

Số: /QĐ-UBND

Ứng Thiên, ngày tháng 10 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính  
nội bộ thuộc phạm vi quản lý của phòng Văn hóa - Xã hội xã Ứng Thiên**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ỨNG THIÊN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025;*

*Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;*

*Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;*

*Căn cứ Nghị định số 86/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, trình tự thủ tục và hồ sơ xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”; “Thôn, Tổ dân phố văn hóa” và “Xã, phường, thị trấn tiêu biểu”;*

*Căn cứ Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định về việc xét, công nhận sáng kiến cơ sở, phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học trên địa bàn thành phố Hà Nội và xét, tặng Bằng “Sáng kiến Thủ đô”;*

*Căn cứ Công văn số 5990/VPCP-KSTT ngày 22/8/2024 của Văn phòng Chính phủ về việc công bố, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ;*

*Căn cứ Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 01/8/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc rà soát, đơn giản hóa, chuẩn hóa, điện tử hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội năm 2025;*

*Căn cứ Quyết định số 629/QĐ-UBND ngày 30/9/2025 của UBND xã Ứng Thiên về việc phê duyệt danh mục và quy trình giải quyết TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của phòng Văn hóa - Xã hội xã Ứng Thiên;*

*Theo đề nghị của phòng Văn hóa - Xã hội xã tại Tờ trình số 168 /TTr-VHXXH ngày 15 tháng 10 năm 2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt phương án đơn giản hóa 08 thủ tục hành chính nội bộ thuộc phạm vi quản lý của phòng Văn hóa - Xã hội xã Ứng Thiên.

*(Chi tiết tại phụ lục kèm theo)*

**Điều 2.** Tổ chức thực hiện

1. Giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được phê duyệt.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện Quyết định này.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đỗ Năng Bình**

**Phụ lục****PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ  
THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI XÃ ỨNG THIÊN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /10/2025  
của UBND xã Ứng Thiên)

**I. Lĩnh vực Nội vụ****1. Thủ tục tặng giấy khen của Chủ tịch UBND xã cho cá nhân, tập thể theo công trạng*****Nội dung đơn giản hóa:***

- Thời gian thực hiện: Giảm 02 ngày làm việc so với quy định.
- Lý do:

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 20 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 02 ngày làm việc tại bước thẩm định hồ sơ, xin ý kiến các cơ quan liên quan mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 18 ngày làm việc (giảm 02 ngày, tương đương 10% thời gian quy định).

**2. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo chuyên đề*****Nội dung đơn giản hóa:***

- Thời gian thực hiện: Giảm 02 ngày làm việc so với quy định.
- Lý do:

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 20 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 02 ngày làm việc tại bước thẩm định hồ sơ, xin ý kiến các cơ quan liên quan mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 18 ngày làm việc (giảm 02 ngày, tương đương 10% thời gian quy định).

**3. Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho hộ gia đình*****Nội dung đơn giản hóa:***

- Thời gian thực hiện: Giảm 02 ngày làm việc so với quy định.
- Lý do:

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 20 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 02 ngày làm việc tại bước thẩm định hồ sơ, xin ý kiến các cơ quan liên quan mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 18 ngày làm việc (giảm 02 ngày, tương đương 10% thời gian quy định).

#### **4. Thủ tục tặng danh hiệu Lao động tiên tiến**

##### ***Nội dung đơn giản hóa:***

- *Thời gian thực hiện:* Giảm 02 ngày làm việc so với quy định.

- *Lý do:*

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 10 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 0.5 ngày làm việc tại bước thẩm định hồ sơ, xin ý kiến các cơ quan liên quan và 01 ngày làm việc tại bước khi có Quyết định khen thưởng của Chủ tịch UBND xã, phòng Văn hoá - Xã hội thông báo Quyết định, in Giấy khen, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 08 ngày làm việc (giảm 02 ngày, tương đương 20% thời gian quy định).

#### **5. Thủ tục tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”**

##### ***Nội dung đơn giản hóa:***

- *Thời gian thực hiện:* Giảm 02 ngày làm việc so với quy định.

- *Lý do:*

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 20 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 01 ngày làm việc tại bước thẩm định hồ sơ, xin ý kiến các cơ quan liên quan và 01 ngày làm việc tại bước khi có Quyết định khen thưởng của Chủ tịch UBND xã, phòng Văn hoá - Xã hội thông báo Quyết định, in Giấy khen, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 18 ngày làm việc (giảm 02 ngày, tương đương 10% thời gian quy định).

#### **6. Thủ tục tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”**

##### ***Nội dung đơn giản hóa:***

- *Thời gian thực hiện:* Giảm 02 ngày làm việc so với quy định.

- *Lý do:*

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 20 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 01 ngày làm việc tại bước thẩm định hồ sơ, xin ý kiến các cơ quan liên quan và 01 ngày làm việc tại bước khi

có Quyết định khen thưởng của Chủ tịch UBND xã, phòng Văn hoá - Xã hội thông báo Quyết định, in Giấy khen, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 18 ngày làm việc (giảm 02 ngày, tương đương 8% thời gian quy định).

## **II. Lĩnh vực Khoa học và Công nghệ**

**7. Thủ tục công nhận hiệu quả và khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ do cán bộ, công chức, viên chức là tác giả**

*Nội dung đơn giản hóa:*

- *Thời gian thực hiện:* Giảm 01 ngày làm việc so với quy định.

- *Lý do:*

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 15 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 01 ngày làm việc tại bước Hội đồng tổ chức họp đánh giá, xét công nhận sáng kiến mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 14 ngày làm việc (giảm 01 ngày, tương đương 6.7% thời gian quy định).

## **III. Lĩnh vực Văn hóa**

**8. Thủ tục xét tặng danh hiệu “Thôn, tổ dân phố văn hóa”**

*Nội dung đơn giản hóa:*

- *Thời gian thực hiện:* Giảm 2.5 ngày làm việc so với quy định.

- *Lý do:*

Thời gian quy định giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong trường hợp hồ sơ hợp lệ tối đa là 10 ngày làm việc.

Thực tế giải quyết cho thấy có thể rút ngắn được 2.5 ngày làm việc tại các bước: gửi báo cáo thành tích; họp bình xét thi đua và thời gian ban hành quyết định công nhận “Thôn, tổ dân phố văn hóa” mà vẫn đảm bảo tiến độ giải quyết TTHC nội bộ.

- Thời gian giải quyết TTHC còn 7.5 ngày làm việc (giảm 2.5 ngày, tương đương 25% thời gian quy định)/.