

KẾ HOẠCH

Triển khai ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” tại Đảng bộ UBND phường Khuong Đình

Thực hiện Quy định số 339-QĐ/TW, ngày 10/7/2025 của Ban Bí thư về sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử; Đề án Chuyển đổi số trong các cơ quan đang ban hành kèm theo Quyết định số 204-QĐ/TW, ngày 29/11/2024 của Ban Bí thư; Kế hoạch số 168-KH/VPTW, ngày 21/8/2025 về việc ban hành kế hoạch triển khai ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” và Công văn số 18459-CV/VPTW, ngày 24/10/2025 của Văn phòng Trung ương Đảng tập huấn ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử và Kế hoạch số 01-KH/TU ngày 30/10/2025 của Thành ủy Hà Nội về triển khai ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” tại Đảng bộ thành phố Hà Nội, Kế hoạch 26-KH/ĐU ngày 31/10/2025 về việc triển khai ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” tại Đảng bộ phường Khuong Đình, thành phố Hà Nội.

Đảng ủy UBND phường ban hành Kế hoạch triển khai ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” tại Đảng bộ UBND phường Khuong Đình, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu, yêu cầu

- Triển khai sử dụng ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” tập trung, đồng bộ, thống nhất trong Đảng bộ UBND phường, nhằm: Hỗ trợ đảng viên trong sinh hoạt đảng; cung cấp chính xác, kịp thời văn bản, tài liệu của Đảng, Nhà nước, các cấp ủy, tổ chức đảng; phục vụ việc học tập nghị quyết, thực hiện nhiệm vụ đảng viên; góp phần nâng cao năng lực, trình độ, đạo đức, sức chiến đấu, trách nhiệm nêu gương của đảng viên; thống nhất một nền tảng ứng dụng số.

- Bảo đảm đúng tiến độ, đúng đối tượng.

- Thực hiện tổng hợp, đánh giá hiệu quả ứng dụng định kỳ.

- Tuân thủ nghiêm Quy định số 339-QĐ/TW, ngày 10/7/2025 của Ban Bí thư về sử dụng ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” và các quy định về bảo mật, an toàn thông tin của Đảng, Nhà nước.

2. Phạm vi, đối tượng triển khai

- Phạm vi triển khai: Trong toàn Đảng bộ UBND phường Khuong Đình.

- Đối tượng triển khai: Toàn thể đảng viên chính thức, đảng viên dự bị, các cấp ủy, chi bộ trong toàn Đảng bộ UBND phường.



II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

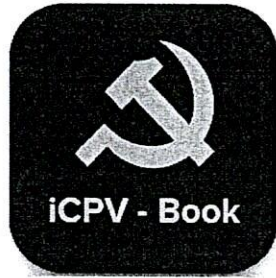
1. Nội dung

- Các tổ chức đảng trực thuộc Đảng bộ UBND phường chỉ đạo quán triệt, tuyên truyền sâu rộng đến toàn thể đảng viên, tạo sự thống nhất cao trong triển khai.
- Căn cứ tình hình thực tế, các cấp ủy, chi bộ trực thuộc Đảng bộ UBND phường xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện.
- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho các đồng chí trong cấp ủy, đồng chí cán bộ được phân công phụ trách công tác chuyển đổi số.
- Chính thức sử dụng “Sổ tay đảng viên điện tử”: Từ ngày 15/11/2025.

2. Cài đặt

2.1. Tên ứng dụng

Khi Cài thành công máy sẽ hiện 2 biểu tượng sau:



ICPV-Book



ICPV


Tài khoản đăng nhập:

- Tài khoản: Mã CCCD
- Mật khẩu ban đầu: Mã CCCD

* **Lưu ý:** Lần đầu đăng nhập, đảng viên phải thay đổi mật khẩu theo quy định. Mật khẩu ít nhất 8 ký tự, bao gồm: chữ hoa, chữ thường, chữ số (không liên tục) và ký tự đặc biệt.

2.2. Tài liệu, hướng dẫn

1	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn sử dụng APP, Web - Hướng dẫn đăng nhập 	
2	<p>QR cài đặt APP “Sổ tay đảng viên điện tử” đối với Android</p>	

3	QR cài đặt APP “Sổ tay đảng viên điện tử” đối với IOS	
---	--	---

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Đảng ủy UBND phường

- Hướng dẫn các tổ chức đảng trực thuộc triển khai đến các đảng viên sử dụng ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử”; thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy định sử dụng ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” ở các tổ chức đảng trực thuộc.

- Cung cấp tài liệu hướng dẫn sử dụng, tổ chức tập huấn theo quy định.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các tổ chức đảng cập nhật, sử dụng ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử”; phản ánh kịp thời những vướng mắc (nếu có) với Đảng ủy UBND phường trong quá trình sử dụng, triển khai ứng dụng tại các tổ chức đảng trực thuộc.

2. Chi bộ Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp các đơn vị chuyên môn xây dựng tin bài, thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” trên hệ thống truyền thanh của phường, Trang thông tin điện tử phường Khương Đình website <https://khuongdinh.hanoi.gov.vn>, Trang fanpage “**Phường Khương Đình - Lưu truyền thống, viết tương lai**”.

Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến, nội dung thông tin trên ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử”; phổ biến các nội dung trong Quy định số 339-QĐ/TW, ngày 10/7/2025 của Ban Bí thư về sử dụng ứng dụng sổ tay đảng viên điện tử tới các đảng bộ, Chi bộ trực thuộc.

3. Các Chi bộ trực thuộc và đảng viên Đảng bộ UBND phường

- Các cấp ủy Chi bộ và các đảng viên trực thuộc Đảng bộ UBND phường sử dụng thống nhất ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” tập trung của Trung ương theo Kế hoạch này.

- Bí thư Chi bộ có trách nhiệm sử dụng tài khoản cá nhân để quản lý Chi bộ trong sinh hoạt Chi bộ, học tập nghị quyết, đóng góp ý kiến, cập nhật văn kiện tư liệu. Hướng dẫn đảng viên sử dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” đúng quy trình, bảo đảm 100% đảng viên sử dụng ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” để học tập, nghiên cứu tài liệu trên hệ thống, phục vụ việc tham gia sinh hoạt đảng; định kỳ



báo cáo tình hình triển khai và kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc về Đảng ủy UBND phường.

- Đảng viên có trách nhiệm đăng ký, quản lý chặt chẽ tài khoản cá nhân được cấp và cập nhật chính xác thông tin sơ lược của đảng viên trên ứng dụng; sử dụng ứng dụng theo đúng mục đích, quy định.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện triển khai ứng dụng “Sổ tay đảng viên điện tử” về Đảng ủy UBND phường trước ngày 25/11/2025.

Nơi nhận:

- Đảng ủy phường,
- UBND phường,
- Các chi bộ trực thuộc Đảng ủy UBND phường,
- Lưu Đảng ủy.

**T/M ĐẢNG ỦY
PHÓ BÍ THƯ**



Đỗ Văn Khải

