹ thẩm định và quyết định.
 - d) Hỗ trợ cho học sinh đi học: hỗ trợ theo Kế hoạch, chương trình của Ban quản lý Quỹ quyết định của ban quản lý Quỹ.
 - e) Hỗ trợ chữa bệnh nặng, hiểm nghèo khi ốm đau, nằm viện đối với các trường hợp thiên tai, hỏa hoạn; mức hộ trợ từ 3.000.000đ/hộ đến 10.000.000đ/hộ.
 - f) Hỗ trợ cứu đói đột xuất, mức hỗ trợ từ 1.000.000đ/hộ/lần đến 5.000.000đ/hộ/lần
 - g) Hỗ trợ nhân dịp Tết nguyên đán, Tháng hành động vì người nghèo, các ngày Lễ lớn: mức hỗ trợ từ 500.000đ/hộ/ngày lễ đến 5.000.000đ/hộ/ngày lễ.

h) Hỗ trợ cho Trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em mồ côi ngày lễ, Tết, khai giảng năm học mới: mức hỗ trợ từ 500.000đồng/cháu/ngày đến 1.000.000đ/cháu/ngày.

i) Hỗ trợ các gia đình bị hỏa hoạn, thiên tai đột xuất với mức chi từ 2.000.000 đồng đến 5.000.000 đồng/hộ tùy theo mức độ thiệt hại.

k) Chi các nội dung khác theo hướng dẫn của Văn bản 1198/QĐ-MTTW ngày 29/12/2016 của Đoàn chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam ban hành Quy chế vận động, quản lý và sử dụng Quỹ “Vì người nghèo” sửa đổi năm 2016. Chi trích nộp, ủng hộ Quỹ cấp trên.

Điều 5. Nguyên tắc quản lý quỹ:

1. Hoạt động của quỹ theo nguyên tắc tất cả nguồn thu từ vận động Quỹ đều dành hỗ trợ các đối tượng theo khoản 1 điều 4 của Quy chế này.

2. Các khoản thu ủng hộ Quỹ phải được gửi vào tài khoản tiền gửi kho bạc của UBND phường. Quỹ vì người nghèo có tài khoản quản lý tại kho bạc nhà nước. Chủ tịch UBND phường kiêm Trưởng ban quản lý quỹ là chủ tài khoản.

3. Ban quản lý quỹ có nhiệm vụ về quản lý tài chính như sau:

a) Chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch vận động quỹ, quản lý, sử dụng quỹ; kiểm tra các hoạt động của Quỹ, đảm bảo thu chi đúng quy định; thực hiện công khai mọi khoản thu, chi, và chấp hành đúng chế độ tài chính, kế toán của nhà nước.

b) Lập Kế hoạch thu, chi quỹ hàng năm báo cáo Ủy ban nhân dân phường phê duyệt theo quy định.

c) Cuối năm, số dư kinh phí quản lý được chuyển sang năm sau.

Điều 6. Tổ chức lập kế hoạch, hạch toán kế toán, quyết toán quỹ

1. Lập dự toán:

Hàng năm, căn cứ vào quyết toán thu chi quỹ vì người nghèo năm trước, nhiệm vụ của năm kế hoạch; chế độ chi tài chính hiện hành; ủy ban nhân dân phường lập kế hoạch thu, chi quỹ vì người nghèo theo quy định hiện hành thông qua Ban quản lý quỹ vì người nghèo phường Tương Mai, trình Ủy ban nhân dân phường Tương Mai xem xét, phê duyệt cùng với dự toán thu, chi ngân sách hàng năm.

2. Hạch toán kế toán, quyết toán:

a) Việc hạch toán kế toán, quyết toán kinh phí của Quỹ Vì người nghèo được thực hiện theo chế độ kế toán hành chính sự nghiệp hiện hành. Nghiêm cấm để ngoài sổ sách kế toán bất kỳ khoản thu, chi, tài sản, tiền quỹ, công nợ hay khoản đóng góp nào của các đơn vị, tổ chức, cá nhân.

b) Quỹ phải tổ chức và thực hiện công tác hạch toán kế toán - thống kê theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành về kế toán, thống kê; Chấp hành các chế độ, quy định về hóa đơn, chứng từ kế toán hiện hành.

c) Mở sổ theo dõi và thống kê đầy đủ các khoản thu, chi, danh sách các tổ chức, cá nhân đóng góp, ủng hộ và danh sách những đối tượng được tặng thưởng, hỗ trợ.

d) Lập và gửi các báo cáo tài chính và quyết toán thu, chi hàng năm của Quỹ cho Thường trực UB MTTQ Phường, Ủy ban nhân dân phường, Ban quản lý quỹ cấp trên.

e) Hàng năm phải thực hiện công bố công khai mọi khoản thu, chi và chấp hành đúng chế độ tài chính, kế toán của nhà nước nhằm cung cấp những thông tin cần thiết phục vụ cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành thu, chi quỹ.

f) Nghiêm cấm các tổ chức, cá nhân lợi dụng việc thành lập và hoạt động của Quỹ để thu lợi và hoạt động bất hợp pháp.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Hiệu lực thi hành

Quy chế này được áp dụng thực hiện kể từ ngày ký ban hành. các quy định trước đây trái với Quy chế này đều bãi bỏ.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị và cá nhân có liên quan thực hiện đúng những quy định tại Quy chế này. Các nội dung khác chưa quy định trong Quy chế này được thực hiện theo chế độ hiện hành của Nhà nước.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị, cán bộ, công chức, nhân viên Cơ quan UBND phường kịp thời phản ánh về Bộ phận Tài chính - Kế toán để báo cáo Lãnh đạo xem xét, kịp thời điều chỉnh, bổ sung./.