

Số: /QĐ - CT.UBND

Tương Mai, ngày tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành quy chế quản lý và sử dụng
Quỹ khuyến học Phường Tương Mai

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG TƯƠNG MAI

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật số 47/2019/QH14 của Quốc hội về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Thông tư số 344/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định về quản lý ngân sách xã và các hoạt động tài chính khác của xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 123/1999/QĐ-TC ngày 11/10/1999 của Bộ Tài chính về việc phê duyệt bản điều lệ Quỹ khuyến học Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 151/QĐ-BNV ngày 24 tháng 01 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Điều lệ (Sửa đổi, bổ sung) hội khuyến học Việt Nam;

Theo đề nghị của Chủ tịch Hội khuyến học phường Tương Mai, Công chức Tài chính kế toán phường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này "Quy chế quản lý và sử dụng quỹ khuyến học phường Tương Mai".

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng UBND phường Tương Mai, Công chức Tài chính - Kế toán phường; Chủ tịch Hội khuyến học phường; Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này ./.

Nơi nhận:

- BCĐ Quy chế dân chủ Quận;
- Đảng ủy phường;
- BCĐ Quy chế dân chủ phường;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH

Đào Thị Thu Hằng

Tương Mai, ngày tháng 01 năm 2025

QUY CHẾ
QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG QUỸ KHUYẾN HỌC PHƯỜNG TƯƠNG MAI
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ - CT.UBND ngày tháng 01 năm 2025
của UBND phường Tương Mai)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quỹ Khuyến học phường Tương Mai do Ban quản lý quỹ Khuyến học phường Tương Mai quản lý, nhằm mục đích huy động nguồn lực của xã hội cho các hoạt động khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập trên địa bàn phường Tương Mai.

Điều 2. Quỹ Khuyến học phường Tương Mai hình thành theo nguyên tắc tự nguyện, hoạt động không vì mục đích lợi nhuận và theo phương thức đầu tư trực tiếp nhằm chi hỗ trợ cho các hoạt động khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập.

Quỹ tuân thủ các quy định của pháp luật về tổ chức và quản lý Quỹ có nguồn gốc từ sự đóng góp tự nguyện của nhân dân, tổ chức.

Chương II
QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Thành Lập Ban Quản lý Quỹ Khuyến học:

1. Thành lập Ban quản lý và sử dụng Quỹ khuyến học phường Tương Mai gồm:

- Trưởng Ban: Đ/c Chủ tịch UBND phường.
- Phó Ban thường trực: Đ/c Chủ tịch Hội khuyến học phường.
- Phó Ban: Đ/c PCT UBND phường phụ trách lĩnh vực Văn hóa – Xã hội;
- Thành viên gồm: Phó chủ tịch Hội Khuyến học phường; Công chức Văn hóa - xã hội phụ trách lao động thương binh xã hội, Đại diện lãnh đạo các tổ chức thành viên của Mặt trận tổ quốc phường là Đoàn Thanh niên phường, Hội LHPN phường, Hội Cựu chiến binh phường; Công chức Tài chính - kế toán phường.

2. Trưởng ban quản lý quỹ là chủ tài khoản quỹ khuyến học phường.

3. Bộ phận giúp việc Ban Quản lý quỹ khuyến học phường gồm các cán bộ, công chức chuyên môn có liên quan.

4. Kế toán, thủ quỹ Quỹ khuyến học do cán bộ kế toán, thủ quỹ của Ủy ban nhân dân phường đảm nhiệm và thực hiện thu, chi, hạch toán kế toán theo chế độ kế toán, tài chính hiện hành.

5. Ban thường vụ Hội khuyến học là thường trực của Ban quản lý Quỹ khuyến học.

Điều 4. Quỹ khuyến học phường được hình thành và phát triển từ các nguồn tài chính hợp pháp sau đây:

1. Thu ủng hộ dưới mọi hình thức, kể cả tài trợ theo địa chỉ, của các tổ chức, cá nhân ở trong, ngoài địa bàn phường để phục vụ sự nghiệp khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập.

2. Quỹ được quản lý và sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả được gửi vào tài khoản tại kho bạc nhà nước.

3. Các khoản thu hợp pháp khác.

Điều 5. Quỹ Khuyến học được sử dụng đúng mục đích sau:

1. Tặng học bổng cho học sinh, sinh viên nghèo vượt khó, học tập tiên bộ, tu dưỡng tốt; hỗ trợ cho giáo viên các trường trên địa bàn phường có hoàn cảnh khó khăn vươn lên hoàn thành tốt nhiệm vụ, mức chi từ 500.000đ đến 2.000.000đ

2. Tặng thưởng cho giáo viên, học sinh có thành tích cao trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế trên các lĩnh vực, mức chi từ 100.000đ đến 500.000đ

3. Chi khen thưởng cho các học sinh giỏi các cấp học, các học sinh thi đỗ vào các trường Đại học, cao Đẳng hàng năm, các sinh viên tốt nghiệp Đại học, cao đẳng xếp loại giỏi trở lên; mức chi từ 30.000đ/cháu đến 300.000đ/cháu

4. Trợ giúp các đối tượng có năng khiếu đặc biệt trên các lĩnh vực để có điều kiện phấn đấu trở thành tài năng.

5. Chi cho các hoạt động tuyên truyền, hội nghị, tập huấn, hội thảo, khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích về công tác khuyến học hằng năm.

6. Chi cho các hoạt động vận động ủng hộ, phát triển Quỹ và trao thưởng học bổng khuyến học, khuyến tài. Chi trích nộp quỹ lên quỹ cấp trên.

7. Chi cho công tác quản lý Quỹ với mức chi không quá 5% tổng thu của Quỹ, mức chi áp dụng theo các quy định hiện hành.

8. Chi hỗ trợ cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn xã Hoàng Văn Thụ, Huyện Văn Lãng, Lạng Sơn (đơn vị kết nghĩa với Hội khuyến học phường): mức chi từ 200.000đ/cháu/lần đến 500.000đ/cháu/lần.

9. Chi nộp Quỹ khuyến học cấp trên và ủng hộ Quỹ khuyến học đơn vị kết nghĩa hàng năm và các hoạt động khác do Cấp trên chỉ đạo.

Điều 6. Tổ chức công tác kế toán - tài chính.

1. Quỹ phải tổ chức công tác kế toán - thống kê theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành về kế toán, thống kê; mở sổ sách kế toán ghi chép, theo dõi đầy đủ các hoạt động thu, chi của Quỹ.

2. Chấp hành các chế độ, quy định về hóa đơn, chứng từ kế toán hiện hành.

3. Mở sổ theo dõi và thống kê đầy đủ danh sách các tổ chức, cá nhân đóng góp, ủng hộ và danh sách những đối tượng được tặng thưởng, hỗ trợ.

4. Lập và gửi các báo cáo tài chính và quyết toán thu, chi hàng năm của Quỹ cho Ủy ban nhân dân phường, Quỹ cấp trên.

5. Hàng năm phải công bố công khai tình hình huy động và sử dụng Quỹ

Chương III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Hiệu lực thi hành

Quy chế này được áp dụng thực hiện kể từ ngày ký ban hành, các quy định trước đây trái với Quy chế này đều bãi bỏ.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị và cá nhân có liên quan thực hiện đúng những quy định tại Quy chế này. Các nội dung khác chưa quy định trong Quy chế này được thực hiện theo chế độ hiện hành của Nhà nước.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị, cán bộ, công chức, nhân viên Cơ quan UBND phường kịp thời phản ánh về Bộ phận Tài chính - Kế toán để báo cáo Lãnh đạo xem xét, kịp thời điều chỉnh, bổ sung./.